

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Богдалова Елена Викторовна  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 21.07.2025 12:53:04  
Уникальный программный ключ:  
ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение инклюзивного высшего образования  
«**Российский государственный университет социальных технологий**»  
(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)

Факультет психологии и педагогики

Кафедра педагогики и психологии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### **Б2.0.03(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА В ПРОФИЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ)**

образовательная программа направления подготовки  
37.03.01 "Психология"  
шифр, наименование

**Профиль подготовки**  
«Психология развития и образования»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавриат

Форма обучения очная

Курс 3 семестр 6

Москва  
2025

## Содержание

- 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**
- 3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**
- 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
- 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ  
ОБЕСПЕЧЕНИЕ**
- 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

## **1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

### **1. Виды практики, способ и формы ее проведения**

**Вид практики** – производственная практика.

**Способ и формы проведения практики** - концентрированная, выездная и стационарная.

### **2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**Цели практики** - закрепление и углубление полученных теоретических знаний; овладение необходимыми навыками и умениями; расширение представлений о будущей профессиональной деятельности, повышение информационно- коммуникативного уровня магистранта, обучение элементам наблюдательности и общения.

**Задачи практики:**

- ознакомиться со спецификой деятельности психолога в учреждениях различного профиля;
- освоить умения и навыки постановки целей, формулирования задач индивидуальной и совместной деятельности, кооперации с коллегами по работе в интересах решения практических задач производства;
- углубить и закрепить теоретические знания, приобретенные в процессе плановых учебных занятий, и получить навык их практического применения;
  - овладеть на практике навыками и умениями организации научно-исследовательской и научно-практической работой в условиях реального коллектива;
  - ознакомиться с практикой применения правовых и этических норм в своей профессиональной деятельности и оценке ее последствий;
  - апробация навыков деятельности психолога в различных организациях и учреждениях, инструментария и методов работы, полученных в процессе обучения;
  - выработка адекватных профессиональных установок к практической деятельности психолога;

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

### **2.1. Место практики в структуре ОПОП**

Практика Б2.О.03(П) - Производственная практика в профильных организациях.

Прохождение данной практики необходимо для освоения таких дисциплин, как: «Профессиональная этика психолога», «Психология самоопределения обучающихся», «Психология здоровья и технологии здоровьесбережения в образовании», «Общая психология (с практикумом)», «Социальная психология», «Психология развития и возрастная психология (с практикумом)», «Экспериментальная психология», а также для прохождения различных видов практик и подготовки студентов к государственной итоговой аттестации.

### **2.1. Место проведения практики**

Базой практики являются организации системы дошкольного, общего, среднего профессионального, высшего и дополнительного образования (дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, техникумы, колледжи, ВУЗы, центры детского развития и др.), научно-исследовательская лаборатория РГУ

СОЦТЕХ, кафедра педагогики и психологии РГУ СОЦТЕХ, Ресурсный учебно-методический центр МГЭУ.

В образовательной организации, в которой проходит практика, студентам выделяются рабочие места и создаются условия для выполнения индивидуальных заданий по программе практики.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор конкретной организации для прохождения практики должен учитывать требования по доступности и необходимым условиям, что предполагает возможность прохождения практики по месту жительства в организациях имеющих доступную среду.

## 2.2. Объем практики

Общая трудоемкость практики - производственная практика в профильных организациях: 2 курс 4 семестр – 7 зет., 252 часа.; 4 курс 8 семестр – 6 зет., 216 часов. Сроки и продолжительность практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком.

## 2.3. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике выполняемых обучающимися самостоятельно (СР), в том числе, практическая подготовка (СРПП)	Практические занятия (ПЗ), в том числе, практическая подготовка (ПЗПП)	Объем в часах, в том числе практическая подготовка (ПП)	Формы текущего контроля
		СР	ПЗ	Всего	
		СРПП	ПЗПП	ПП	
2 курс 4 семестр					
1	Подготовительный этап	84	-	84	Устный опрос
2	Основной этап	84	-	84	Устный опрос
3	Заключительный этап	84	-	84	Письменный отчет

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы и способы контроля
1.	<b>ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП</b>		
	Подготовительный этап	Проведение установочной конференции в МГЭУ, распределение студентов по базам практик. Знакомство с формами отчетной документацией, выдача дневников, договоров, направлений и	Проверка наличия: 1. Договор на практику; 2. Направление на

		заданий на практику, проведение индивидуальных и групповых консультаций. Инструктаж.	практику; 3. Дневник о прохождении практики; 4. Задание на практику.
2	<b>ОСНОВНОЙ ЭТАП</b>		
	Организационно-технологический	Изучение различных видов планирования работы практического психолога образовательного учреждения: планирование работы на текущий учебный год, перспективное планирование; календарное планирование. Составление индивидуального плана производственной психолого-педагогической практики.	Проверка наличия: 1. Индивидуальный план; 2. Письменный отчет.
	Психодиагностический	Индивидуальная диагностика уровня развития познавательных процессов и индивидуально-личностных особенностей подростка. Составление психологического заключения по результатам диагностического исследования.	Проверка наличия: 1. Методики диагностики; 2. Письменный отчет (заключение)
	Психоконсультативный	Проведение консультаций (не менее трех: две индивидуальные с родителями и учителями подростка, и одну групповую с подростками или со старшеклассниками). Оформление журнала консультаций.	Проверка наличия: 1. Поэтапный план консультативной работы 2. Отметка в журнале консультаций
	Контрольно-рефлексивный	Оформление отчета о производственной психолого-педагогической практике.	Проверка наличия: 1. Письменный отчет; 2. Фото, видео отчет.
3	<b>ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП</b>		
	Заключительный этап	Итоговая конференция. Представление отчетов о прохождении практики. Индивидуальные презентации, видеоотчеты.	Проверка наличия: 1. Отчетная документация, отзывы, характеристики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике выполняемых обучающимися самостоятельно (СР), в том числе, практическая подготовка (СРПП)	Практические занятия (ПЗ), в том числе, практическая подготовка (ПЗПП)	Объем в часах, в том числе практическая подготовка (ПП)	Формы текущего контроля
		СР	ПЗ	Всего	
		СРПП	ПЗПП	ПП	
4 курс 8 семестр					

1	Подготовительный этап	72	-	72	Устный опрос
2	Основной этап	72	-	72	Устный опрос
3	Заключительный этап	72	-	72	Письменный отчет

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы и способы контроля
1.	<b>ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП</b>		
	Подготовительный этап	Проведение установочной конференции в МГЭУ, распределение студентов по базам практик. Знакомство с формами отчетной документацией, выдача дневников, договоров, направлений и заданий на практику, проведение индивидуальных и групповых консультаций. Инструктаж.	Проверка наличия: 1. Договор на практику; 2. Направление на практику; 3. Дневник о прохождении практики; 4. Задание на практику.
2	<b>ОСНОВНОЙ ЭТАП</b>		
	Организационно-технологический	Изучение различных видов планирования работы практического психолога образовательного учреждения: планирование работы на текущий учебный год, перспективное планирование; календарное планирование. Составление индивидуального плана производственной психолого-педагогической практики.	Проверка наличия: 1. Индивидуальный план; 2. Письменный отчет.
	Психодиагностический	Индивидуальная диагностика уровня развития познавательных процессов и индивидуально-личностных особенностей подростка. Составление психологического заключения по результатам диагностического исследования.	Проверка наличия: 1. Методики диагностики; 2. Письменный отчет (заключение)
	Психопросветительский	Проведение мероприятий в рамках психологического просвещения (лекция, тематическая беседа, тематическое сообщение, круглый стол и др.) с родителями учащихся и педагогическим составом.	Проверка наличия: 1. Развернутый план конспект мероприятия
	Психопрофилактический	Проведение психолого-педагогического анализа практического занятия психолога с использованием ранее составленной хронокарты анализа соответствующей учебной организационной формы.	Проверка наличия: 1. Хронокарта анализа формы учебной деятельности.
	Психоконсультативный	Проведение консультаций (не менее трех: две индивидуальные с родителями и учителями подростка, и одну групповую с подростками или со старшеклассниками). Оформление журнала консультаций.	Проверка наличия: 1. Поэтапный план консультативной работы 2. Отметка в журнале консультаций
	Контрольно-рефлексивный	Оформление отчета о производственной психолого-педагогической практике.	Проверка наличия: 1. Письменный отчет;

			2. Фото, видео отчет.
3	<b>ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП</b>		
	Заключительный этап	Итоговая конференция. Представление отчетов о прохождении практики. Индивидуальные презентации, видеосообщения.	Проверка наличия: 1. Отчетная документация, отзывы, характеристики.

Обучающиеся в период практики:

1. Составляют индивидуальный план прохождения практики.
2. Ведут дневник практики.
3. Реализуют содержание практики в соответствии с основными направлениями деятельности практического психолога в сфере образования:
  - психодиагностическое;
  - психопрофилактическое;
  - психопросветительское;
  - психоконсультативное;
  - коррекционно-развивающее.
4. Составляют отчет о практике.

На подготовительном этапе проводится установочная конференция, на которой знакомят с целями, задачами, содержанием практики, требованиями к оформлению документации.

На основе материалов установочной конференции и знакомством с базой практики студент разрабатывает индивидуальный план ее прохождения.

Содержание практики реализуется в соответствии с основными направлениями деятельности практического психолога образования (психодиагностическое, психопрофилактическое, психопросветительское, психоконсультативное, коррекционно-развивающее).

В рамках психодиагностического направления студент осуществляет индивидуальное и групповое исследование обучающихся: осуществляет подбор методик, проводит диагностику, составляет индивидуальные и групповые психологические заключения, разрабатывает психолого-педагогические рекомендации.

В процессе психопрофилактической деятельности необходимо провести психолого-педагогический анализ одной из учебных форм принятых в образовательной организации и кружкового занятия. Еще одним видом деятельности является организация и проведение психопрофилактических мероприятий по запросу образовательной организации.

В рамках психопросветительской деятельности необходимо организовать и провести мероприятия психологической направленности (лекции, тематические беседы, круглые столы и др.) с учащимися, родителями, педагогическим составом образовательной организации.

В ходе коррекционно-развивающей деятельности в образовательной организации студент составляет программу развития творческого потенциала личности обучающегося, проводит индивидуальные или групповые развивающие занятия.

В рамках психоконсультативной деятельности студент проводит профессиональную пробу выступая в роли консультанта и проводят консультации с учащимися, родителями и педагогами. По итогам консультирования оформляют журнал консультаций.

На контрольно-рефлексивном этапе осуществляется оценка и самооценка результатов практики, формулируются выводы по результатам выполненной работы, анализируются возникшие в ходе практики трудности, намечаются пути их решения.

Перед началом и в период прохождения практики студент обязан:

1. Проанализировать психологическую литературу по вопросам организации основных видов деятельности психолога в сфере образования.
2. При составлении календарного и перспективного планов консультироваться с групповым руководителем, психологом образовательной организации.
3. Ежедневно вести дневник четко и подробно фиксировать результаты своей деятельности.
4. Соблюдать этические нормы практического психолога в реализации всех направлений психолого-педагогической деятельности в организации.
5. Вести научно-исследовательскую работу в рамках ВКР.
6. При подготовке отчета проанализировать и обобщить личный опыт приобретенный в ходе практики; отразить все виды деятельности, которые осуществлялись; выделить положительные стороны и проблемы, которые были обнаружены во время прохождения практики.
7. Подтвердить прохождение практики фото и видео материалами.

## 2.5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий УК-1.3. Владеет навыками критического анализа проблемных ситуаций для разработки стратегии действий на основе системного подхода.
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, ограничений	УК-2.1. Знает методы управления проектом УК-2.2. Умеет управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. УК-2.3. Владеет навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает методы организации и руководства работой команды, принципы командной стратегии для достижения поставленной цели УК-3.2. Умеет организовывать и

		<p>руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.3. Владеет навыками организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>
УК-4.	<p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Знает особенности и методы применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-4.2. Умеет применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-4.3. Владеет навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>
УК-5.	<p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Знает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.2. Умеет анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.3. Владеет навыками анализа и практического применения особенностей и разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>
УК-6.	<p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию</p>	<p>УК-6.1. Знает способы управления своим временем, выстраивания и реализации траектории</p>

	саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни УК-6.2. Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни УК-6.3. Владеет навыками управления своим временем, выстраиванием и реализацией траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-8.	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает способы поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности УК-7.2. Умеет поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности УК-7.3. Владеет навыками поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-9.	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты и сохранения природной среды обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; УК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность

		<p>возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>УК-8.3. Владеет навыками создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>
УК-11.	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>УК-9.1. Имеет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>УК-9.2. Умеет использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>УК-9.3. Владеет навыками применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p>
ОПК-1.	Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	<p>ОПК-1.1. Знает принципы организации научного исследования в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии</p> <p>ОПК-1.2. Умеет осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии</p> <p>ОПК-1.3. Владеет навыками</p>

		проведения научного исследования в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии
ОПК-2.	Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований	<p>ОПК-2.1. Знает методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований</p> <p>ОПК-2.2. Умеет применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований</p> <p>ОПК-2.3. Владеет навыками сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований</p>
ОПК-3.	Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики	<p>ОПК-3.1. Знает адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики</p> <p>ОПК-3.2. Умеет выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики</p> <p>ОПК-3.3. Владеет навыками</p>

		использования методов количественной и качественной оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики
ОПК-4.	Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования	<p>ОПК-4.1. Знает методы и особенности оценки психометрических характеристик используемых психодиагностических инструментов, составления протоколов, заключений, отчетов по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы, а также представления обратной связи по ним</p> <p>ОПК-4.2. Умеет проводить оценку психометрических характеристик используемых психодиагностических инструментов, составлять протоколы, заключения, отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы, а также представлять обратную связь по ним</p> <p>ОПК-4.3. Владеет навыками проведения оценки психометрических характеристик используемых психодиагностических инструментов, составления протоколов, заключений, отчетов по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы, а также представления обратной связи по ним</p>
ОПК-5.	Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий	ОПК-5.1. Знает методы реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

	профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера	ОПК-5.2. Умеет выполнять организационную и техническую в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера ОПК-5.3. Владеет навыками выполнять организационную и техническую в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера
ОПК-6.	Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам	ОПК-6.1. Знает потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам ОПК-6.2. Умеет оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам ОПК-6.3. Владеет навыками оценки и удовлетворения потребностей и запросов целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам
ОПК-7.	Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией	ОПК-7.1. Знает модели и методы супервизии для совершенствования профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией ОПК-7.2. Умеет поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией

		ОПК-7.3. Владеет навыками и профессиональной компетенцией, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией
ОПК-8.	Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	ОПК-8.1. Знает профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры ОПК-8.2. Умеет выполнять профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры ОПК-8.3. Владеет навыками выполнения основных функций в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры
ОПК-9.	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Знает принципы работы современных информационных технологий ОПК-9.2. Умеет использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ОПК-9.3. Владеет принципами работы современных информационных технологий, использует их для решения задач профессиональной деятельности
ПК 1.	Способен осуществлять психолого-педагогическое сопровождение субъектов образовательного процесса и социальной сферы на основе результатов диагностического исследования	ПК-1.1. Знает методы психолого-педагогического сопровождения субъектов образовательного процесса и социальной сферы на основе результатов диагностического исследования ПК-1.2. Умеет реализовывать на практике психолого-педагогическое сопровождение субъектов образовательного

		<p>процесса и социальной сферы на основе результатов диагностического исследования</p> <p>ПК-1.3. Владеет навыками психолого-педагогического сопровождения субъектов образовательного процесса и социальной сферы на основе результатов диагностического исследования</p>
ПК-2.	<p>Способен оказывать психолого-педагогическую помощь детям и обучающимся, в том числе с инвалидностью и ОВЗ, испытывающим трудности в освоении общеобразовательных программ и адаптации, на основе результатов психодиагностического исследования</p>	<p>ПК-2.1. Знает методы оказания психолого-педагогической помощи детям и обучающимся, в том числе с инвалидностью и ОВЗ, испытывающим трудности в освоении общеобразовательных программ и адаптации, на основе результатов психодиагностического исследования</p> <p>ПК-2.2. Умеет реализовать психолого-педагогическую помощь детям и обучающимся, в том числе с инвалидностью и ОВЗ, испытывающим трудности в освоении общеобразовательных программ и адаптации, на основе результатов психодиагностического исследования</p> <p>ПК-2.3. Владеет навыками профессиональной деятельности, направленной на психолого-педагогическую помощь детям и обучающимся, в том числе с инвалидностью и ОВЗ, испытывающим трудности в освоении общеобразовательных программ и адаптации, на основе результатов психодиагностического исследования</p>
ПК-3.	Способен проводить	ПК-3.1. Знает методы, принципы

	психодиагностическое исследование субъектов образовательного процесса и социальной сферы для решения практических задач в сфере образования и социальной сферы	и особенности проведения психодиагностического исследования субъектов образовательного процесса и социальной сферы для решения практических задач в сфере образования и социальной сферы ПК-3.2. Умеет осуществлять психодиагностическое исследование субъектов образовательного процесса и социальной сферы для решения практических задач в сфере образования и социальной сферы ПК-3.3. Владеет практическими навыками психодиагностического исследования субъектов образовательного процесса и социальной сферы для решения практических задач в сфере образования и социальной сферы
ПК-4.	Способен проводить стандартное прикладное научное исследование субъектов образовательного процесса и социальной сферы	ПК-4.1. Знает методы и принципы проведения стандартного прикладного научного исследования субъектов образовательного процесса и социальной сферы ПК-4.2. Умеет проводить стандартное прикладное научное исследование субъектов образовательного процесса и социальной сферы ПК-4.3. Владеет практическими навыками проведения научного исследования субъектов образовательного процесса и социальной сферы
ПК-5.	Способен представлять результаты стандартного прикладного научного исследования в сфере образования и социальной сферы	ПК-5.1. Знает способы и формы представления результатов стандартного прикладного научного исследования в сфере образования и социальной сферы ПК-5.2. Умеет представлять результаты стандартного прикладного научного исследования в сфере образования и социальной сферы

		ПК-5.3. Владеет практическими навыками представления результатов стандартного прикладного научного исследования в сфере образования и социальной сферы
ПК-6.	Способен оказывать консультативную, профилактическую и коррекционно-развивающую помощь субъектам образовательного процесса и социальной сферы	<p>ПК-6.1. Знает особенности и принципы оказания консультативной, профилактической и коррекционно-развивающей помощи субъектам образовательного процесса и социальной сферы</p> <p>ПК-6.2. Умеет оказывать консультативную, профилактическую и коррекционно-развивающую помощь субъектам образовательного процесса и социальной сферы</p> <p>ПК-6.3. Владеет практическими навыками проведения консультирования, коррекции, просвещения и профилактики субъектам образовательного процесса и социальной сферы</p>
ПК-7.	Способен осуществлять профессиональную (психологическую) деятельность в социальной сфере и сфере образования	<p>ПК-7.1. Знает особенности и принципы реализации профессиональной (психологической) деятельности в социальной сфере и сфере образования</p> <p>ПК-7.2. Умеет осуществлять профессиональную (психологическую) деятельность в социальной сфере и сфере образования</p> <p>ПК-7.3. Владеет практическими навыками реализации профессиональной (психологической) деятельности в социальной сфере и сфере образования</p>
ПК-8.	Способен эффективно	ПК-8.1. Знает особенности и

	<p>реализовывать различные направления деятельности психолога сферы образования и социальной сферы</p>	<p>принципы реализации различных направлений деятельности психолога сферы образования и социальной сферы  ПК-8.2. Умеет эффективно реализовывать различные направления деятельности психолога сферы образования и социальной сферы  ПК-8.3. Владеет практическими навыками реализации различных направлений деятельности психолога сферы образования и социальной сферы</p>
--	--	---

## 2.6. Формы отчетности по практике

По результатам практики студент составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и совместным графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении универсальных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и совместный рабочий график (план).

Проверка отчетов по практике проводится в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Итоговой формой контроля по практике является дифференцированный зачет с оценкой.

### **3. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**

#### **3.1. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ОВЗ**

Одной из важнейших особенностей организации учебного процесса по программе высшего образования является практико-ориентированный характер обучения студентов с ОВЗ и инвалидностью.

Практический компонент подготовки студентов представлена различными формами, включающими как все виды предусмотренной ФГОС практики, так и практическую составляющую исследовательской работы обучающихся. Все виды практики проводятся в соответствии с действующими учебными планами. Заранее ведётся подготовительная работа: составляются программы практики, подбираются базы практики, оформляется необходимая документация по организации и проведению практики: договоры с образовательными учреждениями, распоряжение и приказ, график и программа, индивидуальные и групповые задания, формы отчетности. Выбор мест прохождения практик для студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. Индивидуальная программа реабилитации инвалида выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы. При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций. С целью организации проведения производственной практики обучающихся относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ в вузе должна быть проведена дополнительная работа с организациями – потенциальными местами прохождения практики. Данная работа предполагает проведение переговоров с администрацией организаций об их готовности принять на практику инвалидов и лиц с ОВЗ; обязательный выезд в организацию сотрудника вуза, с целью выяснения того, имеются ли в организации специальные условия труда с учетом нозологии и группы инвалидности обучающегося, а также предварительной беседы с коллективом и проведения разъяснительной и подготовительной работы. Прохождение практики должно быть реализовано в рамках соответствующего договора. Предварительно в адрес организации направляется письмо с указанием того, что лицо, направленное на практику, относится к числу инвалидов и лиц с ОВЗ и нуждается в создании специальных условий труда, при обеспечении соблюдения требований законодательства Российской Федерации о персональных данных. По соглашению сторон данные об инвалидности и особые условия труда могут быть отражены в договоре. Минимальным требованием к оснащению организации должно быть наличие системы оповещения в зависимости от типа нозологии в случае возникновения чрезвычайных ситуаций. Практика также может быть организована в структурных подразделениях вуза, осуществляющих производственную деятельность, при создании специальных условий труда для инвалидов и лиц с ОВЗ.

#### 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

##### 5.

Результатом производственной практики является подробный обзор литературы по теме магистерского исследования, основанный на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержащий анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках магистерского исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь, научные монографии и статьи научных журналов.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по прохождению практики и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных мероприятий обучающемуся рекомендуется регулярно изучать предложенную литературу, своевременно выполнять поставленные задачи в ходе реализации различных форм самостоятельной индивидуальной работы.

Учитывая структуру и содержание практики, обучающимся рекомендуются следующие методические подходы к освоению материала:

*в ходе самостоятельной работы:*

- работа с первоисточниками;
- подготовка устных выступлений на практических занятиях;
- подготовка реферата, эссе;
- подготовка презентаций к выступлениям;
- подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации по дисциплине.

В основе методических подходов к обучению в ходе освоения дисциплины преимущество отдается современным активным и интерактивным формам и методам, способствующим формированию творческого, компетентного и деятельностного понимания сущности социальной и профессиональной деятельности, развитию самостоятельности мышления, умений принимать ответственные решения.

Выбор и применение определенных образовательных технологий в учебном процессе осуществляется на основе учета специфики учебной деятельности, ее информационно-ресурсной основой и предстоящими видами учебных задач.

Для теоретического и практического освоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, осуществляемая индивидуально и под руководством преподавателя.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку обучающихся к каждому практическому занятию.

При изучении содержания дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;
- 2) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

В процессе изучения дисциплины обучающимися предлагаются следующие виды самостоятельной работы: работа с информационными компьютерными технологиями, задания на поиск и обработку информации, задания на организацию взаимодействия в сети, реферативный обзор журнала.

***Работа с информационными компьютерными технологиями.*** Работа с информационными компьютерными технологиями предполагает разработку

преподавателем заданий с использованием Интернет-технологий. Подобные задания для самостоятельной работы могут быть направлены на:

- поиск и обработку информации;
- на организацию взаимодействия в сети;
- задания по созданию web-страниц;
- выполнение проектов;
- создание моделей.

**Задания на поиск и обработку информации** могут включать: написание реферата-обзора; рецензию на сайт по теме; анализ литературы и источников в сети на данную тему, их оценивание; написание своего варианта плана лекции; подготовка доклада; составление библиографического списка; ознакомление с профессиональными конференциями, анализ обсуждения актуальных проблем.

**Задание на организацию взаимодействия в сети:** обсуждение состоявшегося или предстоящего события лекции; работа в списках рассылки; общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп, изучающих данную тему; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции; консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию; консультации со специалистами через электронную почту.

Выполнение проектов и моделирование: работа по проектам, предложенным преподавателем (использование всего комплекса возможностей телекоммуникационных сетей: поиск информации, диалог в сети, создание web-страниц и web-квестов); разработка и проведение собственных проектов.

**Рекомендации по подготовке портфолио.** Портфолио – целевая подборка работ обучающегося, структурированных определенным образом, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения. Цель его создания сводится к доказательству прогресса в обучении по результатам, приложенным усилиям, материализованным продуктам учебно-познавательной деятельности. Портфолио по дисциплине включает в себя:

- модель программы обследования обучающегося с особыми образовательными потребностями;
- визуальный материал всех подготовленных выступлений на лекционных занятиях;
- материалы реферата.

**Рекомендации по разработке модели программы обследования обучающегося с особыми образовательными потребностями.** При выполнении задания следует определить критерии диагностики любого параметра психического развития ребенка с особыми образовательными потребностями; выделить цель и задачи психодиагностической деятельности в соответствии с критериями; разработать схему сбора анамнеза в соответствии с целью диагностики; подобрать не менее 5 методик диагностики в соответствии с критериями; определить прогностические параметры и составить схему условно-вариантного прогноза изучаемого параметра; представить модель в виде презентации.

**Рекомендации по подготовке презентации модели программы обследования:**

1. Определить количество файлов в соответствии с пунктами доклада (выступления). Не следует перегружать презентацию файлами, разбивать информацию единого смыслового блока на несколько файлов, переносить информацию с одного файл на другой.

2. Материал в файлах излагать информационно-сжатым способом, отражая содержательный смысл пунктов доклада (выступления). При этом следует избегать развернутых определений, описания содержания пунктов программы, детализированности в представлении материала.

3. Ограничить визуальные эффекты в файлах презентации. Важно наглядно выделить схемами, таблицами, графиками и т.д. ключевые пункты презентации, избегая наглядной информационной перегрузки (2–4 визуальные единицы на одном файле).

4. Информация презентации должна дополнять устное выступление. Не следует дублировать информацию в устном сообщении и презентации.

5. Вся презентация должна выполняться в одной цветовой гамме, на базе одного шаблона. Общее количество слайдов — 12–15. При подготовке презентации использовать плакатные шрифты (например, Arial, Verdana, Tahoma и т.п.). Размер шрифта — 36–44 пунктов для заголовков и 22–36 пунктов для основного текста. Следует избегать дополнительных аудиальных эффектов. Сложный рисунок или схему следует выводить постепенно.

6. При оформлении текста презентации тщательно проверять орфографию и пунктуацию, единообразно форматировать текст, маркеры списков.

7. Важно спрогнозировать возможные дискуссионные моменты, вызванные докладом (выступлением) и подготовить ответы объяснительно-конкретизирующего характера на них.

По результатам практики студент составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении универсальных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график (план).

Проверка отчетов по практике научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) и проведение промежуточной аттестации по практике проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения студентом практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 5.1. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики

#### Перечень основной литературы

1. Байкова, Л. А. Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления : учебник для вузов / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 122 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11248-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566102>
2. Коротаева, Е. В. Теория и практика педагогических взаимодействий : учебник и практикум для вузов / Е. В. Коротаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 230 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19724-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/556985>
3. Ситаров, В. А. Теория обучения. Теория и практика : учебник для бакалавров / В. А. Ситаров. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21248-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569367>

#### Перечень дополнительной литературы

1. Высоков, И. Е. Математические методы в психологии : учебник и практикум для вузов / И. Е. Высоков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 413 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15974-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560518>
2. Ермолаев-Томин, О. Ю. Математические методы в психологии в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов / О. Ю. Ермолаев-Томин. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04327-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561848>
3. Савенков, А. И. Психология воспитания : учебник для вузов / А. И. Савенков. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00784-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561377>
4. Корнилова, Т. В. Экспериментальная психология : учебник для вузов / Т. В. Корнилова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17742-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568735>
5. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / под редакцией С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06308-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561841>

#### Электронные ресурсы

1. Электронная библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
2. Электронная библиотечная система «Znaniium»: <https://znaniium.ru/>
3. Образовательная платформа «Юрайт»: <https://urait.ru/>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <https://elibrary.ru/>
5. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru/>
6. Polpred.com. Обзор СМИ: <https://polpred.com/news>

7. Национальная электронная библиотека: <https://rusneb.ru/>
8. Электронная библиотека РГУ СоцТех: [https://portal.rgust.ru/biblio\\_cat](https://portal.rgust.ru/biblio_cat)
9. Сайт Минобрнауки - <http://mon.gov.ru/>
10. «Российское образование» Федеральный портал (обо всем, что касается Российского образования — нормативные документы, новые стандарты, образовательные ресурсы и т.д.) - [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
11. Сайт Федерального института педагогических измерений (ФИПИ) Федеральный компонент государственного стандарта общего образования (от 05.03.2004 г. № 1089) - <http://fipi.ru/>
12. Часть I. Начальное общее образование. Основное общее образование <http://www.ed.gov.ru/ob-edu/noc/rub/standart/p1/1287/>
13. Часть II. Среднее (полное) общее образование <http://www.ed.gov.ru/ob-edu/noc/rub/standart/p2/1288/>
14. Сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки — <http://obmadzor.gov.ru>
15. Издательский дом ПЕРВОЕ СЕНТЯБРЯ: [1september.ru](http://1september.ru)
16. «Открытый урок» - Фестиваль педагогических идей: <http://festival.1september.ru/>
17. Сайт издательства «Просвещение» - <http://www.prosv.ru/info>
18. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru/>
19. Интернет-портал ПроШколу - <http://www.proshkolu.ru/> - Российский общеобразовательный портал - <http://www.school.edu.ru>
20. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru/>
21. Архив учебных программ и презентаций - <http://www.rusedu.ru/>
22. Всероссийский Интернет - педсовет - <http://pedsovet.org/>
23. Методическая служба Издательство «Бином. Лаборатория знаний» - <http://metodist.lbz.ru/>
24. ИнтерНика - открытое педагогическое объединение - <http://internika.org/>
25. Сеть творческих учителей - <http://www.it-n.ru/>
26. Портал «Образование без границ» - <http://edu-open.ru>.  
- Педагогическая периодика - <http://www.periodika.websib.ru/>  
- Библиотека начинающего педагога - <http://vashabnp.info/>

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся. Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных. Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику. В период прохождения практики студент может воспользоваться имеющимися специальными помещениями, оснащенными в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1043 от «23» сентября 2015г. Зарегистрировано в Минюсте России «12» октября 2015г. № 39285

(для 2 курса 4 семестр)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное  
 учреждение инклюзивного высшего образования  
**«Российский государственный университет социальных технологий»**  
**(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)**

УТВЕРЖДАЮ  
 Заведующий кафедрой  
 педагогики и психологии  
 ФБГОУИ ВО РГУ СОЦТЕХ  
 \_\_\_\_\_  
 Котовская С.В.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

**План (график) проведения** производственная практика в профильных организациях студента \_\_\_\_\_ курса направления подготовки **37.03.01 Психология, профиль подготовки «Психология развития и образования»** в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении инклюзивного высшего образования **«Российский государственный университет социальных технологий»**, г. Москва, ул. Лосиноостровская, 49, с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

№ п/п	Раздел (этап) практики	Вид деятельности студента на практике
1	Подготовительный этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация установочной конференции обучающихся и преподавателей кафедры;</li> <li>• Проведение инструктажа по технике безопасности, охране труда и правилам внутреннего распорядка для стационарной практики;</li> <li>• Знакомство с программой практики.</li> <li>• Знакомство с требованиями и основными документами отчетности по практике.</li> <li>• Выбор и закрепление места практики с учетом оформления договора между университетом и организацией (Приказом по университету).</li> <li>• Уточнение и закрепление задания на практику.</li> </ul>
2	Основной этап	<p>Знакомство с организацией, выступающей базой практики, психологом и контингентом организации и его спецификой; документацией, графиком работы.</p> <p style="text-align: center;"><i>Индивидуальное задание :</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Описание образовательной организации.</li> <li>2. Изучение различных видов планирования работы практического психолога образовательного учреждения: планирование работы на текущий учебный год, перспективное планирование; календарное планирование. Составление индивидуального плана производственной психолого-педагогической практики.</li> <li>3. Индивидуальная диагностика уровня развития познавательных процессов и индивидуально-личностных особенностей подростка. Составление психологического заключения по результатам диагностического исследования.</li> <li>4. Проведение психолого-педагогического анализа практического занятия преподавателя, учителя-предметника, с использованием ранее составленной хронокарты анализа соответствующей учебной организационной формы.</li> <li>5. Проведение консультаций (не менее трех: две индивидуальные с родителями и учителями подростка, и одну групповую с подростками или со старшеклассниками). Оформление журнала консультаций.</li> <li>6. Оформление отчета о производственной психолого-педагогической практике.</li> </ol>
4	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформление отчетной документации. Подготовка и проведение итоговой</li> </ul>



(для 4 курса 8 семестр)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение инклюзивного высшего образования  
«Российский государственный университет социальных технологий»  
(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
педагогике и психологии  
ФБГОУИ ВО РГУ СОЦТЕХ  
\_\_\_\_\_ Котовская С.В.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

**План (график) проведения** производственная практика в профильных организациях студента \_\_\_\_\_ курса направления подготовки **37.03.01 Психология, профиль подготовки «Психология развития и образования»** в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении инклюзивного высшего образования «Российский государственный университет социальных технологий», г. Москва, ул. Лосиноостровская, 49, с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

№ п/п	Раздел (этап) практики	Вид деятельности студента на практике
1	Подготовительный этап	<ul style="list-style-type: none"><li>• Организация установочной конференции обучающихся и преподавателей кафедры;</li><li>• Проведение инструктажа по технике безопасности, охране труда и правилам внутреннего распорядка для стационарной практики;</li><li>• Знакомство с программой практики.</li><li>• Знакомство с требованиями и основными документами отчетности по практике.</li><li>• Выбор и закрепление места практики с учетом оформления договора между университетом и организацией (Приказом по университету).</li><li>• Уточнение и закрепление задания на практику.</li></ul>
2	Основной этап	<p>Знакомство с организацией, выступающей базой практики, психологом и контингентом организации и его спецификой; документацией, графиком работы.</p> <p><u>Индивидуальное задание</u> :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Описание образовательной организации.</li><li>2. Изучение различных видов планирования работы практического психолога образовательного учреждения: планирование работы на текущий учебный год, перспективное планирование; календарное планирование. Составление индивидуального плана производственной психолого-педагогической практики.</li><li>3. Индивидуальная диагностика уровня развития познавательных процессов и индивидуально-личностных особенностей подростка. Составление психологического заключения по результатам диагностического исследования.</li><li>4. Проведение мероприятий в рамках психологического просвещения (лекция, тематическая беседа, тематическое сообщение, круглый стол и др.) с родителями учащихся и педагогическим составом.</li><li>5. Проведение психолого-педагогического анализа практического занятия преподавателя, учителя-предметника, с использованием ранее составленной хронокарты анализа соответствующей учебной организационной формы.</li><li>6. Проведение консультаций (не менее трех: две индивидуальные с родителями и учителями подростка, и одну групповую с подростками или со старшеклассниками). Оформление журнала консультаций.</li><li>7. Оформление отчета о производственной психолого-педагогической практике.</li></ol>
4	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"><li>• Оформление отчетной документации. Подготовка и проведение итоговой конференции.</li></ul>



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение инклюзивного высшего образования  
**«Российский государственный университет социальных технологий»**  
**(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)**

Факультет психологии и педагогики  
Кафедра педагогики и психологии

**Отчет по практике**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА В ПРОФИЛЬНЫХ**  
**ОРГАНИЗАЦИЯХ**

Выполнил(а) \_\_\_\_\_  
Студент (ка) \_\_\_\_ курса, по  
направлению подготовки

Москва  
2024

**Инструктаж**  
**по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности**  
**и правилам внутреннего распорядка**

МПХ - 02 (20\_\_ - 20\_\_ уч.г.)  
 (курс, группа)

№	Ф.И.О.	Дата	Отметка об ознакомлении	Подпись
1.			С инструктажем ознакомлен(а)	
2.			С инструктажем ознакомлен(а)	
3.			С инструктажем ознакомлен(а)	
4.			С инструктажем ознакомлен(а)	
5.			С инструктажем ознакомлен(а)	
6.			С инструктажем ознакомлен(а)	
7.			С инструктажем ознакомлен(а)	
8.			С инструктажем ознакомлен(а)	
9.			С инструктажем ознакомлен(а)	

Руководитель практики

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_ (дата)

## Отчет о проведении практики НИР

МПХ – 02 (20\_\_ - 20\_\_ уч.г.)  
(курс, группа)

1. Дата практики: \_\_\_\_\_
2. Дата проведения установочной конференции: \_\_\_\_\_
3. Базы практики:

№	Ф.И.О. студента	База практики
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

4. Положительные стороны практики по итогам практики:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. Отрицательные стороны практики:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. Пожелания и рекомендации по проведению практики:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
7. Дата итоговой конференции: \_\_\_\_\_
8. Средний балл по практике: \_\_\_\_\_

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение инклюзивного высшего образования  
**«Российский государственный университет социальных технологий»**  
**(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)**

**ДНЕВНИК**  
**прохождения практики**  
**для обучающихся по программам бакалавриата, специалитета**  
**и магистратуры**

**ДНЕВНИК**  
**прохождения практики**

обучающегося \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Уровень подготовки \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

Учебная группа № \_\_\_\_\_

Месяц, год поступления в РГУСоцТех \_\_\_\_\_

Месяц, год выпуска \_\_\_\_\_

Москва

Вид практики \_\_\_\_\_

### 1. Общие сведения о практике

Способ проведения практики \_\_\_\_\_

Тип проведения практики \_\_\_\_\_

Место проведения практики \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Начало практики \_\_\_\_\_

Окончание практики \_\_\_\_\_

- Руководитель от РГУ СОЦТЕХ \_\_\_\_\_  
ф.и.о., должность
- Руководитель от организации \_\_\_\_\_  
ф.и.о., должность
- Формируемые компетенции \_\_\_\_\_

### 2. Индивидуальные задания на период практики

Подпись руководителя от РГУСоцТех \_\_\_\_\_

### 3. Записи о работах, выполненных во время прохождения практики

Дата	Содержание выполненных работ	Подпись руководителя

#### 4. Отзыв-характеристика

(Отзыв-характеристику дает руководитель практики от организации. В отзыве-характеристике отмечается уровень теоретической и практической подготовки студента при выполнении обязанностей на практикуемой должности, степень проявления инициативы и творчества, трудовая дисциплина, упущения и недостатки, степень овладения компетенциями)

Оценка \_\_\_\_\_

Руководитель от организации \_\_\_\_\_

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

#### 5. Рецензия преподавателя на отчет о практике

(В рецензии указываются полнота и качество отработки программы и индивидуального задания; степень практического выполнения обязанностей в ходе практики; содержание и качество оформления отчетных документов, а также вопросы, на которые студент должен ответить устно)

\_\_\_\_\_ Результаты рецензирования

(Отчет допущен к защите - рекомендуемая оценка; отчет признан неудовлетворительным)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Рецензент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

ОЦЕНКА ЗА \_\_\_\_\_ ПРАКТИКУ / \_\_\_\_\_ /  
вид практики

Преподаватель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Декан \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.