

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богдалова Елена Вячеславовна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 11.08.2025 13:35:18

Уникальный программный ключ:

ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c830015

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования**

**«Московский государственный
гуманитарно-экономический университет»
(ФГБОУ ИВО «МГГЭУ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.03 Иностранный язык

наименование дисциплины

образовательная программа направления подготовки

38.03.02 Менеджмент

шифр, наименование

Направленность (профиль)

Управление малым бизнесом

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная

Курс 1

семестр 1,2

Москва 2023

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направления (специальности) Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России № 954 от «12» августа 2020 г.

Зарегистрировано в Минюсте России «25» августа 2020 г. № 59449.

Составитель рабочей программы:

К.И.Н. Жуков, декан факультета иностранных языков
место работы, занимаемая должность
Л.А. Петухова Л.А. 2023 г.
подпись Ф.И.О. Дата

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры иностранных языков и межкультурной коммуникации МГГЭУ (протокол № 14 от «24» апреля 2023 г.)

на заседании Учебно-методического совета МГГЭУ (протокол № 3 от «26» апреля 2023 г.)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления

И.Г. И.Г. Дмитриева
«26» апреля 2023 г.

Начальник методического отдела

Д.Е. Д.Е. Гапеенок
«26» апреля 2023 г.

Заведующий библиотекой

В.А. В.А. Ахтырская
«26» апреля 2023 г.

И.о. декана факультета

М.М. М.М. Шайлиева
«26» апреля 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является: - формирование способности к речевому общению на английском языке в пределах тематики, предусмотренной программой, оказание студентам помощи в осмыслении правил, подчиняющихся своему действию использование грамматических, лексических и структурных моделей в реальном речевом контексте.

Задачи изучения дисциплины являются:

- формирование у студентов знаний, умений и навыков в области устной и письменной практики разговорной и профессионально-деловой речи и использование их в профессиональной деятельности по направлению подготовки «Менеджмент»;

- ознакомление студентов с особенностями лексической системы английского языка, функциональной и стилистической дифференциацией языковых средств, наиболее продуктивными словообразовательными моделями французского языка, а также с особенностями использования лексических средств в текстах делового стиля;

- совершенствовать навыки распознавания и понимания грамматических форм и конструкций в опоре на различные признаки грамматических явлений, а также навыков употребления грамматических конструкций в различных речевых ситуациях.

- развитие коммуникативной компетенции (лингвистической, социолингвистической, социокультурной, стратегической, дискурсивной и прагматической компетенций), необходимой для квалифицированной творческой деятельности в повседневном общении, в общественно-политической и научно-профессиональной сферах, а именно: в творческом поиске и обработке полученной информации, устном обмене информацией, письменной информационной деятельности;

- приобщение студентов к самостоятельной исследовательской работе над языком, развитие у студентов аналитического подхода к изучаемым языковым явлениям путем сопоставления их с соответствующими явлениями родного языка.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» по направлению 38.03.02 Менеджмент профиль Управление малым бизнесом является неотъемлемой частью подготовки бакалавров экономики Б1.О.03. Освоение дисциплины является необходимой основой для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

знать:

- основные положения по практической грамматике иностранного языка (английского):

- орфографическую, орфоэпическую, лексическую, грамматическую и стилистическую нормы изучаемого языка;

- активную и пассивную лексику с учетом тематического материала;

уметь:

- писать диктанты под диктовку преподавателя на изученном лексическом материале;

- поддержать беседу на иностранном языке в пределах изученной тематики;

- анализировать устную и письменную речь на иностранном языке (английском);

владеть:

- вести диалог по изучаемым темам, свободно используя грамматические структуры, клише и словарные обороты, характерные для аргументированного высказывания собственного мнения, а также опровержения;

- правильно использовать лексический и грамматический материал;

- работать с текстами различной стилистической направленности, обладать достаточным уровнем подготовленности к этой работе;

Изучение данной дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Наименование результата обучения
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию. УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.
ПК-5	Способен владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	ПК-5.1 Знает терминологию на иностранном языке в изучаемой области знания, грамматические конструкции, характерные для профессионально-ориентированных материалов. ПК-5.2 Умеет использовать навыки профессионального общения на иностранном языке при решении

		деловых вопросов ПК-5.3 Владеет навыками перевода сопроводительной документации и иных текстов профессиональной направленности
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины

Общий объем курса 288 часов, из которых 40 часов - аудиторные занятия.
Семестр – 2, вид отчетности – экзамен.

Вид учебной работы	Всего, часов			Очная форма		Очно-заочная форма		Заочная форма	
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма	1 курс, 1 семестр	1 курс, 2 семестр	1 курс, 1 семестр	1 курс, 2 семестр	1 курс, 1 семестр	1 курс, 2 семестр
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:	50	50	8	30	20	30	20	4	4
Лекции (Л)									
В том числе, практическая подготовка (ЛПП)									
Практические занятия (ПЗ)	50	50	8	30	20	30	20	4	4
В том числе, практическая подготовка (ПЗПП)									
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе, практическая подготовка (ЛРПП)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	202	20	271	78	124	78	124	140	131

		2							
В том числе, практическая подготовка (СРПП)									
Промежуточн. аттестация (подготовка и сдача), всего:									
Контрольная работа									
Курсовая работа									
Зачет									
Экзамен	36	36			36		36		9
Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)	288	28	288	108	180	10	180	144	144

2.2. Содержание разделов учебной дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, тема	Содержание раздела	Формируемые компетенции (индекс)
1	Модуль 1. Тема 1. Знакомство с особенностями речевого этикета и традициями англоговорящих стран Высшее образование. Education. Learn to succeed.	Входное тестирование. Learning. Our University. My faculty. British and American Universities Our Hostel. My plans for the future. Education priorities today Личные местоимения, глагол to be в настоящем простом времени. Географические названия и артикль. Притяжательный падеж существительных. Притяжательные местоимения. Спряжение глагола to have в настоящем простом времени. Употребление артиклей. Степени сравнения имён прилагательных. Предлоги времени и места. Видовременные формы английского глагола. Вопросительные местоимения. Вопросительные предложения (типы вопросов). Эссе: Структура и критерии оценивания Аудирование: Enrollment	УК-4
2.	Тема 2. Рабочий день. Жизнь студента. Карьера. Daily routine	Daily routine. A very special job. Student's Day. Career. Occupation. The world of work: работа с текстом. Vocabulary: Synonyms for people. Time. Work Overload Grammar Practice: Косвенная речь: утверждения. Косвенная речь: вопросы Косвенная речь: побудительные предложения. Sequence of Tenses/Согласование времен. Passive Voice, that-clauses. If- clause. Conditionals Reading Strategies: Jobs in Catering Writing: Pie chart. Determiners Flow Chart Completion Аудирование: Job Application	УК-4
3.	Тема 3. Мир вокруг нас. People and	The World we Live in. Wild Animals life. Favourite Destination. Means of travelling. Group discussion: Are there any costs or	УК-4

	places. Describing Places. Travelling	benefits to wildlife tourism? Аудирование: Tourism and Environment. Climate. Word-building. Vocabulary and Grammar Review.	
4.	Модуль 2. Тема 1. Accounting Basics, selling online, companies, revision, Considering Company's Financial Position	Speak on the stages of setting up a business; Revision Reading the text: Financial Statements; Listening "Multi-channel retail", Worry for retailers, vocabulary: shopping online, Modals: must, need to, have to, should, The Real Secret to Small-Business Success	УК-4
5.	Тема 2. Value of a Company, Stress, Entertaining	Considering Company's Financial Position; text: Balance Sheet; Profitability of a Company; Describing companies, Listening: A successful company; Reading: The world's Most respected companies; Listening: Dealing with stress; reading: A career change; Vocabulary: stress in the workplace	УК-4
6.	Тема 3. Managing people, Revenue and Expenses, New Business	Reading: Expenses; Assets; Cost Principle and Conservatism; Listening: Good managers; verbs and prepositions; text: Clever tactics for brilliant young managers; Starting new business Grammar and Vocabulary	УК-4
7	Модуль 3. Тема 1. Microeconomics	Consumer Choices Costs and Supply Grammar Revision: the Noun. Prepare to write an Essay: Price Is The Most Important Thing To Consider When You Buy Something. Speaking: An increase in production of consumer goods results in damage to the natural environment. Grammar Revision: the Verb Writing tasks based on a diagram or illustrations Writing skills development Grammar Revision: Tenses Reading Practice: Implementing the cycle of success Listening to the news. Grammar and Vocabulary Revision	УК-4
8	Тема 2. Management	Management Methods to save money. Grammar and Vocabulary Revision The Labour Market Surplus Prepare to write an Essay: Marketing And Promotion Are Crucial To The Success Of A Business Monologue / Dialogue Speech training Listening to the news. Speech Patterns. Grammar and Vocabulary Revision	УК-4
9	Модуль 4. Тема 1. Welfare economics. Wealth and Poverty	Welfare economics. Wealth and Poverty Group Discussion: Social welfare payments are essential to protect the rights citizens have Speaking: the GDP and standard of living Listening to the news. Speech Patterns. Writing skills development Reading: The True Cost of Food Grammar and Vocabulary Revision	УК-4

10	Модуль 2. Тема 2. Money. Banks	Money. Speaking: Pocket money Speech Patterns. Topic Vocabulary Listening to the news. Banks. Functions of commercial banks Reading: Money As The Unit Of Account Writing skills development Fiscal Policy Monetary Policy Grammar and Vocabulary Revision	УК-4
----	--	---	------

2.3. Разделы дисциплин и виды занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела	Аудиторная работа		Внеауд. работа	Объем в часах
		Л	ПЗ/ЛР	СР	Всего
		в том числе, ЛПП	в том числе, ПЗПП/ЛРПП	в том числе, СРПП	в том числе, ПП
Семестр 1. Модуль 1. Мой университет. Образование					
1	Знакомство с особенностями речевого этикета и традициями англоговорящих стран Высшее образование. Education. Learn to succeed.		6	16	22
2		Рабочий день. Жизнь студента. Карьера. Daily routine	6	12	18
3	Мир вокруг нас. People and places. Describing Places. Travelling		4	12	16
		Итого		16	40
Семестр 1. Модуль 2					
4	Accounting Basics, selling online, companies		6	14	20
5		Value of a Company, Stress, Entertaining			4
6	Managing people, Revenue and Expenses, New Business		4	12	16
	Итого		14	38	54
Семестр 2. Модуль 3					

7	Microeconomics		5	30	35
8	Management		5	30	35
	Итого		10	60	70
Семестр 2. Модуль 4.					
9	Welfare economics. Wealth and Poverty		5	32	37
10	Money. Banks		5	32	37
	<i>Итого:</i>		10	64	74
	<i>Всего:</i>		140	112	252

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела	Аудиторная работа		Внеауд. работа	Объем в часах
		Л	ПЗ/ЛР	СР	Всего
		в том числе, ЛПП	в том числе, ПЗПП/ЛРПП	в том числе, СРПП	в том числе, ПП
Семестр 1. Модуль 1. Мой университет. Образование					
1	Знакомство с особенностями речевого этикета и традициями англоговорящих стран Высшее образование. Education. Learn to succeed.		6	16	22
2	Рабочий день. Жизнь студента. Карьера. Daily routine		6	12	18
3	Мир вокруг нас. People and places. Describing Places. Travelling		4	12	16
	Итого		16	40	56
Семестр 1. Модуль 2					
4	Accounting Basics, selling online, companies		6	14	20

5	Value of a Company, Stress, Entertaining		4	12	18
6	Managing people, Revenue and Expenses, New Business		4	12	16
	Итого		14	38	54
Семестр 2. Модуль 3					
7	Microeconomics		5	30	35
8	Management		5	30	35
	Итого		10	60	70
Семестр 2. Модуль 4.					
9	Welfare economics. Wealth and Poverty		5	32	37
10	Money. Banks		5	32	37
	<i>Итого:</i>		10	64	74
	<i>Всего:</i>		140	112	252

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела	Аудиторная работа		Внеауд. работа	Объем в часах
		Л	ПЗ/ЛР	СР	Всего
		в том числе, ЛПП	в том числе, ПЗПП/ЛРПП	в том числе, СРПП	в том числе, ПП
Семестр 1. Модуль 1. Мой университет. Образование					
1	Знакомство с особенностями речевого этикета и традициями англоговорящих стран Высшее образование. Education. Learn to succeed.		2	22	26
2	Рабочий день. Жизнь			24	24

	студента. Карьера. Daily routine				
3	Мир вокруг нас. People and places. Describing Places. Travelling			24	24
	Итого		2	70	72
Семестр 1. Модуль 2					
4	Accounting Basics, selling online, companies		2	22	24
5	Value of a Company, Stress, Entertaining			24	24
6	Managing people, Revenue and Expenses, New Business			24	24
	Итого		2	70	72
Семестр 2. Модуль 3					
7	Microeconomics		2	30	32
8	Management			34	34
	Итого		2	64	66
Семестр 2. Модуль 4.					
9	Welfare economics. Wealth and Poverty		2	32	34
10	Money. Banks			33	33
	<i>Итого:</i>		2	65	67

	<i>Всего:</i>		8	271	288
--	---------------	--	---	-----	-----

2.4. Планы самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

Очная форма обучения

Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
Семестр 1. Модуль 1				
<p>Тема 1. Знакомство с особенностями речевого этикета и традициями англоговорящих стран Высшее образование.</p> <p>Education. Learn to succeed.</p>	<p>-Подготовка к устному фронтальному опросу</p> <p>- подготовка к тестированию</p> <p>-Подготовка презентаций</p>	13	УК-4	Фронтальный опрос, Тестирование Презентация.
<p>Тема 2. Daily routine. A very special job. Student's Day. Career. Occupation. The world of work: работа с текстом. Vocabulary: Synonyms for people. Time. Work Overload Grammar Practice: Косвенная речь: утверждения. Косвенная речь: вопросы Косвенная речь: побудительные предложения. Sequence of Tenses/Согласование времен. Passive Voice, that-clauses. If- clause. Conditionals Reading Strategies: Jobs in Catering Writing: Pie chart. Determiners Flow Chart Completion Аудирование: Job Application</p>	<p>-Подготовка к устному фронтальному опросу</p> <p>- подготовка к тестированию</p> <p>-Подготовка презентаций</p>	13	УК-4	Фронтальный опрос, Тестирование Презентация.

Тема 3. Мир вокруг нас. People and places. Describing Places. Travelling	-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций	13	УК-4	Фронтальный опрос, Тестирование Презентация.
---	---	----	------	--

Семестр 1. Модуль 2

Тема 4. Accounting Basics, selling online, companies, revision, Considering Company's Financial Position	-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций	13	УК-4	Фронтальный опрос, Тестирование Презентация.
---	---	----	------	--

Тема 5, Value of a Company, Stress, Entertaining	-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций	13		
---	---	----	--	--

Тема 6. Managing people, Revenue and Expenses, New Business	-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций	13	УК-4	Фронтальный опрос, Тестирование Презентация
--	---	----	------	---

Семестр 2. Модуль 3

Тема 7. Microeconomics	-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций	30	УК-4	Фронтальный опрос, Тестирование Презентация
Тема 8. Management	-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций	34	УК-4	Фронтальный опрос, Тестирование Презентация

Семестр 2. Модуль 4

Тема 9. Welfare economics. Wealth and Poverty	-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций	30	УК-4	Фронтальный опрос, Тестирование Презентация
Тема 10. Money. Banks	-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций	34	УК-4	Фронтальный опрос, Тестирование Презентация

Очно-заочная форма

Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
Семестр 1. Модуль 1				
Тема 1. Знакомство с особенностями речевого этикета и традициями англоговорящих стран Высшее образование. Education. Learn to succeed.	-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций	13	УК-4	Фронтальный опрос, Тестирование Презентация.

<p>Тема 2. Daily routine. A very special job. Student's Day. Career. Occupation. The world of work: работа с текстом. Vocabulary: Synonyms for people. Time. Work Overload Grammar Practice: Косвенная речь: утверждения. Косвенная речь: вопросы Косвенная речь: побудительные предложения. Sequence of Tenses/Согласование времен. Passive Voice, that-clauses. If- clause. Conditionals Reading Strategies: Jobs in Catering Writing: Pie chart. Determiners Flow Chart Completion Аудирование: Job Application</p>	<p>-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций</p>	13	УК-4	Фронтальный опрос, Тестирование Презентация.
<p>Тема 3. Мир вокруг нас. People and places. Describing Places. Travelling</p>	<p>-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций</p>	13	УК-4	Фронтальный опрос, Тестирование Презентация.
Семестр 1. Модуль 2				
<p>Тема 4. Accounting Basics, selling online, companies, revision, Considering Company's Financial Position</p>	<p>-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций</p>	13	УК-4	Фронтальный опрос, Тестирование Презентация.

Тема 5, Value of a Company, Stress, Entertaining	-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций	13		
Тема 6. Managing people, Revenue and Expenses, New Business	-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций	13	УК-4	Фронтальный опрос, Тестирование Презентация

Семестр 2. Модуль 3

Тема 7. Microeconomics	-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций	30	УК-4	Фронтальный опрос, Тестирование Презентация
Тема 8. Management	-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций	34	УК-4	Фронтальный опрос, Тестирование Презентация

Семестр 2. Модуль 4

Тема 9. Welfare economics. Wealth and Poverty	-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций	30	УК-4	Фронтальный опрос, Тестирование Презентация
Тема 10. Money. Banks	-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций	34	УК-4	Фронтальный опрос, Тестирование Презентация

Заочная форма

Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
Семестр 1. Модуль 1				
Тема 1. Знакомство с особенностями речевого этикета и традициями англоговорящих стран Высшее образование. Education. Learn to succeed.	-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций	22	УК-4	Фронтальный опрос, Тестирование Презентация.

<p>Тема 2. Daily routine. A very special job. Student's Day. Career. Occupation. The world of work: работа с текстом. Vocabulary: Synonyms for people. Time. Work Overload</p> <p>Grammar Practice: Косвенная речь: утверждения. Косвенная речь: вопросы Косвенная речь: побудительные предложения. Sequence of Tenses/Согласование времен. Passive Voice, that-clauses. If- clause. Conditionals</p> <p>Reading Strategies: Jobs in Catering</p> <p>Writing: Pie chart. Determiners</p> <p>Flow Chart Completion</p> <p>Аудирование: Job Application</p>	<p>-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций</p>	<p>24</p>	<p>УК-4</p>	<p>Фронтальный опрос, Тестирование Презентация.</p>
<p>Тема 3. Мир вокруг нас. People and places. Describing Places. Travelling</p>	<p>-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций</p>	<p>24</p>	<p>УК-4</p>	<p>Фронтальный опрос, Тестирование Презентация.</p>
<p>Семестр 1. Модуль 2</p>				

Тема 4. Accounting Basics, selling online, companies, revision, Considering Company's Financial Position	-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций	22	УК-4	Фронтальный опрос, Тестирование Презентация.
Тема 5, Value of a Company, Stress, Entertaining	-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций	24		
Тема 6. Managing people, Revenue and Expenses, New Business	-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций	24	УК-4	Фронтальный опрос, Тестирование Презентация

Семестр 2. Модуль 3

Тема 7. Microeconomics	-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций	30	УК-4	Фронтальный опрос, Тестирование Презентация
Тема 8. Management	-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций	34	УК-4	Фронтальный опрос, Тестирование Презентация

Семестр 2. Модуль 4

Тема 9. Welfare economics. Wealth and Poverty	-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций	32	УК-4	Фронтальный опрос, Тестирование Презентация
Тема 10. Money. Banks	-Подготовка к устному фронтальному опросу - подготовка к тестированию -Подготовка презентаций	33	УК-4	Фронтальный опрос, Тестирование Презентация

3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

При организации обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) необходимо учитывать определенные условия:

- учебные занятия организуются исходя из психофизического развития и состояния здоровья лиц с ОВЗ совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий;

- при организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе;

- в процессе образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

- обеспечение студентов текстами конспектов (при затруднении с конспектированием);

- использование при проверке усвоения материала методик, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом и речью) – например, тестовых бланков.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);

2. Доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);

3. Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы,

и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Английский язык для экономистов / Шляхова В.А., Герасина О.Н., Герасина Ю.А. - Москва : Дашков и К, 2018. - 296 с.: ISBN 978-5-394-02222-7 - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/document?id=279503>
2. Якушева, И. В. Английский язык (b1). Introduction into professional english : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. В. Якушева, О. А. Демченкова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 148 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07026-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433852>
3. Герасимов Б.И., Гливенкова Н.А., Гунина Н.А. Business English for students of economics = Деловой английский для студентов-экономистов: учебное пособие / Б.И. Герасимов, О.А. Гливенкова, Н.А. Гунина ; под ред. М.Н. Макеева. - 2-е изд. - Москва : Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 184 с. - ISBN 978-5-00091-116-7. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/document?id=346855>
4. Кейнс Д. М. The general theory of employment, interest & money. Общая теория занятости, процента и денег / Д. М. Кейнс. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 342 с. — (Читаем в оригинале). — ISBN 978-5-534-06072-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441704>
5. Смит А. Wealth of nations in 3 p. Part 1. Богатство народов в 3 ч. Часть 1 / А. Смит. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 376 с. — (Читаем в оригинале). — ISBN 978-5-534-06077-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441714>
6. Английский язык для экономических специальностей: Учебное пособие / Л.С. Чикилева, И.В. Матвеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с.: 60x90 1/8 + (Доп. мат. znanium.com). (обложка) ISBN 978-5-905554-71-1, 300 экз.
7. Language Leader : Coursebook and CD-ROM / Лебо (Lebeau) Lan , Гарет Рис Gareth Rees . - Текст на английском языке. - Великобритания : Pearson Education Limited , 2008. - 168с.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся

Семестры	Вид занятия (ПЗ, в том	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество Часов

	числе ПП)		
1	ПЗ/ ПП	Комбинированные и интенсивные методы обучения. Технология обучения в сотрудничестве.	20
2	ПЗ/ ПП	Коммуникативный метод обучения; технология «обучение в сотрудничестве»; контролирующие технологии как средство контроля знаний, коммуникативные/ ролевые игры, компьютерные технологии.	20
Итого:			40

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

Входное тестирование – не предусмотрено

Текущий контроль – индивидуальный и фронтальный опрос; составление диалогов и ситуаций; проверочная самостоятельная работа на знание лексики и грамматики; аудирование.

Промежуточная аттестация – экзамен (1 семестр), зачет (2 семестр)

6.2. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.

Эссе

Cities

1. Most major cities around the world continue to grow at a phenomenal rate due to the massive increase in population. This has led to a general decline in the quality of life in city areas as the environment becomes more crowded and polluted.
2. Give some reasons why this growth has occurred and suggest some practical solutions to this problem.

Culture

1. Learning about a foreign culture through language, travelling, or by adapting to other cultures
2. Films and their role in learning foreign culture
3. International music and its importance
4. Fashion and trends and how it influences global spending
5. How social media has altered local cultures worldwide

Health

1. Importance of exercise and dieting in maintaining good health
2. Cosmetic surgery
3. Funding of health care systems
4. Importance of mental health
5. Free or subsidised healthcare all around the world
6. Looking after the sick and elderly

Environment

1. Solving environmental pollution both on a domestic and international level
2. Global warming and how to combat it
3. Responsibility of individuals and the governments in protecting the environment
4. Funding and protecting endangered wild species
5. Noise and air pollution in major global cities
6. Importance of nature for the wellbeing of the planet

Environmental Debate Topics

1. Should selective breeding of animals be prohibited?
2. Should the government pay citizens not to cut down trees?
3. Is climate change human-caused?
4. Is there a universal solution to climate change?
5. Is it better to have a real Christmas tree than a fake one?
6. Should animals be kept in zoos?
7. Should animals be banned in circuses?
8. Should Antarctica be conserved or exploited?
9. Should Antarctica be open to tourism?
10. Should whaling be allowed?
11. Should fish farming be banned?
12. Should ecocide be a crime?
13. Is pet ownership ethical?
14. Should disposable plastic items be banned?
15. Should lawns be replaced with edible landscapes?
16. Should animal products be banned?
17. Should humans be blamed for animal extinction?
18. Are organic foods healthier and more sustainable than nonorganic foods?
19. Does fishing threaten the makeup of the marine ecosystem?

Political Debate Topics

1. Political campaigns should not be allowed to accept money from.
2. Democracy is the best form of government.
3. Is it appropriate for governments to limit their citizens' freedom of speech?
4. Are taxes that increase at accelerating rates fair?
5. Former offenders should preserve their voting rights.
6. Is it necessary for a political leader to be active on social media?

6.3. Курсовая работа

не предусмотрена

6.4. Вопросы к зачету (1 курс, 2 семестр)

1. Звуко-буквенный состав английского языка.
2. Правила чтения согласных и сочетаний согласных.
3. Правила чтения гласных букв в ударном слоге. Типы слога.
4. Род и число и падеж имен существительных.
5. Артикли.
6. Личные местоимения в именительном и объектном падежах.

7. Притяжательные местоимения в простой и абсолютной форме.
8. Указательные местоимения. Местоимение it.
9. Отрицательные предложения.
10. Общие и альтернативные вопросы.
11. Специальные вопросы.
12. Спряжение глагола to be.
13. Предлоги места направления и времени.
14. Participle- I. Настоящее время группы Continuous.
15. Вопросительно-отрицательные предложения.
- 16.оборот to be going to.
17. Настоящее время группы Indefinite.
18. Наречия неопределенного времени.
19. Степени сравнения наречий.
20. Степени сравнения прилагательных.
21. Неопределенные местоимения much, little, many, few.
22. Прошедшее время группы Indefinite.
23. Будущее время группы Indefinite.
24. Выражение долженствования в английском языке.
25. Возвратные местоимения.
26. Глагол to have и оборот to have got.
27. Неопределенные местоимения some, any.
28. оборот there is/are.
29. Прошедшее и будущее время группы Continuous.
30. Модальные глаголы.
31. Настоящее время группы Perfect.
32. Сложные предложения.
33. Расчлененные вопросы.
34. Конструкция «сложное дополнение».
35. Прошедшее время группы Perfect.
36. Именные и глагольные безличные предложения.
37. Герундий.
38. Согласование времен в английском языке.
39. Прямая и косвенная речь.
40. Страдательный залог.
41. Конструкция «сложное подлежащее».
42. Условные предложения

6.5. Вопросы к экзамену (1 курс, 1 семестр)

- 1) Устный ответ на вопрос по грамматике
- 2) Монологическое высказывание по теме:
 1. At the lesson
 2. My university
 3. About my family
 4. About me
 5. A letter to my friend
 6. A vacation report

7. New York
8. London
9. The highest city in the world
10. Computers
11. Concept of management
12. Forms of Business Organization
13. Corporate Expansion and Dissolution
14. Business Letters
15. Structure of corporation
16. Human Resources Management
17. Dismissing Employees
18. Business Ethics
19. Corporate Culture
20. Marketing Essentials
21. Marketing Research
22. Market
23. Business Meetings
24. Investments
25. Credit
26. Annual Report

6.6. Контроль освоения компетенций

Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
Устный опрос	1, 2, 3	УК-4, ПК-5
Лексический тест	1, 2, 3	УК-4, ПК-5
Грамматический тест	1, 2, 3	УК-4, ПК-5
Доклад, презентация	1, 2, 3	УК-4, ПК-5

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература.

1. Английский язык для академических целей. English for academic purposes : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Поспелова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 198 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7710-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433465> (дата обращения: 01.12.2019).
2. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химики, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 270 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). —

ISBN 978-5-534-06603-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434624> (дата обращения: 01.12.2019).

7.2. Дополнительная литература.

1. Английский язык для изучающих международные отношения (b2-c1) : учебник для вузов / Н. В. Аржанцева, Л. Е. Бушканец, А. К. Гараева, Д. В. Тябина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10866-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/432221>
2. Буряк, В. А. Аннотирование и реферирование научных и специализированных текстов : учебное пособие / В. А. Буряк, Н. А. Лысенко. - Москва : РГУП, 2019. - 100 с. - ISBN 978-5-93916-766-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1190650>
3. Гаврилов, А. Н. Английский язык. Разговорная речь. Modern american english. Communication gambits : учебник и практикум для вузов / А. Н. Гаврилов, Л. П. Даниленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 129 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-09168-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/427335>
4. Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (B2) : учебник и практикум для вузов / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07464-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474588>
5. Комарова, А. И. Английский язык. Страноведение : учебник для вузов / А. И. Комарова, И. Ю. Окс, В. В. Колосовская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 456 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-11328-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/44584>
6. Маньковская, З. В. Реферирование и аннотирование научных текстов на английском языке : учеб. пособие / З.В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 144 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5ba3a664886bb7.80885562. - ISBN 978-5-16-014472-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/987088>
7. Меняйло, В. В. Академическое письмо. Лексика. Developing academic literacy : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Меняйло, Н. А. Тулякова, С. В. Чумилкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 240 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01656-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437602>
8. Реферирование : сборник заданий и упражнений / сост. И. И. Санникова. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 117 с. - ISBN 978-5-9765-2490-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150871>

7.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Электронная библиотека «Знаниум»: <https://new.znanium.com>
2. Электронная библиотека «Юрайт»: <https://biblio-online.ru>
3. Электронная библиотека «Лань»: <https://e.lanbook.com>
4. Словарь Мультитран <https://www.multitran.com/m.exe?l1=2&l2=4>
5. www.Busuu.com – совершенствование навыков понимания письменного текста
6. Все для изучения английского языка. Тематические ссылки на международные ресурсы Интернета для изучающих английский язык. <http://lancua.nm.ru>.
7. Breaking News English Lessons: Free ESL Lesson Plans [www.breakingnewsenglish](http://www.breakingnewsenglish.com)
8. Английский язык. Уроки, пособия, тесты, сленг, экзамены, для любознательных, Интернет гид, онлайн словарь МультиЛекс. <http://english.language.ru>.
9. Интернет-сайт для изучающих и преподающих английский язык. <http://english.mymcomm.net>.

7.4 Методические указания и материалы по видам занятий

Практические занятия ориентированы на формирование определенных профессиональных умений и навыков. Под руководством и контролем со стороны преподавателя студенты выполняют конкретные задания, упражнения, решают комплексы задач. Одни из них носят воспроизводящий характер, они выявляют качество понимания студентами теории. Другие представляют собой образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Некоторые виды заданий могут содержать элементы творчества, например, доклад или презентация. Одни из них требуют от студента преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутрипредметные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые студент должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у студента некоторых исследовательских умений. Практические занятия стимулируют мышление, сближают учебную деятельность с научным поиском и, безусловно, готовят к будущей практической деятельности. В этой связи рекомендуется:

1. Посещать все практические занятия. Это залог успешного освоения программного курса в целом и грамотной организации самостоятельной работы. Любой семинар или практическое занятие воспринимать, как уникальную возможность овладеть знаниями, полезными навыками, необходимой профессиональной техникой.

2. Приучить себя заранее готовиться к занятиям. При подготовке к практическому занятию необходимо:

- проанализировать тему, проработать лексический и грамматический материал;
- записать вопросы, возникшие при изучении проблемы и обязательно получить на них ответы во время практического занятия.

3. В процессе работы на занятии важно:

- не отвлекаться, внимательно слушать ответы других студентов, соотносить их со своим мнением, с изученной теорией, с личной практикой;
- активно высказывать свою точку зрения, доказывать ее, подкрепляя научной информацией, фактами;
- быть убедительным, особенно в ситуациях критики других;
- помнить, что критика должна носить конструктивный характер, содержать в себе альтернативное предложение.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Организация деятельности во время самостоятельной работы может быть различной. По форме самостоятельная работа может быть аудиторной под руководством преподавателя и внеаудиторной с участием преподавателя и без него. Аудиторная самостоятельная работа, как правило, осуществляется на лекции, практических, лабораторных, семинарских занятиях и представляет собой форму самостоятельной продуктивной в учебном отношении деятельности студентов: совместные рассуждения, расшифровка тезиса, «включение в дискуссию» с обоснованием своей точки зрения, выполнение определенного объема задания, тематические диктанты, контрольные работы и т.п. Внеаудиторная самостоятельная работа предусматривает изучение научной и специальной литературы, подготовку к занятиям, выполнение заданий по темам, вынесенным на самостоятельное изучение. Она обычно корректируется, контролируется и оценивается преподавателем или самим студентом через вопросы для самоконтроля. Практические или творческие задания для самостоятельной работы могут быть направлены как на углубленную проработку теоретического материала, так и на формирование определенных профессиональных умений, профессионально значимых личностных качеств. Задания предлагаются в виде практикума или могут быть даны преподавателем непосредственно на занятии. Каждое задание сопровождается рекомендациями по его выполнению, схемой анализа проделанной работы.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ЛИТЕРАТУРОЙ

Необходимую для учебного процесса и научных исследований информацию вы черпаете из книг, публикаций, периодической печати, специальных информационных изданий и других источников. Успешному поиску и получению необходимой информации содействуют знания основ информатики, источников информации, составов фондов библиотек и их размещения. Умение работать с информацией складывается из умения быстро найти требуемый источник (книгу, журнал, справочник), а в нем – нужные материалы; из умения разобраться в нем, используя при этом различные способы чтения. Чтение научных книг существенно отличается от чтения художественной литературы. При чтении поэзии, прозы работает в основном воображение; при изучении научно-технических книг требуется определенное напряжение внимания, чтобы глубоко понять смысл прочитанного. Уметь читать книгу и понимать ее – разные вещи. Приступая к изучению содержания книги, необходимо, прежде всего, определить цель работы. Уяснение цели мобилизует мышление на усвоение материала, концентрирует его внимание на главном, определяет способ чтения. В учебной практике цели чтения книг могут быть разными:

- общее ознакомление с содержанием книги (учебника, учебного пособия или монографии);
- поиск дополнительного материала по изучаемому вопросу или углубленное изучение существа вопроса;

- поиск определений, понятий терминов, уяснение их существа; - подбор доказательств и примеров, теоретических установок;

- изучение источника определенных проблем или практических задач; - расширение и углубление знаний по определенной проблеме, вопросу. Возникает вопрос: как читать и писать так, чтобы время, потраченное на это, не пропало впустую. Существуют общепринятые правила грамотного чтения учебной и научной литературы.

По данной дисциплине предусмотрены только практические занятия, материалами могут служить представленные в пункте 7.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитория №511	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор Asus, клавиатура, мышь; Веб камера CNE-CWC1; Меловая доска.
2	Аудитория №402	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 26 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 12 компьютер – Системный блок, Монитор Asus, клавиатура, мышь; Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution; МФУ Samsung SCX-4220; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven; Вебкамера AuTech PK910K; Меловая доска.
3	Аудитория №403	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 24 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок IN WIN, Монитор Samsung 940NW, клавиатура Mitsumi KFK-EA4XY, мышь 3D Optical Mouse; МФУ Samsung SCX-4220; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven 245; Вебкамера AuTech PK910K; Интерактивная доска Smart Board; Меловая доска; Маркерная доска.
4	Аудитория №404	<u>Помещение для лекционных, практических занятий</u>

	(учебный зал судебных заседаний)	<p><u>(семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>24 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок IN WIN, Монитор Samsung, клавиатура Genius GK04006, мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven 245; Вебкамера PK-910M ;</p> <p>Меловая доска. Материально-техническое оснащение: Герб 1 Флаг 1 Трибуна для выступлений участников процесса 1 Молоток 1 Стол судейский 3 Стул судейский 3 Столы ученические 12 Стулья ученические 24 Доска трехстворчатая 1 Стол прокурора 1 Стол адвоката 1 Микрофон 1 Скамья подсудимых 1 Ограждение скамьи подсудимых 1 Табличка «Список дел, назначенных к слушанию» 1 Плакаты Судебное следствие (гл.37 УПК РФ (извлечение) 12 Технологии в зале судебных заседаний 5 ФЗ «О статусе судей в РФ» (извлечение) 3</p>
5	Аудитория №405	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор Samsung, клавиатура Genius GK04006, мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор Epson EB-440W; Акустическая система Sven; Вебкамера Logi; Интерактивная доска Smart Board; Меловая доска.</p>
6	Аудитория №409	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок Tiger X-510, Монитор, клавиатура Logitech Y-UT76, мышь Logitech B100; Мультимедийный проектор EPSON EH-TW5300; Акустическая система Sven 312; Вебкамера Genius; Меловая доска.</p>

7	Аудитории № 410	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>11 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 13 моноблоков Dero MF524, 13 клавиатур Dero K-0105U, 13 мышей Dero M-RV1190U; Свитч; Маркерная доска.</p>
8	Аудитории № 411	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>15 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок Tiger X-510, Монитор Loc M2470S, клавиатура Logitech Y-SU61, мышь Gembid MUSOPTI99054; Колонки Microlab B53; Вебкамера Logi; Меловая доска.</p>
9	Аудитории № 412	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>13 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 моноблок HP 24 in One PC, клавиатура, мышь Genius GM12001U; Акустическая система Sven; Вебкамера Logi; Меловая доска.</p>
10	Аудитория №302	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>Рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 9 Системный блок, Монитор 10, клавиатура 9, мышь 10; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Topdevice TDE210 Вебкамера AuTech PK910K; Доска меловая Меловая доска.</p>
11	Аудитория №303	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок Soprano, Монитор Samsung 940NW, клавиатура Logitech K120, мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор NEC NP15LP; Акустическая система Sven SPS-605; Вебкамера Microsoft F/2.0HD; Проекционный экран;</p>

		Меловая доска.
12	Аудитория №304	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>13 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок IN WIN, Монитор Samsung 940N, клавиатура Logitech K120, мышь Logitech G100; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Gembird; Вебкамера Logi; Меловая доска.</p>
13	Аудитория №305	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор DELL, клавиатура Logitech DeLuxe 250 , мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система SVEN 230; Вебкамера PK910P; Интерактивная доска Smart Board; Проекционный экран; Меловая доска.</p>
14	Аудитория №306	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>23 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 9 Системных блоков, 12 Монитор NEC EX 231W, 13 клавиатур, 12 мышей; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Gembird; Смарт доска Panasonic UBT880W; Вебкамера Logi; Принтер Kyosera TK-450; Меловая доска.</p>
15	Аудитория №308	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>22 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 12 Моноблоков DEPO; 12 Клавиатур DEPO K-0105U; 12 Мышей DEPO MRV-1190U ; Мультимедийный проектор EPSON EB-440W; Акустическая система Topdevice TDE 210/2.1; Смарт доска Panasonic UB-T880W;</p>
16	Аудитория №2-120	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>36 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p>

		<p>1 компьютер – Системный блок, Монитор Asus, клавиатура, мышь; Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution; МФУ Samsung SCX-4220; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven; Вебкамера AuTech PK910K; Интерактивная доска Smart Board; Меловая доска.</p>
17	Аудитория №109	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 10 Системных блоков, 11 Мониторов PHILIPS 243V5Q, 11 клавиатур Mitsumi KFK-EA4XT, 10 мышей Gemberd MUSOKTI9-905U; Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution; МФУ Samsung SCX-4220; Мультимедийный проектор EPSON EB-535W; Акустическая система Sven; Свитч; Вебкамера Sven; Смарт доска.</p>
18	Аудитории № 309	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 17 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 моноблок Lenovo V530-24ICB AIO, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Lenovo EMS-537A; Меловая доска.</p>
19	Аудитории № 310	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 18 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 Моноблок Lenovo V530-24ICB, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Logitech M100; Меловая доска.</p>
20	Аудитории № 311	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 Моноблок Lenovo V530-24ICB, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Lenovo EMS-537A; Меловая доска.</p>
21	Библиотека	<p><u>Помещения для самостоятельной работы:</u> 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p>

		2 Системных блока; 7 Мониторов Samsung 920NW; 10 Клавиатур; 11 Мышей; 5 Компьютерных платформ TONK; Моноблок Lenovo; МФУ-Kyocera M2040DN.
22	Актовый Зал	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 6 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 2 Системных блока; 2 Монитора Acer; 2 Клавиатуры; 3 Мыши; Веб камера Genius; Колонки Defender.
23	Аудитория № 3-210	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук Asus K53E; Мышь Logitech B100; Доска меловая.
24	Аудитория № 3-212	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук HP Probook; Мышь Logitech B100; Доска меловая.
25	Аудитория № 3-214	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 12 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук HP RTL8822CE; Мышь Logitech B100; Доска меловая.
26	Аудитория № 3-216	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор Samsung, клавиатура Logitech Y-SU61, мышь 3D Optical Mouse; Веб камера A4Tech; Колонки Gembird; Доска меловая.
27	Аудитория № 3-219	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор BENQ, клавиатура Logitech K120, мышь Logitech M100;

		Веб камера Genius; Колонки Gembird; Проектор Epson H551B; Проекционный экран; Доска меловая.
28	Аудитория № 510	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>12 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>4 Системных блока, 5 Монитора, 4 клавиатуры, 4 мыши; Роутер D-Link DIR-615S; Свитч D-Link DES1016D; 2 Массажных кресла ; Веб камера Genius; 4 Колонки; Доска меловая.</p>
29	Аудитория №111	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>11 посадочных мест, рабочее место преподавателя , оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>Моноблок Lenovo; клавиатура Lenovo ЕКВ-536А; мышь Lenovo EMS-537А; доска меловая.</p>

