

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Богдалова Елена Владимировна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 18.06.2026 14:25:38
Уникальный программный ключ:
ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования

**«Российский государственный
университет социальных технологий»
(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.12 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ СУБЪЕКТОВ
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
квалификация - бухгалтер**

г. Москва, 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Распределение часов на выполнение самостоятельной работы обучающихся по разделам и темам учебной дисциплины	4
3. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	5
4. Методические рекомендации для обучающихся по выполнению самостоятельной работы	6
5. Комплект компетентностных заданий для самостоятельной работы обучающихся	7
6. Информационное обеспечение обучения	12

1. Пояснительная записка

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине ОП.12 Бухгалтерский учет и налогообложение субъектов малого и среднего предпринимательства предназначены для обучающихся по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и составлены в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины.

Учебная дисциплина изучается в 4 семестре. Общий объем времени, отведенный на выполнение самостоятельной работы по учебной дисциплине ОП.12 Бухгалтерский учет и налогообложение субъектов малого и среднего предпринимательства, составляет в соответствии с учебным планом и рабочей программой – 6 часов.

Цель методических рекомендаций – оказание помощи обучающимся в выполнении самостоятельной работы по учебной дисциплине ОП.12 Бухгалтерский учет и налогообложение субъектов малого и среднего предпринимательства, закрепление знаний об особенностях организации бухгалтерского учета, налогового учета и отчетности субъектов малого и среднего предпринимательства, а также формирование практических навыков применения налоговых режимов, первичных документов, учетных регистров и цифровых технологий в деятельности малых и средних организаций.

Самостоятельная работа направлена на освоение обучающимися следующих результатов обучения согласно ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и требованиям рабочей программы учебной дисциплины ОП.12 Бухгалтерский учет и налогообложение субъектов малого и среднего предпринимательства:

уметь:

- определять признаки отнесения экономического субъекта к субъектам малого и среднего предпринимательства;
- анализировать влияние организационно-правовой формы, масштаба деятельности и налогового режима на построение системы бухгалтерского учета;
- составлять и обрабатывать первичные учетные документы по фактам хозяйственной деятельности субъектов МСП;
- проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета и отражать типовые операции малого бизнеса;
- применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации с учетом особенностей субъекта МСП;

- осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности в учетных регистрах;
- рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы при применении общей системы и специальных налоговых режимов;
- формировать показатели бухгалтерской, финансовой и налоговой отчетности субъектов малого и среднего предпринимательства;
- использовать цифровые технологии, электронные сервисы ФНС России и бухгалтерские программы для ведения учета и подготовки отчетности.

знать:

- сущность, критерии и правовой статус субъектов малого и среднего предпринимательства;
- нормативно-правовые основы бухгалтерского учета, налогового учета и отчетности субъектов МСП;
- особенности формирования учетной политики малого и среднего предприятия;
- состав первичных учетных документов, учетных регистров и форм внутренней учетной информации;
- порядок применения рабочего плана счетов и отражения типовых хозяйственных операций субъектов МСП;
- особенности общей системы налогообложения, упрощенной системы налогообложения, патентной системы и иных специальных налоговых режимов;
- порядок расчета налогов, сборов, страховых взносов и составления налоговой отчетности;
- требования к формированию бухгалтерской финансовой и налоговой отчетности субъектов малого и среднего предпринимательства;
- назначение цифровых технологий, электронного документооборота и официальных электронных сервисов при ведении учета и налогообложения.

Вышеперечисленные умения и знания направлены на формирование следующих общих и профессиональных компетенций обучающихся:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта;
- ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета;
- ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов;
- ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
- ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности;
- ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности;
- ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.

2. Распределение часов на выполнение самостоятельной работы студентов по разделам и темам учебной дисциплины

Наименование раздела, темы	Количество часов на самостоятельную работу обучающегося
4 семестр	6
Раздел 1. Организационно-правовые основы учета и налогообложения субъектов МСП	2
Тема 1.1. Критерии отнесения к субъектам МСП и формы ведения деятельности	1
Тема 1.2. Организация бухгалтерского учета и учетная политика субъектов МСП	1
Раздел 2. Налогообложение субъектов МСП и налоговый учет	2
Тема 2.1. Общая система и специальные налоговые режимы для субъектов МСП	1
Тема 2.2. Расчет налогов, страховых взносов и налоговая отчетность МСП	1
Раздел 3. Бухгалтерский учет, цифровые технологии и отчетность субъектов МСП	2
Тема 3.1. Документирование, первичные учетные документы и текущая группировка операций	1
Тема 3.2. Формирование бухгалтерской и налоговой отчетности с применением цифровых технологий	1
Итого	6

3. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

- изучение теоретического материала по правовому статусу субъектов малого и среднего предпринимательства, бухгалтерскому учету и налоговому регулированию;
- работа с конспектом лекций, учебной литературой, нормативными актами, официальными электронными ресурсами ФНС России и Минфина России;
- составление сравнительных таблиц по организационно-правовым формам бизнеса, налоговым режимам и составу отчетности субъектов МСП;
- анализ первичных учетных документов, учетных регистров, рабочего плана счетов и порядка отражения типовых хозяйственных операций;
- выполнение расчетных заданий по определению налоговой базы, суммы налога, страховых взносов, авансовых платежей и налоговых обязательств;
- решение ситуационных задач по выбору налогового режима и отражению операций в бухгалтерском и налоговом учете;
- подготовка аналитических записок по вопросам учетной политики, цифровизации учета и формирования отчетности субъектов малого бизнеса;
- использование электронных сервисов налоговых органов, справочно-правовых систем и бухгалтерских программ при выполнении практических заданий.

4. Методические рекомендации для обучающихся по выполнению самостоятельной работы

4.1. Выполнение практического задания по бухгалтерскому и налоговому учету субъекта МСП

1. Внимательно прочитайте условие задания и определите организационно-правовую форму экономического субъекта, вид деятельности, налоговый режим и содержание хозяйственной операции.
2. Повторите теоретический материал по соответствующей теме: критерии МСП, учетная политика, первичные документы, рабочий план счетов, налоговые режимы и отчетность.
3. Определите, какие первичные учетные документы подтверждают факт хозяйственной деятельности, и проверьте наличие обязательных реквизитов.
4. Установите объект бухгалтерского учета: актив, обязательство, доход, расход, капитал, расчет с бюджетом или финансовый результат.
5. Проведите денежное измерение операции, укажите сумму, налоговую базу, ставку, порядок расчета налога или страховых взносов.
6. Подберите счета рабочего плана счетов и составьте бухгалтерскую запись по типовой операции субъекта МСП.

7. Определите, как операция отражается в налоговом учете: включается ли сумма в доходы, расходы, налоговую базу или формирует налоговое обязательство.
8. Оформите решение в таблице: содержание операции, первичный документ, дебет, кредит, сумма, налоговый аспект, пояснение.
9. Сформулируйте вывод о влиянии операции на бухгалтерскую и налоговую отчетность субъекта малого или среднего предпринимательства.

Показатели оценки результатов самостоятельной работы:

- правильность определения статуса субъекта МСП и применяемого налогового режима;
- корректность выбора нормативной базы, первичных документов и учетных регистров;
- обоснованность применения рабочего плана счетов и бухгалтерских записей;
- точность денежного измерения объектов бухгалтерского учета и расчета налогов, сборов и страховых взносов;
- правильность текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности;
- умение связывать бухгалтерский учет, налоговый учет и отчетность субъекта МСП;
- грамотность оформления таблиц, расчетов, аналитических выводов и профессиональной терминологии.

4.2. Методические рекомендации по подготовке аналитической записки

Аналитическая записка по дисциплине ОП.12 Бухгалтерский учет и налогообложение субъектов малого и среднего предпринимательства выполняется с целью закрепления навыков самостоятельного поиска, отбора и интерпретации информации, необходимой для ведения бухгалтерского учета, налогового учета и формирования отчетности субъектов малого и среднего предпринимательства. В работе обучающийся должен показать понимание связи между статусом субъекта МСП, учетной политикой, налоговым режимом, первичными документами и отчетными показателями.

Рекомендуемая структура аналитической записки: тема; цель работы; краткая характеристика рассматриваемого субъекта МСП; выбранный налоговый режим; нормативная основа; описание первичных документов и учетных регистров; таблица бухгалтерских записей; расчет налогового обязательства; вывод о влиянии операции на бухгалтерскую и налоговую отчетность. При использовании электронных ресурсов необходимо указывать их наименование и адрес сайта.

Вывод должен быть конкретным и связанным с профессиональной деятельностью бухгалтера: необходимо указать, какие документы оформляются, какие счета применяются, какие налоги рассчитываются, какие цифровые сервисы могут использоваться и каким образом результаты операции отражаются в учетных регистрах и отчетности субъекта МСП.

5. Комплект компетентностных заданий для самостоятельной работы обучающихся

4 семестр

Раздел 1. Организационно-правовые основы учета и налогообложения субъектов МСП (2 часа)

Тема 1.1. Критерии отнесения к субъектам МСП и формы ведения деятельности (1 час)

Тема 1.2. Организация бухгалтерского учета и учетная политика субъектов МСП (1 час)

Самостоятельная работа №1

Подготовить сравнительно-аналитическое задание по теме «Организация бухгалтерского учета субъектов малого и среднего предпринимательства».

Вариант - 1.

Тема: «Критерии отнесения экономического субъекта к субъектам МСП».

1. Раскройте понятие субъекта малого и среднего предпринимательства.
2. Составьте таблицу: критерий отнесения к субъектам МСП - содержание критерия - значение для бухгалтерского и налогового учета.
3. Определите, как организационно-правовая форма влияет на обязанности по ведению учета и представлению отчетности.
4. Приведите примеры ситуаций, когда изменение масштаба деятельности влияет на налоговый режим и состав отчетности.
5. Сформулируйте вывод о значении правильного определения статуса МСП для работы бухгалтера.

Вариант - 2.

Тема: «Учетная политика субъекта малого предпринимательства».

1. Раскройте назначение учетной политики организации малого бизнеса.
2. Составьте перечень элементов учетной политики, которые важны для субъекта МСП.
3. Определите, какие способы учета доходов, расходов, материальных запасов и расчетов должны быть закреплены во внутренних документах.

4. Составьте схему связи: учетная политика - первичный документ - регистр учета - отчетность.

5. Подготовьте вывод о влиянии учетной политики на достоверность бухгалтерской и налоговой информации.

Раздел 2. Налогообложение субъектов МСП и налоговый учет (2 часа)

Тема 2.1. Общая система и специальные налоговые режимы для субъектов МСП (1 час)

Тема 2.2. Расчет налогов, страховых взносов и налоговая отчетность МСП (1 час)

Самостоятельная работа №2

Выполнить практическое задание по выбору налогового режима и расчету налоговых обязательств субъекта МСП.

Вариант - 1.

Тема: «Сравнение налоговых режимов для малого бизнеса».

1. Составьте сравнительную таблицу: общая система налогообложения - УСН «доходы» - УСН «доходы минус расходы» - патентная система налогообложения.

2. Укажите объект налогообложения, основные налоги, отчетность и ограничения по каждому режиму.

3. Для условного малого предприятия с годовой выручкой 8 000 000 руб. и расходами 5 200 000 руб. рассчитайте налог при УСН «доходы» по ставке 6% и при УСН «доходы минус расходы» по ставке 15%.

4. Сравните результаты расчетов и определите более выгодный вариант при заданных условиях.

5. Сформулируйте вывод о том, почему выбор налогового режима должен основываться на структуре доходов и расходов.

Вариант - 2.

Тема: «Расчет налогов и страховых взносов субъекта МСП».

1. По условным данным рассчитайте налог при УСН «доходы»: выручка за квартал - 2 400 000 руб., ставка - 6%.

2. Рассчитайте страховые взносы с начисленной заработной платы работников в сумме 360 000 руб. при условной ставке 30%.

3. Составьте таблицу: показатель - формула - расчет - результат.

4. Определите, какие суммы формируют обязательства перед бюджетом и внебюджетными фондами.

5. Подготовьте вывод о значении точного расчета налогов и взносов для налоговой отчетности субъекта МСП.

Раздел 3. Бухгалтерский учет, цифровые технологии и отчетность субъектов МСП (2 часа)

Тема 3.1. Документирование, первичные учетные документы и текущая группировка операций (1 час)

Тема 3.2. Формирование бухгалтерской и налоговой отчетности с применением цифровых технологий (1 час)

Самостоятельная работа №3

Решить учетно-расчетную ситуацию и подготовить профессиональный вывод о формировании отчетности субъекта МСП.

Вариант - 1.

Тема: «Документирование и отражение типовых операций малого предприятия».

1. По условным данным отразите поступление товаров от поставщика на сумму 120 000 руб. и их реализацию покупателю на сумму 180 000 руб.
2. Укажите первичные документы, которыми оформляются поступление и реализация товаров.
3. Составьте таблицу бухгалтерских записей с указанием содержания операции, дебета, кредита и суммы.
4. Определите, как операции влияют на доходы, расходы, расчеты с контрагентами и финансовый результат.
5. Сформулируйте вывод о значении документального оформления для текущей группировки учетной информации субъекта МСП.

Вариант - 2.

Тема: «Формирование бухгалтерской и налоговой отчетности с применением цифровых технологий».

1. Определите состав бухгалтерской и налоговой отчетности условного малого предприятия, применяющего УСН.
2. Составьте схему движения информации: первичный документ - учетная программа - регистр учета - отчетность - электронная отправка.
3. Перечислите цифровые инструменты, которые может использовать бухгалтер субъекта МСП для подготовки отчетности.
4. Объясните, какие ошибки при вводе первичных данных могут привести к искажению отчетности.
5. Подготовьте вывод о роли цифровых технологий в снижении трудоемкости учета и повышении достоверности отчетных данных.

6. Информационное обеспечение обучения

Печатные издания и / или электронные издания (электронные ресурсы)

1. Шахбанов Р. Б. Бухгалтерский учет и налогообложение субъектов малого и среднего предпринимательства : учебное пособие / Р. Б. Шахбанов, Ж. Б. Рабаданова. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2025. - 184 с. - ISBN 978-5-9776-0534-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2163979> (дата обращения: 25.05.2026).
2. Мурзин Д. А. Учет и налогообложение на предприятиях малого и среднего бизнеса : электронный курс / Д. А. Мурзин, Н. Г. Барышников, Д. Ю. Самыгин. - Москва : Издательство Юрайт, 2026. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/book/uchet-i-nalogooblozhenie-na-predpriyatiyah-malogo-i-srednego-biznesa-496920> (дата обращения: 25.05.2026).
3. Воронченко Т. В. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2026. - 747 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-16687-3. - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/589436> (дата обращения: 25.05.2026).
4. Богаченко В. М. Бухгалтерский учет : учебник / В. М. Богаченко. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2021. - 538 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-222-35320-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=386025> (дата обращения: 25.05.2026).

Дополнительные источники

1. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» // Официальный интернет-портал правовой информации. - URL: <https://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201112070017> (дата обращения: 25.05.2026).
2. Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации. - URL: <https://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102115928> (дата обращения: 25.05.2026).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации // Официальный интернет-портал правовой информации. - URL: <https://pravo.gov.ru/codex/> (дата обращения: 25.05.2026).
4. Федеральная налоговая служба : официальный сайт. Сервис «Выбор подходящего режима налогообложения». - URL: <https://www.nalog.gov.ru/rn77/service/mp/> (дата обращения: 25.05.2026).

5. Министерство финансов Российской Федерации : официальный сайт. Раздел «Бухгалтерский учет и отчетность». - URL: <https://minfin.gov.ru/ru/performance/accounting/> (дата обращения: 25.05.2026).