

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богдалова Елена Викторовна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 22.06.2026 14:36:56

Уникальный программный ключ:

ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования
**«Российский государственный
университет социальных технологий»
(ФГБОУ ИВО «РГУ «СоцТех»)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по общеобразовательной дисциплине

ДУП.01 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

в рамках программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальности СПО

40.02.04 Юриспруденция

Москва, 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО на основе ФГОС СОО	4
2.	Фонды оценочных средств: для входного контроля, текущего контроля и промежуточной аттестации Материалы оценочных средств для входного контроля	15
3.	Материалы оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости	23
4.	Материалы оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	41
5.	Информационное обеспечение реализации программы	43

1. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 02. Осуществлять поиск анализ и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированное мировоззрение соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики основанного на диалоге культур способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>в) работа с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками получения информации из источников разных типов самостоятельно осуществлять поиск, анализ систематизацию и интерпретацию 	<ul style="list-style-type: none"> - сформировать устойчивую мотивацию к систематическому чтению на русском языке текстов разных функциональных стилей (научных, , официально-деловых и др.) как средству познания культуры своего народа и других культур, развития речевой культуры, а также уважительного отношения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации и языку межнационального общения; - владеть основными сведениями об этапах становления и развития русского литературного языка, его нормах и вариантах; понимать ключевые проблемы современной речевой культуры, уметь сопоставлять особенности устной и письменной речи, а также текстов разных стилей и жанров с позиций нормативности точности, логичности и выразительности. - выявлять языковые и стилистические

	<p>информации различных видов и форм представления;</p> <p>создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать достоверность и легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; <p>владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности</p>	<p>особенности текстов различных жанров и функциональных стилей, используя разнообразные приёмы лингвистического анализа и понятийный аппарат науки о языке; владеть умениями познавательной учебно-проектной и исследовательской деятельности в области русского языка и культуры речи (например, анализ речевых ошибок, наблюдение за динамикой языковых процессов);</p> <ul style="list-style-type: none"> - интерпретировать изученные и самостоятельно прочитанные тексты с учётом их историко-культурного контекста сопоставляя их с образцами других видов речевой деятельности (устные высказывания, аудиовизуальные материалы), в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий; применять словари, справочную литературу и электронные библиотечные системы, иметь представление об изобразительно-выразительных возможностях русского языка и самостоятельно проводить смысловую, стилистический и коммуникативный анализ текстов.
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное</p>	<p>В области духовно-нравственного воспитания:</p>	<p>-иметь представление о роли и значении русского языка в современном мире</p>

<p>профессиональное личностное развитие</p>	<ul style="list-style-type: none"> - сформированное нравственное сознание, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>а) самоорганизация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять планы решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных 	<p>осознание его как важнейшего элемента культурно-языкового поля России и мира воспитание ценностного отношения к русскому языку как носителю культуры своего народа, средству межнационального общения и инструменту сохранения национальной идентичности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осознавать тесную связь между языковым интеллектуальным, духовно-нравственным становлением личности; пониманием русского языка как средства выражения и трансляции традиционных духовно-нравственных российских и национальных ценностей, закреплённых в речевых нормах фразеологии, поговорках и образцовых текстах. <p>- сформировать устойчивую мотивацию к систематическому овладению русским языком и речевой культурой как средством познания культуры своего народа и других культур на основе многоаспектного диалога, уважительного отношения к ним как форме приобщения к языковому наследию и через него - к сокровищам отечественной и мировой культуры включая изучение текстов различных функциональных стилей и жанров.</p>
---	--	---

	<p>областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;</p> <p>б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; <p>в) эмоциональный интеллект предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - эмпатии, включающей способности понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты 	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> - готовность к саморазвитию самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; <p>Овладение универсальными</p>	<ul style="list-style-type: none"> - совершенствовать навыки аудирования чтения, говорения и письма как основных видов речевой деятельности обеспечивающих эффективное взаимодействие в ситуациях формального и неформального межличностного

	<p>коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению - составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников - обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека 	<p>межкультурного общения; развивать умение свободно общаться на русском языке в различных устных и письменных формах и на разнообразные темы, а также адекватно выбирать языковые средства в соответствии с ситуацией, сферой и задачами общения;</p> <p>- развивать культуру владения русским языком с учётом его функционально-стилистических возможностей</p> <p>обеспечивать свободное использование активного словарного запаса, владение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии русского языка</p> <p>совершенствовать умение применять правила речевого этикета в различных сферах общения, включая интернет-коммуникацию.</p>
--	--	---

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств 	<ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о роли и значении русского языка в жизни человека общества и государства; воспитать ценностное отношение к русскому языку как к национальному достоянию; дать представление о взаимосвязи русского языка и русской культуры, об отражении в русском языке российских традиционных духовно-нравственных ценностей⁴ - совершенствовать навыки аудирования, чтения, говорения и письма как видов речевой деятельности, обеспечивающих эффективное взаимодействие в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения; развивать умение свободно общаться на русском языке в различных устных и письменных формах и на разнообразные темы, а также адекватно выбирать языковые средства в соответствии с ситуацией и сферой общения; - формировать умения перерабатывать прочитанные и прослушанные тексты (включая тексты разных форматов: гипертексты, графику, инфографику и др.) создавать вторичные тексты (аннотации, рефераты, конспекты, тезисы) и редактировать собственные тексты;
---	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> - систематизировать знания о функциональных разновидностях русского языка и функционально-смысловых типах речи; совершенствовать навыки анализа текстов различной функционально-стилевой и жанровой принадлежности на русском языке; - систематизировать знания об изобразительно-выразительных возможностях русского языка и совершенствовать умения выявлять эти средства в тексте, определять их роль и стилистическую функцию; - систематизировать знания о русском языке как системе и развивающемся явлении, его уровнях и единицах, закономерностях функционирования; иметь представление о формах существования русского языка (литературный язык, территориальные и социальные диалекты, просторечие); - развивать культуру владения русским языком с учётом его функционально-стилистических возможностей; обеспечить свободное использование активного словарного запаса, владение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии русского языка; - систематизировать знания о языковых
--	--	---

		<p>нормах русского языка;; применять эти знания в речевой практике; оценивать собственную и чужую речь с точки зрения правильности, точности и соответствия языковым нормам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствовать умения использовать правила речевого этикета на русском языке в различных сферах общения, включая интернет-коммуникацию; - развивать умения переводить тексты (или их фрагменты) с иностранного языка на русский и с русского на иностранный, а также применять словари, справочники и информационно-справочные системы в электронной форме для решения коммуникативных и познавательных задач
<p>ОК Об. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного</p>	<p>- осознание обучающимися российской гражданской идентичности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; 	<ul style="list-style-type: none"> - осознавать тесную связь между языковым, интеллектуальным и духовно-нравственным становлением личности - понимать русский язык как средство выражения и трансляции традиционных духовно-нравственных российских и национальных ценностей, а также как особый способ познания жизни и культурной самоидентификации

поведения	<p>В части гражданского воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; <p>патриотического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за 	
-----------	--	--

	<p>свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества ответственность за его судьбу; <p>освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);</p> <ul style="list-style-type: none"> - способность их использования в познавательной и социальной практике <p>готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогами сверстниками к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;</p> <p>овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности</p>	
ОК 09. Использовать	- наличие мотивации к обучению и	Интерпретировать изученные

<p>информационные технологии и профессиональной деятельности</p>	<p>личностному развитию;</p> <p>В области ценности научного познания:</p> <p>сформированное мировоззрение соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики основанного на диалоге культур способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствование языковой читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по 	<p>самостоятельно прочитанные тексты различных функциональных стилей (научные, официально-деловые и др.) на историко-культурной основе, сопоставлять их с образцами других видов искусств для выявления общих смысловых и эстетических доминант, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий</p>
--	---	---

	<p>получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск средств и способов действия в профессиональную среду. 	
<p>ПК 1.1. Осуществляют профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	<ul style="list-style-type: none"> - сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; - развитие ценностно-смысловой сферы личности на основе высоких этических идеалов; - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - сформированность нравственного сознания и этического поведения; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей 	<ul style="list-style-type: none"> - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - разрабатывать план решения проблемы с учётом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; - вносить коррективы в деятельность; - оценивать соответствие результатов целям; - оценивать риски последствий деятельности; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность; - прогнозировать изменение в новых условиях; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.

	профессии и реализовывать собственные жизненные планы.	
--	---	--

2. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ: ДЛЯ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ, ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ

Тема 1. Язык и речь

Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Дайте определение понятиям «язык» и «речь». В чем заключается их принципиальное различие?
2. Какие основные функции языка вы знаете? Раскройте суть коммуникативной, познавательной и эмоциональной функций.
3. Что такое «литературный язык» и каковы его главные признаки?
4. Какие функциональные стили современного русского литературного языка выделяют? Кратко охарактеризуйте их.
5. Охарактеризуйте научный стиль речи. Где он используется и каковы его основные черты?
6. Назовите основные признаки официально-делового стиля. Почему этот стиль важен для профессиональной деятельности бухгалтера?
7. В чем отличие публицистического стиля от художественного? Приведите примеры жанров для каждого из этих стилей.
8. Что такое разговорный стиль? В каких ситуациях он уместен, а в каких — недопустим (особенно в профессиональной среде)?
9. Почему знание функциональных стилей и умение переключаться между ними является показателем высокой речевой культуры специалиста?

Критерии оценки развернутого ответа (max. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (max. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (max. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (max. 2 б.).

Тема.2. Основы стилистики и речевая культура

Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Что изучает стилистика как раздел науки о языке?
2. Дайте определение понятию «функциональный стиль».
3. Перечислите функциональные стили русского литературного языка.
4. Назовите основные экстралингвистические (внеязыковые) факторы, определяющие выбор функционального стиля.
5. Охарактеризуйте научный стиль: сфера применения, цель, основные языковые черты.
6. Охарактеризуйте публицистический стиль: сфера применения, цель, основные языковые черты.
7. Охарактеризуйте разговорный стиль: сфера применения, цель, основные языковые черты.
8. Охарактеризуйте художественный стиль: сфера применения, цель, основные языковые черты.
9. Что такое официально-деловой стиль? Назовите сферу его функционирования.
10. Каковы основные стилевые черты официально-деловой письменной речи?
11. Назовите языковые средства, характерные для официально-делового стиля (лексические, морфологические, синтаксические).
12. Что такое «канцеляризм»? В каких случаях его употребление оправдано, а в

каких — является стилистической ошибкой?

13. Какие подстилы выделяют в составе официально-делового стиля? Дайте им краткую характеристику.

14. В чем заключается требование точности и недвусмысленности в официально-деловой речи? Приведите примеры.

15. Почему официально-деловой стиль называют «языком закона» и «языком администрации»?

Критерии оценки развернутого ответа (max. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (max. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (max. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (max. 2 б.).

Тема 3. Текст как смысловое и структурное единство

Тип оценочного мероприятия – задание (практическое).

Задание 1. Прочитайте тексты. Определите, к какому функционально-смысловому типу речи (повествование, описание, рассуждение) относится каждый из них. Аргументируйте свой ответ.

Текст А.

Раннее утро. Солнце только поднималось из-за горизонта. Небо было чистым и прозрачным, ни одного облачка. На траве блестела роса. В воздухе стоял свежий запах цветущего луга. Всё вокруг казалось спокойным и умиротворённым.

Текст Б.

Вдруг я услышал странный звук. Я обернулся и увидел, как из кустов выскочил заяц. Он пробежал несколько метров, остановился, насторожил уши, а затем резко свернул в сторону и скрылся в лесу. Через минуту из тех же кустов вышел охотник с собакой.

Текст В.

Почему люди должны беречь природу? Во-первых, природа — это источник жизни на Земле. Во-вторых, природные ресурсы ограничены, и их неразумное использование может привести к катастрофе. В-третьих, природа — это наш общий дом, и мы несём ответственность за его сохранность. Таким образом, бережное отношение к природе — это долг каждого человека.

Задание 2. Составьте связный текст (5–7 предложений) на тему «Моё утро» в форме повествования. Используйте глаголы движения и временные указатели (сначала, затем, потом, наконец).

Задание 3. Составьте связный текст (5–7 предложений) на тему «Зимний лес» в форме описания. Используйте эпитеты, сравнения, прилагательные, передающие цвет, запах, ощущения.

Задание 4. Напишите рассуждение (5–7 предложений) на тему «Зачем человеку нужно читать книги?». Соблюдайте композицию: тезис → аргументы (2–3) → вывод.

Критерии оценки практического задания (max. 10 б.):

1. полнота и правильность выполнения задания (max. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (max. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (max. 2 б.).

Тема 4. Фонетика и орфография

Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Что изучает фонетика как раздел науки о языке?
2. Дайте определение понятию «фонема». Чем фонема отличается от звука?
3. Какие гласные и согласные звуки выделяют в русском языке? Назовите их

основные признаки.

4. Что такое позиционные чередования звуков? Приведите примеры.

5. Какую роль выполняет ударение в русском языке? Назовите его основные функции.

6. Что такое словесное ударение? Каковы его особенности в русском языке (разноместность, подвижность)?

7. Дайте определение понятию «интонация». Из каких компонентов она складывается?

8. Какую роль выполняет интонация в устной речи? Приведите примеры смыслоразличительной функции интонации.

9. Чем отличается логическое ударение от словесного?

10. Что такое орфоэпия? Почему важно соблюдать орфоэпические нормы?

Критерии оценки развернутого ответа (макс. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (макс. 5 б.);

2. степень осознанности, понимания изученного (макс. 3 б.);

3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (макс. 2 б.).

Тип оценочного мероприятия – задание (практическое).

Задание 1. Прочитайте слова. Запишите их в транскрипции. Определите, какие фонемы реализуются в каждом слове.

Пример: дом — [дом].

Слова: лес, гриб, снег, мороз, сказка, просьба, сделать, сгорел.

Задание 2. Вставьте пропущенные буквы, объяснив выбор орфограммы с фонетической позиции (проверяемые безударные гласные, парные звонкие/глухие согласные, непроизносимые согласные).

Слова: в...да, тр...ва, ду..., зу..., чу...ство, праз...ник, лес...ница, сер...це.

Задание 3. Расставьте ударение в следующих словах. При затруднении обратитесь к орфоэпическому словарю.

Слова: каталог, договор, звонит, квартал, свекла, цемент, красивее, жалюзи, баловать, обеспечение.

Задание 4. Прочитайте предложения, соблюдая правильную интонацию. Обозначьте логическое ударение в каждом предложении. Как меняется смысл высказывания в зависимости от того, на какое слово падает логическое ударение?

1. Завтра мы идём в театр.

2. Завтра мы идём в театр.

3. Завтра мы идём в театр.

4. Завтра мы идём в театр.

Задание 5. Запишите слова в соответствии с орфоэпическими нормами. Укажите варианты произношения, если они допустимы.

Слова: скучный, что, конечно, яичница, дождь, мягкий, лёгкий, помощник.

Задание 6. Объясните смысловую разницу в парах слов. Составьте с каждым из них словосочетание или предложение.

Пары слов: замок — замок, атлас — атлас, мука — мука, парить — парить.

Критерии оценки практического задания (макс. 10 б.):

1. полнота и правильность выполнения задания (макс. 5 б.);

2. степень осознанности, понимания изученного (макс. 3 б.);

3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (макс. 2 б.).

Тема 5. Лексика и фразеология

Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Что изучает лексика как раздел науки о языке?
2. Что такое лексическое значение слова? Чем оно отличается от грамматического?
3. Какие слова называются однозначными, а какие — многозначными? Приведите примеры.
4. Что такое прямое и переносное значение слова? Назовите виды переносных значений (метафора, метонимия, синекдоха).
5. Дайте определение понятиям «синонимы», «антонимы», «омонимы», «паронимы». Приведите примеры.
6. Какую роль выполняют синонимы в речи? Почему важно уметь выбирать нужный синоним?
7. Что такое лексические нормы русского литературного языка?
8. Какая лексика относится к просторечной? В каких речевых ситуациях её употребление недопустимо?
9. Чем отличается общеупотребительная лексика от лексики ограниченного употребления (диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы)?
10. Что такое активный и пассивный словарный запас? Назовите устаревшие слова (архаизмы, историзмы) и неологизмы.

Критерии оценки развернутого ответа (макс. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (макс. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (макс. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (макс. 2 б.).

Тип оценочного мероприятия – задание (практическое).

Задание 1. Определите, в каком значении (прямом или переносном) употреблены выделенные слова в предложениях.

1. Тяжёлый чемодан. — Тяжёлый характер.
2. Глубокое озеро. — Глубокое чувство.
3. Золотое кольцо. — Золотые руки.
4. Острый нож. — Острый ум.
5. Горячий чай. — Горячая пора.

Задание 2. Подберите синонимы к следующим словам. Составьте с ними словосочетания.

Слова: красивый, большой, быстрый, грустный, говорить, думать.

Задание 3. Подберите антонимы к следующим словам.

Слова: добрый, высокий, широкий, светлый, тёплый, мягкий, начинать, радоваться.

Задание 4. Составьте предложения, в которых раскрывалось бы значение каждого из слов-омонимов.

Пары слов: ключ (от двери) — ключ (родник), мир (Вселенная) — мир (отсутствие войны), лук (оружие) — лук (растение), коса (волосы) — коса (инструмент) — коса (полуостров).

Задание 5. Исправьте ошибки, связанные с употреблением паронимов. Запишите правильный вариант.

1. Представить мне слово для выступления.
2. Эффектное решение было принято на собрании.
3. Он был одет в новый костюм.
4. Это был поступный человек.
5. У него были практичные способности к математике.

Задание 6. Определите лексическое значение выделенных слов. Укажите, являются они общеупотребительными или относятся к ограниченной сфере употребления.

1. Бухгалтер оформил **дебет** и **кредит**.
2. В деревне мы слышали местные **говоры**.
3. Программист написал новый **скрипт**.

4. В старину крестьяне платили **оброк**.

Критерии оценки практического задания (макс. 10 б.):

1. полнота и правильность выполнения задания (макс. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (макс. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (макс. 2 б.).

Тема 6. Словообразование и речевая культура

Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Что изучает словообразование как раздел науки о языке?
2. Дайте определение понятию «морфема». Назовите виды морфем (корень, приставка, суффикс, окончание, основа).
3. Какие способы словообразования существуют в русском языке?
4. Охарактеризуйте приставочный способ словообразования. Приведите примеры.
5. Охарактеризуйте суффиксальный способ словообразования. Приведите примеры.
6. Охарактеризуйте приставочно-суффиксальный способ словообразования. Приведите примеры.
7. Что такое бессуффиксный способ словообразования? Приведите примеры.
8. Охарактеризуйте сложение как способ словообразования. Назовите его разновидности.
9. Что такое формообразование? Чем оно отличается от словообразования?
10. Какие морфологические способы формообразования существуют в русском языке?

Критерии оценки развернутого ответа (макс. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (макс. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (макс. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (макс. 2 б.).

Тема 7. Морфология и культура речи

Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Что изучает морфология как раздел науки о языке?
2. На какие группы делятся части речи в русском языке?
3. Какие части речи относятся к самостоятельным? Назовите их общие признаки.
4. Какие части речи относятся к служебным? Назовите их общие признаки.
5. Что такое слова состояния (категория состояния)? К какой группе частей речи они относятся?
6. Чем отличаются самостоятельные части речи от служебных?
7. Какие части речи являются изменяемыми, а какие — неизменяемыми?
8. Какую роль выполняют служебные части речи в предложении?
9. Что такое междометия и звукоподражательные слова? Какова их функция в речи?
10. Почему знание частей речи важно для грамотного письма и культурной речи?

Критерии оценки развернутого ответа (макс. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (макс. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (макс. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (макс. 2 б.).

Тема 8. Синтаксис и культура речи

Т Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Что изучает синтаксис как раздел науки о языке?
2. Дайте определение понятию «словосочетание».
3. Назовите основные признаки словосочетания.
4. Какие виды связи слов в словосочетании выделяют? Охарактеризуйте согласование, управление, примыкание.
5. Чем отличается согласование от управления? Приведите примеры.
6. Что такое примыкание? Какие части речи могут примыкать? Приведите примеры.
7. На какие группы делятся словосочетания по морфологическим свойствам главного слова?
8. Какие бывают словосочетания по структуре (простые и сложные)?
9. Что такое цельные словосочетания? Приведите примеры.
10. Почему знание строения словосочетаний важно для культуры речи?

Критерии оценки развернутого ответа (макс. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (макс. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (макс. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (макс. 2 б.).

Тема 9. Нормы русской орфографии и пунктуации правописания

Тип оценочного мероприятия – задание (практическое).

Задание 1. Вставьте пропущенные буквы, объясните выбор орфограммы. Сгруппируйте слова по типам орфограмм.

Слова: пр...красный, заг...рать, бе...шумный, ц...рк, ж...лтый, в...дяной, сер...це, чу...ство, пр...школьный, з...ря, р...сток, р...внина, сж...гать, предл...гать, к...саться.

Задание 2. Вставьте пропущенные буквы. Объясните написание приставок пре-/при- и гласных в приставках раз-/рас-.

Слова: пр...мудрый, пр...готовить, пр...одолеть, пр...вратить, пр...градить, пр...близиться, ра...писание, бе...порядок, и...править, во...становить, ра...чёт, бе...вкусный.

Задание 3. Вставьте, где необходимо, буквы ь и ъ. Объясните свой выбор.

Слова: в...юга, об...ём, под...езд, с...езд, вороб...и, солов...и, необ...ятный, пред...явить, об...явление, с...ёмка, крест...янин, восем...десят.

Задание 4. Расставьте знаки препинания в предложениях. Определите, какую функцию выполняет каждый знак препинания.

1. Солнце уже спряталось за горизонт и на небе зажглись первые звёзды.
2. Мы знали что завтра будет дождь.
3. За окном шумел ветер и капли дождя стучали по стеклу.
4. Девочка взяла книгу открыла её и начала читать.
5. Мой друг человек увлекающийся историей часто рассказывает мне интересные факты.
6. Пушкин великий русский поэт родился в Москве.
7. Он пришёл увидел победил.

Задание 5. Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания. Спишите текст, соблюдая орфографические и пунктуационные нормы.

Текст.

Наступила осень. Д...ревя в л...су ст...ят в з...л...тых и б...грных нарядах. Птицы соб...раются в стаи и г...товятся к д...лёкому п...р...лёту. В...здух ст...новится пр...зрачным и св...жим. Л...сные тр...пинки п...крыты пёстрым к...вром из л...стьев. Со...нце ещё свет...т но его лучи уже не гр...ют так как р...ньше. Скоро пр...дёт з...ма и природа погрузи...ся в долгий сон.

Задание 6. Расставьте знаки препинания в деловых текстах. Объясните свой выбор.

1. Уважаемый Иван Петрович просим Вас направить в наш адрес следующие

документы счет-фактуру товарную накладную и акт выполненных работ.

2. В соответствии с договором № 45 от 15.03.2024 г. поставка товара должна быть осуществлена до 20 апреля 2024 г.

3. Согласно приказу директора все сотрудники должны пройти инструктаж по пожарной безопасности.

4. Мы сообщаем Вам что согласно графику платежей оплата должна быть произведена до 10 числа каждого месяца.

Задание 7. Найдите и исправьте орфографические и пунктуационные ошибки в тексте. Запишите исправленный вариант.

Текст.

В бухгалтерию поступили документы для проверки. Сотрудникам отдела поручили провести сверку расчётов с поставщиками и заказчиками. Главный бухгалтер предупредил что срок сдачи отчётности истекает через неделю. Он сказал чтобы все отчеты были сданы вовремя. Мы приняли это во внимание и начали готовить необходимые бумаги. Всем стало понятно что задержка недопустима.

Задание 8. Составьте текст официально-делового стиля (объяснительная записка или письмо-запрос) из 5–7 предложений на тему, связанную с будущей профессиональной деятельностью. Проверьте написание с точки зрения орфографических и пунктуационных норм.

Критерии оценки практического задания (макс. 10 б.):

1. полнота и правильность выполнения задания (макс. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (макс. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (макс. 2 б.).

Тема 10. Современная коммуникация правила речевого общения

Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Что такое речевое общение (коммуникация)? Назовите его основные элементы.
2. Какие основные единицы речевого общения выделяют в лингвистике?
3. Что такое речевая ситуация? Из каких компонентов она складывается?
4. Какие условия необходимы для успешного речевого общения?
5. Что такое логические закономерности речи? Почему важно соблюдать логику в высказывании?
6. Какую роль играет интонация в устной речи?
7. Из каких компонентов складывается интонация?
8. Что такое культура речевого общения? Из каких аспектов она складывается?
9. Какие качества речи характеризуют высокую речевую культуру?
10. Почему соблюдение правил речевого общения важно для профессиональной деятельности?

Критерии оценки развернутого ответа (макс. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (макс. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (макс. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (макс. 2 б.).

1.6. Итоговое практическое занятие

Тип оценочного мероприятия – подготовка и произнесение публичной речи.

Задание: создайте речь по заранее выбранной теме, подготовьте её к произнесению в аудитории и произнесите на занятии. Ответьте на вопросы к вашей речи и участвуйте в дискуссии по темам других выступающих.

Примерные темы для профессии 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по

отраслям):

1. Что значит быть бухгалтером в современном мире? (Престиж и ответственность профессии).
2. Бухгалтер – хранитель финансовой безопасности предприятия. (Профессиональная этика и честность).
3. Цифровизация экономики: заменит ли искусственный интеллект бухгалтера?
4. Почему бухгалтер должен быть грамотным специалистом? (Роль точности и ответственности в профессии).
5. Искусство делового общения: как правильно вести переговоры с партнёрами и клиентами.
6. Речевая культура как составляющая профессионального успеха бухгалтера.
7. Воспитание начинается с семьи, а любовь к Родине – с малой родины.
8. Слово как инструмент профессиональной деятельности: сила убеждения и аргументации.
9. Цифры и слова: гармония точности и выразительности в профессии бухгалтера.
10. «Береги честь смолоду»: профессиональная репутация в бухгалтерском деле.
11. Моя будущая профессия – бухгалтер. (Почему я выбрал эту специальность).
12. Что значит быть профессионалом своего дела? (Ответственность, трудолюбие, стремление к знаниям).
13. Соблюдение субординации и профессиональной этики в коллективе.
14. Грамотная речь – залог успешного взаимодействия с клиентами и коллегами.
15. Профессиональные риски в работе бухгалтера: как их предотвратить?
16. Почему важно быть финансово грамотным каждому человеку?
17. Налоговая культура общества: обязанность или осозанный выбор?
18. Уважение к закону и правопорядку – основа профессиональной деятельности бухгалтера.
19. Бухгалтер на страже экономической безопасности государства.
20. Семейные ценности и профессиональный рост: как найти баланс.

Критерии оценки (max. 10 б.):

1. Личностная позиция: показал ли выступающий свою заинтересованность в выбранной теме, есть ли личностная позиция автора (max. 2 б.);
2. Содержание выступления: достоверность материала, полнота раскрытия темы (max. 2 б.);
3. Композиция речи: логичность, наличие переходов от одной части к другой, наличие вступления и заключения (max. 2 б.);
4. Презентация речи: выразительность, эмоциональность, контакт с аудиторией (max. 2 б.);
5. Языковое оформление: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (max. 2 б.).

3. КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Тема 1. Язык и речь

Тема 1.1. Язык и сопредельные с ним понятия. Общение и речь. Русский язык в межнациональном общении.

Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Дайте определение понятиям «язык» и «речь». В чем заключается их принципиальное различие?
2. Какие основные функции языка вы знаете?
3. Что такое общение? Назовите его основные виды.

4. Какую роль выполняет русский язык в межнациональном общении?
5. Каков статус русского языка в Российской Федерации?
6. Что такое литературный язык? Назовите его основные признаки.
7. Почему русский язык называют одним из наиболее развитых языков мира?
8. Как язык связан с культурой и историей народа?
9. Какие формы существования русского языка вы знаете?
10. Почему важно бережно относиться к родному языку?

Критерии оценки развернутого ответа (max. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (max. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (max. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (max. 2 б.).

Тема 1.2. Написание мини-сочинения «Слово о русском языке». Русский язык в межнациональном общении.

Тип оценочного мероприятия – задание (практическое).

Задание 1. Напишите мини-сочинение (10–15 предложений) на тему «Слово о русском языке». В своем сочинении отразите следующие аспекты:

1. Значение русского языка в жизни человека и общества.
2. Богатство и выразительность русского языка.
3. Роль русского языка как языка межнационального общения.
4. Необходимость бережного отношения к родному языку.

Задание 2. Подготовьте устное высказывание (5–7 предложений) на тему «Почему я горжусь русским языком». Выразите свою личную позицию.

Задание 3. Прочитайте высказывания великих писателей о русском языке.

Выберите одно из них и напишите, как вы понимаете его смысл.

1. «Русский язык — это прежде всего Пушкин...» (Н.В. Гоголь)
2. «Во дни сомнений, во дни тягостных раздумий... ты один мне поддержка и опора, о великий, могучий, правдивый и свободный русский язык!» (И.С. Тургенев)
3. «Язык — это история народа. Язык — это путь цивилизации и культуры...» (А.И. Куприн)

Критерии оценки практического задания (max. 10 б.):

1. полнота и правильность выполнения задания (max. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (max. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (max. 2 б.).

Тема 2. Основы стилистики и речевая культура

Тема 2.1. Функциональные стили русского литературного языка.

Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Что изучает стилистика как раздел науки о языке?
2. Дайте определение понятию «функциональный стиль».
3. Перечислите функциональные стили русского литературного языка.
4. Охарактеризуйте научный стиль: сфера применения, цель, основные языковые черты.
5. Охарактеризуйте публицистический стиль: сфера применения, цель, основные языковые черты.
6. Охарактеризуйте разговорный стиль: сфера применения, цель, основные языковые черты.
7. Охарактеризуйте художественный стиль: сфера применения, цель, основные языковые черты.

8. Назовите основные экстралингвистические факторы, определяющие выбор стиля.
9. Почему важно различать функциональные стили в речи?
10. Какие ошибки возникают при смешении стилей?

Критерии оценки развернутого ответа (макс. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (макс. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (макс. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (макс. 2 б.).

Тема 2.2. Официально-деловая письменная речь.

Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Что такое официально-деловой стиль? Назовите сферу его функционирования.
2. Каковы основные стилевые черты официально-деловой письменной речи?
3. Назовите языковые средства, характерные для официально-делового стиля.
4. Какие подстили выделяют в составе официально-делового стиля?
5. Что такое канцеляризм? В каких случаях его употребление оправдано?
6. В чем заключается требование точности и недвусмысленности в официально-деловой речи?
7. Какие жанры официально-делового стиля вы знаете?
8. Почему официально-деловой стиль называют «языком закона»?
9. Какие требования предъявляются к оформлению документов?
10. Почему знание официально-делового стиля важно для бухгалтера?

Критерии оценки развернутого ответа (макс. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (макс. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (макс. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (макс. 2 б.).

Практическое занятие. Определение стилистической принадлежности текста.

Тип оценочного мероприятия – задание (практическое).

Задание 1. Определите стиль каждого текста. Аргументируйте свой ответ, указав языковые признаки.

Текст А. В соответствии с договором поставки № 15 от 10.03.2024 г. просим Вас осуществить отгрузку товара в срок до 25.03.2024 г. по адресу: г. Москва, ул. Тверская, д. 10.

Текст Б. Солнце уже клонилось к закату, когда мы вышли из леса. Последние лучи золотили верхушки сосен, и лес казался сказочным. В воздухе витал сладковатый запах трав.

Текст В. Внимание! В связи с плановыми ремонтными работами 15 сентября с 10:00 до 18:00 будет отключено горячее водоснабжение. Приносим извинения за доставленные неудобства.

Текст Г. Бухгалтерский учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об активах и обязательствах организации.

Задание 2. Определите, к какому подстилю официально-делового стиля относятся следующие документы: заявление, приказ, договор, объяснительная записка, доверенность, устав.

Задание 3. Перепишите текст, заменив разговорные слова и выражения на официально-деловые конструкции.

Исходный текст: «Мы получили ваше письмо насчет поставки. Товар пришлют в

начале следующего месяца, если не будет никаких накладок. Цены мы пока не меняли. Ждем от вас подтверждения по факсу.»

Задание 4. Составьте текст официально-делового стиля (объяснительная записка или заявление) на тему, связанную с будущей профессиональной деятельностью. Соблюдайте структуру и языковые нормы делового документа.

Критерии оценки практического задания (max. 10 б.):

1. полнота и правильность выполнения задания (max. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (max. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (max. 2 б.).

Тема 3. Текст как смысловое и структурное единство

Тема 3.1. Текст. Структура текста. Функционально-смысловые типы речи.

Повествование. Описание. Рассуждение.

Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Дайте определение понятию «текст». Назовите его основные признаки.
2. Из каких структурных частей состоит текст?
3. Что такое функционально-смысловые типы речи?
4. Охарактеризуйте повествование как тип речи. Какова его структура и цель?
5. Охарактеризуйте описание как тип речи. Какие виды описания вы знаете?
6. Охарактеризуйте рассуждение как тип речи. Назовите его композиционные элементы.
7. В чем отличие повествования от описания?
8. Какие языковые средства характерны для каждого типа речи?
9. Как определить тип речи в тексте?
10. Может ли один текст сочетать разные типы речи? Приведите пример.

Критерии оценки развернутого ответа (max. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (max. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (max. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (max. 2 б.).

Практическое занятие. Типы речи. Повествование. Описание. Рассуждение.

Тип оценочного мероприятия – задание (практическое).

Задание 1. Прочитайте тексты. Определите, к какому функционально-смысловому типу речи относится каждый из них. Аргументируйте свой ответ.

Текст А. Раннее утро. Солнце только поднималось из-за горизонта. Небо было чистым и прозрачным. На траве блестела роса. В воздухе стоял свежий запах цветущего луга.

Текст Б. Вдруг я услышал странный звук. Я обернулся и увидел, как из кустов выскочил заяц. Он пробежал несколько метров, остановился, насторожил уши, а затем резко свернул в сторону и скрылся в лесу.

Текст В. Почему люди должны беречь природу? Во-первых, природа — это источник жизни на Земле. Во-вторых, природные ресурсы ограничены. В-третьих, природа — это наш общий дом. Таким образом, бережное отношение к природе — долг каждого человека.

Задание 2. Составьте связный текст (5–7 предложений) на тему «Моё утро» в форме **повествования**. Используйте глаголы движения и временные указатели (сначала, затем, потом, наконец).

Задание 3. Составьте связный текст (5–7 предложений) на тему «Зимний лес» в форме **описания**. Используйте эпитеты, сравнения, прилагательные.

Задание 4. Напишите рассуждение (5–7 предложений) на тему «Зачем человеку нужно читать книги?». Соблюдайте композицию: тезис → аргументы (2–3) → вывод.

Задание 5. Определите тип речи в следующих отрывках из текстов официально-делового стиля. Объясните, какой тип речи преобладает в документах и почему.

1. Бухгалтерский баланс состоит из двух частей: актива и пассива.
2. В связи с отсутствием необходимых документов прошу перенести срок проверки.
3. Организация осуществляет следующие виды деятельности: производство, оптовая торговля, консалтинговые услуги.

Критерии оценки практического задания (max. 10 б.):

1. полнота и правильность выполнения задания (max. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (max. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (max. 2 б.).

Тема 4. Фонетика и орфография

Тема 4.1. Фонема как единица языка. Ударение. Интонация.

Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Что изучает фонетика как раздел науки о языке?
2. Дайте определение понятию «фонема». Чем фонема отличается от звука?
3. Какие гласные и согласные звуки выделяют в русском языке?
4. Что такое позиционные чередования звуков? Приведите примеры.
5. Какую роль выполняет ударение в русском языке?
6. Что такое словесное ударение? Каковы его особенности в русском языке?
7. Дайте определение понятию «интонация». Из каких компонентов она складывается?
8. Какую роль выполняет интонация в устной речи?
9. Что такое орфоэпия? Почему важно соблюдать орфоэпические нормы?
10. Как логическое ударение влияет на смысл высказывания?

Критерии оценки развернутого ответа (max. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (max. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (max. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (max. 2 б.).

Практическое занятие. Фонема как единица языка. Орфоэпические нормы русского языка.

Тип оценочного мероприятия – задание (практическое).

Задание 1. Прочитайте слова. Запишите их в транскрипции.

Слова: лес, гриб, снег, мороз, сказка, просьба, сделать, сгорел.

Задание 2. Расставьте ударение в следующих словах. При затруднении обратитесь к орфоэпическому словарю.

Слова: каталог, договор, звонит, квартал, свекла, цемент, красивее, жалюзи, баловать, обеспечение, форзац, иконопись.

Задание 3. Прочитайте предложения, соблюдая правильную интонацию. Обозначьте логическое ударение в каждом предложении. Как меняется смысл высказывания?

1. Завтра мы идём в театр.
2. Завтра мы идём в театр.
3. Завтра мы идём в театр.
4. Завтра мы идём в театр.

Задание 4. Запишите слова в соответствии с орфоэпическими нормами. Укажите допустимые варианты произношения.

Слова: скучный, что, конечно, яичница, дождь, мягкий, лёгкий, помощник, булочная, прачечная.

Задание 5. Объясните смысловую разницу в парах слов. Составьте с каждым из них словосочетание или предложение.

Пары слов: замок — замок, атлас — атлас, мука — мука, парить — парить, плачу — плачу.

Задание 6. Вставьте пропущенные буквы, объяснив выбор орфограммы с фонетической позиции.

Слова: в...да, тр...ва, ду..., зу..., чу...ство, праз...ник, лес...ница, сер...це, со...нце, опас...ный.

Критерии оценки практического задания (маx. 10 б.):

1. полнота и правильность выполнения задания (маx. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (маx. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (маx. 2 б.).

Тема 5. Лексика и фразеология

Тема 5.1. Лексическая система русского языка. Литературные лексические нормы и просторечная лексика.

Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Что изучает лексика как раздел науки о языке?
2. Что такое лексическое значение слова?
3. Какие слова называются однозначными, а какие — многозначными?
4. Что такое прямое и переносное значение слова?
5. Дайте определение понятиям «синонимы», «антонимы», «омонимы», «паронимы».
6. Какую роль выполняют синонимы в речи?
7. Что такое лексические нормы русского литературного языка?
8. Какая лексика относится к просторечной?
9. Чем отличается общеупотребительная лексика от лексики ограниченного употребления?
10. Что такое активный и пассивный словарный запас?

Критерии оценки развернутого ответа (маx. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (маx. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (маx. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (маx. 2 б.).

Тема 5.2. Особенности фразеологии русского языка. Происхождение и виды фразеологизмов.

Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Что изучает фразеология как раздел науки о языке?
2. Дайте определение понятию «фразеологизм».
3. Назовите основные признаки фразеологизмов.
4. Какие виды фразеологизмов выделяют по степени семантической слитности?
5. Каково происхождение русских фразеологизмов?
6. Приведите примеры фразеологизмов из профессиональной речи.
7. Какую роль выполняют фразеологизмы в речи?

8. Чем отличаются фразеологизмы от свободных словосочетаний?
9. Что такое фразеологические словари?
10. Какие ошибки возникают при употреблении фразеологизмов?

Критерии оценки развернутого ответа (max. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (max. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (max. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (max. 2 б.).

Практическое занятие. Однозначные и многозначные слова. Синонимы, омонимы и антонимы.

Тип оценочного мероприятия – задание (практическое).

Задание 1. Определите, в каком значении (прямом или переносном) употреблены выделенные слова.

1. Тяжёлый чемодан. — Тяжёлый характер.
2. Глубокое озеро. — Глубокое чувство.
3. Золотое кольцо. — Золотые руки.
4. Острый нож. — Острый ум.
5. Горячий чай. — Горячая пора.

Задание 2. Подберите синонимы к следующим словам. Составьте с ними словосочетания.

Слова: красивый, большой, быстрый, грустный, говорить, думать, работать.

Задание 3. Подберите антонимы к следующим словам.

Слова: добрый, высокий, широкий, светлый, тёплый, мягкий, начинать, радоваться.

Задание 4. Составьте предложения, в которых раскрывалось бы значение каждого из слов-омонимов.

Пары слов: ключ (от двери) — ключ (родник), мир (Вселенная) — мир (отсутствие войны), лук (оружие) — лук (растение), коса (волосы) — коса (инструмент) — коса (полуостров).

Задание 5. Исправьте ошибки, связанные с употреблением паронимов.

1. Представить мне слово для выступления.
2. Эффектное решение было принято на собрании.
3. Он был одет в новый костюм.
4. Это был поступный человек.
5. У него были практичные способности к математике.

Задание 6. Определите лексическое значение выделенных слов. Укажите, являются они общеупотребительными или относятся к ограниченной сфере употребления.

1. Бухгалтер оформил дебет и кредит.
2. В деревне мы слышали местные говоры.
3. Программист написал новый скрипт.
4. В старину крестьяне платили оброк.
5. На предприятии провели инвентаризацию.

Критерии оценки практического задания (max. 10 б.):

1. полнота и правильность выполнения задания (max. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (max. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (max. 2 б.).

Практическое занятие. Особенности фразеологии русского языка. Происхождение и виды фразеологизмов.

Тип оценочного мероприятия – задание (практическое).

Задание 1. Объясните значение следующих фразеологизмов. Определите их тип.

Фразеологизмы: бить баклуши, спустя рукава, собаку съел, кот заплакал, золотые руки, брать быка за рога, как снег на голову, дело в шляпе.

Задание 2. Замените выделенные слова фразеологизмами.

1. Он очень мало знает по этому вопросу.
2. Она очень быстро убежала.
3. Они долго и бесполезно спорили.
4. Он был очень скупым человеком.
5. Соседи живут очень дружно и согласно.

Задание 3. Подберите к данным фразеологизмам синонимичные фразеологизмы.

Фразеологизмы: водить за нос, валять дурака, куры не клюют, хоть пруд пруди.

Задание 4. Определите происхождение следующих фразеологизмов. Распределите их по группам.

Фразеологизмы: вавилонское столпотворение, ахиллесова пята, казанская сирота, манна небесная, сизифов труд, египетские казни, ничтоже сумняшеся.

Задание 5. Исправьте ошибки в употреблении фразеологизмов.

1. Он играет большую роль в нашей жизни.
2. Мы добились успеха во что бы то ни стало.
3. Он ушёл, не солоно похлебавши.
4. Они решили отложить дело в долгий сундук.
5. В этой ситуации нельзя откладывать дела в долгий ящик.

Задание 6. Приведите примеры фразеологизмов, которые используются в профессиональной деятельности бухгалтера или экономиста. Объясните их значение.

Критерии оценки практического задания (max. 10 б.):

1. полнота и правильность выполнения задания (max. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (max. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (max. 2 б.).

Тема 6. Словообразование и речевая культура

Тема 6.1. Нормы формообразования и способы словообразования в русском литературном языке.

Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Что изучает словообразование как раздел науки о языке?
2. Дайте определение понятию «морфема». Назовите виды морфем.
3. Какие способы словообразования существуют в русском языке?
4. Охарактеризуйте приставочный способ словообразования. Приведите примеры.
5. Охарактеризуйте суффиксальный способ словообразования. Приведите примеры.
6. Охарактеризуйте приставочно-суффиксальный способ словообразования.

Приведите примеры.

7. Что такое бессуффиксный способ словообразования?
8. Охарактеризуйте сложение как способ словообразования.
9. Что такое формообразование? Чем оно отличается от словообразования?
10. Какие морфологические способы формообразования существуют?

Критерии оценки развернутого ответа (max. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (max. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (max. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (max. 2 б.).

Тема 6.2. Словообразовательный анализ и разбор слова по составу.

Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Что такое словообразовательный анализ слова?
2. Какова цель словообразовательного анализа?
3. Назовите этапы словообразовательного анализа.
4. Чем отличается словообразовательный анализ от разбора слова по составу?
5. Что такое словообразовательная цепочка? Приведите пример.
6. Что такое словообразовательное гнездо? Приведите пример.
7. Как найти производящую основу слова?
8. Какие трудности возникают при разборе слов по составу?
9. Почему важно правильно выделять окончание и основу слова?
10. Как словообразовательный анализ помогает в понимании значения слова?

Критерии оценки развернутого ответа (макс. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (макс. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (макс. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (макс. 2 б.).

Тема 6.3. Словообразование и культура речи.

Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Как словообразование связано с культурой речи?
2. Какие словообразовательные ошибки наиболее часто встречаются в речи?
3. Почему важно соблюдать словообразовательные нормы?
4. Что такое словотворчество? В каких ситуациях оно уместно?
5. Как образование новых слов отражает изменения в обществе?
6. Какие словообразовательные модели являются продуктивными в современном русском языке?
7. Чем опасны ошибки в словообразовании для профессионального общения?
8. Как использование словообразовательных средств влияет на выразительность речи?
9. Какие словари помогают проверить правильность словообразования?
10. Как словообразовательные нормы связаны с орфографическими правилами?

Критерии оценки развернутого ответа (макс. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (макс. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (макс. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (макс. 2 б.).

Практическое занятие. Словообразовательный анализ и разбор слова по составу.

Тип оценочного мероприятия – задание (практическое).

Задание 1. Выполните разбор слов по составу.

Слова: пришкольный, перелесок, безвкусный, загородный, подберёзовик, путешественник, преподаватель, сотрудничество, уважение, формирование.

Задание 2. Выполните словообразовательный анализ слов (укажите производящее слово, способ словообразования).

Слова: лесник, приморский, подоконник, забег, учительница, переписать, выход, высотный, заготовка, сотрудник.

Задание 3. Восстановите словообразовательные цепочки.

1. вода → ... → ...
2. дом → ... → ...

3. радость → ... → ...
4. синий → ... → ...
5. город → ... → ...

Задание 4. Определите способ словообразования следующих слов.

Слова: сталевар, самолёт, пятиэтажный, лесостепь, университет, зарплата, завхоз, спецкор, МГУ, АЭС.

Задание 5. Образуйте новые слова от данных корней с помощью различных приставок и суффиксов.

Корни: -ход-, -воз-, -нос-, -вод-, -рез-.

Задание 6. Объясните, какая словообразовательная ошибка допущена в следующих примерах. Запишите правильный вариант.

1. Он был более красивее своего брата.
2. Эта задача более легче предыдущей.
3. Я хочу купить самый новейший телефон.
4. Этот фильм более интереснее, чем тот.
5. Взявши билеты, мы отправились в театр.

Критерии оценки практического задания (max. 10 б.):

1. полнота и правильность выполнения задания (max. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (max. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (max. 2 б.).

Тема 7. Морфология и культура речи

Тема 7.1. Классификация частей речи.

Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Что изучает морфология как раздел науки о языке?
2. На какие группы делятся части речи в русском языке?
3. Какие части речи относятся к самостоятельным?
4. Какие части речи относятся к служебным?
5. Что такое слова состояния? К какой группе они относятся?
6. Чем отличаются самостоятельные части речи от служебных?
7. Какие части речи являются изменяемыми, а какие — неизменяемыми?
8. Какую роль выполняют служебные части речи в предложении?
9. Что такое междометия и звукоподражательные слова?
10. Почему знание частей речи важно для грамотного письма?

Критерии оценки развернутого ответа (max. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (max. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (max. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (max. 2 б.).

Тема 7.2. Самостоятельные и служебные части речи, слова состояния.

Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Дайте характеристику имени существительному как части речи.
2. Дайте характеристику имени прилагательному как части речи.
3. Дайте характеристику глаголу как части речи.
4. Дайте характеристику имени числительному как части речи.
5. Дайте характеристику местоимению как части речи.
6. Дайте характеристику наречию как части речи.
7. Охарактеризуйте слова состояния. Приведите примеры.

8. Охарактеризуйте предлог, союз, частицу как служебные части речи.
9. Чем служебные части речи отличаются от самостоятельных?
10. Какие трудности возникают при разграничении самостоятельных и служебных частей речи?

Критерии оценки развернутого ответа (макс. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (макс. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (макс. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (макс. 2 б.).

Тема 7.3. Стилистические ресурсы морфологии.

Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Что такое стилистические ресурсы морфологии?
2. Как выбор морфологических форм влияет на стиль текста?
3. Какие морфологические средства характерны для официально-делового стиля?
4. Какие морфологические средства характерны для разговорного стиля?
5. Какие морфологические средства характерны для научного стиля?
6. В чем заключаются стилистические особенности употребления имен существительных?
7. В чем заключаются стилистические особенности употребления имен прилагательных?
8. В чем заключаются стилистические особенности употребления глаголов?
9. Как употребление местоимений влияет на выразительность речи?
10. Почему важно учитывать стилистическую окраску морфологических форм?

Критерии оценки развернутого ответа (макс. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (макс. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (макс. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (макс. 2 б.).

Практическое занятие. Части речи. Стилистические ресурсы морфологии.

Тип оценочного мероприятия – задание (практическое).

Задание 1. Определите, к какой части речи относятся выделенные слова.

1. Мы встретились у входа.
2. Встреча состоялась вовремя.
3. Он шёл, не останавливаясь.
4. Не знание, а неумение стало причиной ошибки.
5. Благодаря другу мы успели вовремя.
6. Благодаря поддержке мы справились.
7. Вокруг дома росли деревья.
8. Взгляни вокруг внимательнее.

Задание 2. Образуйте от данных существительных прилагательные и глаголы.

Существительные: свет, красота, добро, боль, радость, работа, уважение, доверие.

Задание 3. Определите стилистическую принадлежность текстов. Укажите морфологические средства, характерные для каждого стиля.

Текст А. Бухгалтерский учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об активах и обязательствах организации.

Текст Б. Дорогой друг! Как же я рад тебя видеть! Давай скорее рассказывай, что у тебя нового.

Текст В. Внимание! В связи с плановыми ремонтными работами 15 сентября с

10:00 до 18:00 будет отключено горячее водоснабжение.

Задание 4. Исправьте ошибки, связанные с неправильным употреблением морфологических форм.

1. Более полутораста студентов приняли участие в конференции.
2. У обеих девушек были красивые платья.
3. В шкафу стояло пять килограмм яблок.
4. Ихний дом находится рядом с парком.
5. Едьте прямо до перекрёстка.
6. Согласно приказа директора, все сотрудники прошли аттестацию.
7. По окончанию встречи мы обменялись контактами.

Задание 5. Определите род имен существительных. Составьте с ними словосочетания.

Слова: тюль, шампунь, какао, мозоль, кофе, кенгуру, пенальти, фойе, меню, Сочи.

Задание 6. Замените конструкции с существительными на глагольные конструкции или наоборот.

1. Проведение ревизии было запланировано на понедельник.
2. Мы производим расчёт заработной платы в конце месяца.
3. В течение года была проведена инвентаризация.

Задание 7. Определите, в каком стиле речи предпочтительно использование следующих форм и конструкций.

1. Пассивные конструкции (решение принято, договор заключён).
2. Безличные предложения (необходимо отметить, следует учитывать).
3. Формы 1-го лица множественного числа (мы рассмотрим, мы предлагаем).
4. Вводные слова (во-первых, следовательно, таким образом).

Критерии оценки практического задания (макс. 10 б.):

1. полнота и правильность выполнения задания (макс. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (макс. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (макс. 2 б.).

Тема 8. Синтаксис и культура речи

Тема 8.1. Словосочетания: строение, способ связи слов в словосочетаниях.

Виды словосочетаний.

Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Что изучает синтаксис как раздел науки о языке?
2. Дайте определение понятию «словосочетание».
3. Назовите основные признаки словосочетания.
4. Какие виды связи слов в словосочетании выделяют?
5. Охарактеризуйте согласование. Приведите примеры.
6. Охарактеризуйте управление. Приведите примеры.
7. Охарактеризуйте примыкание. Приведите примеры.
8. На какие группы делятся словосочетания по морфологическим свойствам главного слова?
9. Какие бывают словосочетания по структуре?
10. Почему знание строения словосочетаний важно для культуры речи?

Критерии оценки развернутого ответа (макс. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (макс. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (макс. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (макс. 2 б.).

Тема 8.2. Предложение — основная грамматическая категория синтаксиса.

Виды сложных предложений.

Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Дайте определение понятию «предложение». Каковы его основные признаки?
2. Что такое грамматическая основа предложения?
3. Какие бывают предложения по цели высказывания и по эмоциональной окраске?
4. Какие предложения называются простыми, а какие — сложными?
5. На какие виды делятся простые предложения по составу грамматической основы?
6. Какие виды односоставных предложений вы знаете?
7. Чем полные предложения отличаются от неполных?
8. Какие виды сложных предложений выделяют в русском языке?
9. Охарактеризуйте сложносочинённые предложения (ССП).
10. Охарактеризуйте сложноподчинённые предложения (СПП).
11. Охарактеризуйте бессоюзные сложные предложения (БСП).
12. Какие знаки препинания ставятся в сложных предложениях?

Критерии оценки развернутого ответа (max. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (max. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (max. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (max. 2 б.).

Практическое занятие. Комплексный анализ текста.

Тип оценочного мероприятия – задание (практическое).

Задание 1. Из данного текста выпишите все словосочетания. Определите вид связи слов в каждом словосочетании.

Текст. В начале осени лес особенно красив. Деревья стоят в ярких золотых и багряных нарядах. Птицы готовятся к дальнему перелёту. Воздух становится прозрачным и свежим.

Задание 2. Определите тип словосочетания по главному слову (именные, глагольные, наречные).

Словосочетания: читать книгу, высокое здание, очень быстро, говорить громко, решение задачи, вера в победу, работать усердно.

Задание 3. Выполните синтаксический разбор простых предложений.

1. В саду цвели поздние цветы.
2. Ветер принёс запахи моря.
3. Утро было свежим и ясным.
4. Мне грустно.
5. Светает.
6. Вечером в парке тихо и спокойно.

Задание 4. Определите вид односоставных предложений.

1. Люблю грозу в начале мая.
2. На улице шумят.
3. Мне холодно.
4. Ночь. Улица. Фонарь.
5. В дверь постучали.
6. Учись, мой сын!

Задание 5. Преобразуйте данные простые предложения в сложные. Запишите получившиеся варианты. Определите тип сложного предложения.

1. Поезд опоздал. Мы решили отдохнуть.

2. Наступила зима. Река покрылась льдом.
3. Я знаю. Он обязательно придёт.
4. Солнце село. На небе зажглись звёзды.
5. Мы не пошли в кино. Начался дождь.

Задание 6. Выполните синтаксический разбор сложных предложений.

1. Я люблю свой город, и я горжусь его историей.
2. Когда мы подошли к дому, уже стемнело.
3. На улице началась метель, ветер завывал в трубах.
4. Мы знали, что экзамен будет трудным.
5. Читайте книги, они расширяют кругозор.

Задание 7. Исправьте ошибки в построении предложений.

1. Выходя из дома, у меня зазвонил телефон.
2. Эта книга интересна и увлекательная.
3. Я хочу купить книгу, которая мне нравится и которую я давно искал.
4. Согласно приказа директора началась проверка.
5. Он вернулся, а потом уехав в другой город.
6. Мы обсудили все вопросы и которые волновали сотрудников.

Задание 8. Комплексный анализ текста. Выполните задания к тексту.

Текст. Русский язык — это национальный язык русского народа, государственный язык Российской Федерации и язык межнационального общения. Он является одним из самых распространённых языков в мире. Богатство и выразительность русского языка вызывают восхищение у людей разных национальностей. Сохранить и приумножить это богатство — задача каждого носителя языка. Ведь родной язык — это основа культуры и национальной идентичности.

Задания к тексту:

1. Определите тему и основную мысль текста.
2. Какие типы речи сочетаются в этом тексте?
3. К какому функциональному стилю относится текст?
4. Выпишите все словосочетания из третьего предложения. Определите вид связи.
5. Найдите в тексте сложные предложения. Определите их вид.
6. Найдите односоставное предложение, если оно есть. Определите его вид.
7. Выпишите из текста по одному примеру на разные виды орфограмм.

Критерии оценки практического задания (max. 10 б.):

1. полнота и правильность выполнения задания (max. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (max. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (max. 2 б.).

Тема 9. Нормы русской орфографии и пунктуации

Тема 9.1. Орфографические принципы русского языка и группы орфограмм.

Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Что изучает орфография как раздел науки о языке?
2. Что такое орфограмма? Назовите основные типы орфограмм.
3. Какие принципы русской орфографии выделяют?
4. В чём заключается морфологический принцип русской орфографии?
5. В чём заключается фонетический принцип русской орфографии?
6. В чём заключается традиционный принцип русской орфографии?
7. Что такое дифференцирующее написание?
8. Какие правила проверки безударных гласных в корне вы знаете?
9. Какие правила проверки парных согласных в корне вы знаете?

10. Почему важно знать орфографические нормы в профессиональной деятельности?

Критерии оценки развернутого ответа (макс. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (макс. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (макс. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (макс. 2 б.).

Практическое занятие. Использование орфограмм в письменной речи. Группы знаков препинания по их функциям. Употребление знаков препинания в письменной речи.

Тип оценочного мероприятия – задание (практическое).

Задание 1. Вставьте пропущенные буквы, объясните выбор орфограммы.

Сгруппируйте слова по типам орфограмм.

Слова: пр...красный, заг...рать, бе...шумный, ц...рк, ж...лтый, в...дяной, сер...це, чу...ство, пр...школьный, з...ря, р...сток, р...вина, сж...гать, предл...гать, к...саться.

Задание 2. Вставьте пропущенные буквы. Объясните написание приставок пре-/при- и гласных в приставках раз-/рас-.

Слова: пр...мудрый, пр...готовить, пр...одолеть, пр...вратить, пр...градить, пр...близиться, ра...писание, бе...порядок, и...править, во...становить, ра...чёт, бе...вкусный.

Задание 3. Вставьте, где необходимо, буквы ь и ъ.

Слова: в...юга, об...ём, под...езд, с...езд, вороб...и, солов...и, необ...ятный, пред...явить, об...явление, с...ёмка, крест...янин, восем...десят.

Задание 4. Расставьте знаки препинания в предложениях. Определите, какую функцию выполняет каждый знак.

1. Солнце уже спряталось за горизонт и на небе зажглись первые звёзды.
2. Мы знали что завтра будет дождь.
3. За окном шумел ветер и капли дождя стучали по стеклу.
4. Девочка взяла книгу открыла её и начала читать.
5. Мой друг человек увлекающийся историей часто рассказывает мне интересные факты.
6. Пушкин великий русский поэт родился в Москве.
7. Он пришёл увидел победил.

Задание 5. Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания. Спишите текст, соблюдая нормы.

Текст. Наступила осень. Д...ревя в л...су ст...ят в з...л...тых и б...грязных нарядах. Птицы соб...раются в стаи и г...товятся к д...лёкому п...р...лёту. В...здух ст...новится пр...зрачным и св...жим. Л...сные тр...пинки п...крыты пёстрым к...вром из л...стьев. Со...нце ещё свет...т но его лучи уже не гр...ют так как р...ныше. Скоро пр...дёт з...ма и природа погрузи...ся в долгий сон.

Задание 6. Расставьте знаки препинания в деловых текстах.

1. Уважаемый Иван Петрович просим Вас направить в наш адрес следующие документы счет-фактуру товарную накладную и акт выполненных работ.
2. В соответствии с договором № 45 от 15.03.2026 г. поставка товара должна быть осуществлена до 20 апреля 2026 г.
3. Согласно приказу директора все сотрудники должны пройти инструктаж по пожарной безопасности.
4. Мы сообщаем Вам что согласно графику платежей оплата должна быть произведена до 10 числа каждого месяца.

Задание 7. Найдите и исправьте орфографические и пунктуационные ошибки в тексте.

Текст. В арбитражный суд поступило исковое заявление от ООО «СтройИнвест».

Юристам ответчика поручили подготовить мотивированный отзыв на иск в течении пятнадцати дней. Старший партнер предупредил коллег что необходимо собрать все доказательства и направить ходатайство о приобщении дополнительных материалов. Он также указал чтобы особое внимание уделили расчету неустойки, поскольку истец явно завысил ее размер. Мы распределили объем работы между тремя специалистами и начали изучать претензионную переписку. Всем стало очевидно что пропуск процессуального срока приведет к отрицательным последствиям, включая возможность поворота исполнения решения. Поэтому мы решили действовать безотлагательно и подготовить проект отзыва к концу недели.

Задание 8. Составьте текст официально-делового стиля (объяснительная записка или жалобу) из 5–7 предложений на тему, связанную с будущей профессиональной деятельностью. Проверьте написание с точки зрения орфографических и пунктуационных норм.

Критерии оценки практического задания (max. 10 б.):

1. полнота и правильность выполнения задания (max. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (max. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (max. 2 б.).

Тема 10. Современная коммуникация. Правила речевого общения

Тема 10.1. Основные единицы речевого общения. Логические и интонационно-мелодические закономерности речи. Культура речевого общения.

Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Что такое речевое общение (коммуникация)?
2. Какие основные единицы речевого общения выделяют?
3. Что такое речевая ситуация? Из каких компонентов она складывается?
4. Какие условия необходимы для успешного речевого общения?
5. Что такое логические закономерности речи?
6. Какую роль играет интонация в устной речи?
7. Из каких компонентов складывается интонация?
8. Что такое культура речевого общения?
9. Какие качества речи характеризуют высокую речевую культуру?
10. Почему соблюдение правил речевого общения важно для профессиональной деятельности?

Критерии оценки развернутого ответа (max. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (max. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (max. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (max. 2 б.).

Тема 10.2. Этические нормы речевой культуры.

Тип оценочного мероприятия – опрос.

Примерные вопросы:

1. Что такое речевой этикет?
2. Какие основные правила речевого этикета вы знаете?
3. Какие формулы речевого этикета используются в ситуациях приветствия, прощания, извинения, благодарности?
4. В чём заключается принцип вежливости в речевом общении?
5. Как различается речевой этикет в официальной и неофициальной обстановке?
6. Что такое «ты-общение» и «вы-общение»?
7. Какие формы обращения приняты в русском речевом этикете?

8. Что такое этические нормы речевой культуры?
9. Как соблюдение речевого этикета влияет на профессиональный имидж?
10. Какие речевые ошибки могут привести к нарушению этических норм общения?

Критерии оценки развернутого ответа (max. 10 б.):

1. полнота и правильность ответа (max. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (max. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (max. 2 б.).

Практическое занятие. Этические нормы речевой культуры. Проверочная работа по курсу дисциплины.

Тип оценочного мероприятия – задание (практическое).

Задание 1. Определите, какие формулы речевого этикета уместны в следующих ситуациях.

1. Вы встречаете коллегу в коридоре утром.
2. Вы опаздываете на встречу и звоните партнёру.
3. Вы благодарите руководителя за оказанную помощь.
4. Вы прощаетесь с клиентом после успешных переговоров.
5. Вы просите незнакомого человека подсказать дорогу.

Задание 2. Выберите правильный вариант обращения в каждой ситуации.

1. Обращение к руководителю организации (Иван Петрович) в официальной обстановке.

2. Обращение к коллеге по работе, с которым вы на «ты».
3. Обращение к клиенту (женщина, 50 лет) в салоне связи.

Задание 3. Прочитайте диалог. Определите, какие этические нормы речевого общения были нарушены. Предложите свой вариант правильного диалога.

Диалог.

— Петров! Ты что, опять опоздал?

— Ну, извините, пробки.

— Вечно у тебя оправдания! Садись уже.

Задание 4. Составьте тексты приветствий и прощаний для следующих ситуаций делового общения:

1. Приветствие директора на совещании.
2. Приветствие делегации партнёров на официальной встрече.
3. Прощание с коллегой в конце рабочего дня.
4. Прощание с клиентом после заключения договора.

Задание 5. Проанализируйте предложенные ситуации. Предложите варианты речевого поведения, соответствующие этическим нормам.

1. Вы звоните в другую организацию по рабочему вопросу, но секретарь сообщает, что нужный вам сотрудник на совещании.
2. Вы выступаете на совещании, и ваш коллега не согласен с вашей точкой зрения, прерывает вас и начинает спорить.
3. Вам нужно сделать замечание подчинённому за опоздание.

Задание 6. Преобразуйте разговорные фразы в официальные речевые формулы этикета.

1. «Привет!»
2. «Пока!»
3. «Огромное спасибо!»
4. «Простите, я виноват».
5. «Можно попросить?»

Задание 7. Проверочная работа по курсу дисциплины.

Вариант 1.

Часть А. Выберите правильный вариант ответа.

1. Какой тип речи отвечает на вопрос «какой?»:
а) повествование, б) описание, в) рассуждение.
2. Какой функциональный стиль используется в законодательных документах:
а) научный, б) официально-деловой, в) публицистический.
3. Слова «красный – багряный – алый» являются:
а) антонимами, б) омонимами, в) синонимами.
4. В каком слове ударение поставлено верно:
а) катАлог, б) звонИт, в) красИвее.
5. Какое слово образовано суффиксальным способом:
а) переход, б) переписать, в) лесник.

Часть Б. Вставьте пропущенные буквы.

Пр...красный, бе...шумный, заг...рать, ц...рк, предл...жение, сер...це.

Часть В. Расставьте знаки препинания.

1. Мы знали что экзамен будет трудным.
2. Солнце уже село и наступил вечер.
3. Петр известный учёный выступил с докладом.

Часть Г. Дайте письменный развёрнутый ответ на один из вопросов (по выбору):

1. Охарактеризуйте функциональные стили русского литературного языка.
2. Что такое официально-деловой стиль? В чём его особенности?
3. Какие правила речевого этикета необходимо соблюдать в деловом общении?

Вариант 2.

Часть А. Выберите правильный вариант ответа.

1. Какой тип речи отвечает на вопрос «что произошло?»:
а) повествование, б) описание, в) рассуждение.
2. Какой функциональный стиль используется в учебниках:
а) научный, б) официально-деловой, в) публицистический.
3. Слова «добрый – злой» являются:
а) антонимами, б) омонимами, в) синонимами.
4. В каком слове ударение поставлено верно:
а) договОр, б) слИвовый, в) квартАл.
5. Какое слово образовано приставочным способом:
а) выход, б) пришкольный, в) перелететь.

Часть Б. Вставьте пропущенные буквы.

Пр...одолеть, ра...писание, в...дяной, ж...лтый, к...саться, чу...ство.

Часть В. Расставьте знаки препинания.

1. Я знаю что он обязательно придёт.
2. Ветер стих и наступила тишина.
3. Москва столица России расположена на реке Москве.

Часть Г. Дайте письменный развёрнутый ответ на один из вопросов (по выбору):

1. Охарактеризуйте типы речи (повествование, описание, рассуждение).
2. Что такое лексические нормы? Какие виды лексических ошибок вы знаете?
3. Какие требования предъявляются к устной и письменной деловой речи?

Критерии оценки проверочной работы (max. 10 б.):

1. полнота и правильность выполнения заданий (max. 5 б.);
2. степень осознанности, понимания изученного (max. 3 б.);
3. языковое оформление ответа: наличие/отсутствие речевых и грамматических ошибок (max. 2 б.).

Критерии оценивания всех видов текущего контроля

Оценка	Критерии
«Отлично» (10 б.)	Задания выполнены полностью, правильно. Обучающийся свободно владеет терминологией, аргументирует свою позицию. Речь грамотная, стилистически правильная.
«Хорошо» (7–9 б.)	Задания выполнены, но есть 1–2 ошибки (фактические, орфографические или стилистические), которые исправляются с помощью преподавателя.
«Удовлетворительно» (4–6 б.)	Задания выполнены частично. Допущены существенные ошибки (3–4). Слабое владение терминологией. Нарушена логика изложения.
«Неудовлетворительно» (0–3 б.)	Задания не выполнены или выполнены неверно. Допущены грубые ошибки, демонстрирующие незнание материала.

4. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

4.1. Перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачёту

Раздел 1. Язык и речь. История развития языка

1. История создания и общие сведения о русском языке.
2. Зая-Пандита – основоположник русской письменности.
3. Роль Кирилла и Мефодия в создании славянской письменности.
4. Основные этапы развития русского литературного языка.
5. Русский язык в современном мире. Язык межнационального общения.
6. Понятие о литературном языке. Языковая норма.

Раздел 2. Грамматика. Орфография

7. Грамматические особенности русского языка.
8. Орфограмма «Смягчение согласных» (примеры).
9. Орфограмма «Гармония гласных» (примеры).
10. Орфограмма «Долгота гласных» (примеры).
11. Орфограмма «Правописание ь (мягкого знака)» (примеры).
12. Склонение имён существительных и падежные окончания (примеры).
13. Особенности структуры предложений на русском языке (примеры).
14. Орфографические принципы русского языка и группы орфограмм.
15. Лексика русского языка. Синонимы, антонимы, омонимы, паронимы.

Раздел 3. Стилистика и культура речи

16. Функциональные стили русского литературного языка: общая характеристика.
17. Научный стиль: сфера применения, цель, языковые черты.
18. Публицистический стиль: сфера применения, цель, языковые черты.
19. Официально-деловой стиль: сфера применения, цель, языковые черты.
20. Официально-деловая письменная речь. Язык документов.
21. Официально-деловая устная речь. Деловая беседа.
22. Разговорный и художественный стили: сфера применения, цель, языковые черты.
23. Текст. Структура текста. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение).
24. Словосочетание: строение, способы связи слов. Виды словосочетаний.

25. Предложение как основная грамматическая категория синтаксиса. Виды предложений.

Раздел 4. Коммуникация и речевой этикет

26. Основные единицы речевого общения. Культура речевого общения.

27. Этикетные выражения культуры общения. Речевой этикет в деловом общении.

28. Правила речевого этикета в различных ситуациях общения (приветствие, прощание, благодарность, извинение).

29. Деловая переписка. Требования к оформлению и содержанию писем.

30. Служебная, деловая (производственная) документация: заявление, объяснительная записка, резюме, автобиография.

31. Особенности устной деловой речи. Телефонный этикет.

Раздел 5. Литература и фольклор

32. Жанры русского фольклора.

33. Нравственное значение русских пословиц и поговорок.

34. Мотивы нравственности и патриотизма в русских сказках.

35. Этапы развития русской национальной литературы.

36. Идейное содержание литературных произведений.

37. Тема и тематика литературных произведений.

38. Образ как содержательная форма художественной литературы.

39. Тема поэта-пророка в современной литературе.

40. Диалог писателей XX–XXI вв. с А.С. Пушкиным.

41. Диалог писателей XX–XXI вв. с Н.В. Гоголем.

42. Диалог писателей XX–XXI вв. с А.П. Чеховым.

43. Ведущие мотивы и образы «лейтенантской прозы» конца 50-х – начала 70-х гг.

44. «Деревенская проза»: проблематика и поэтика.

45. Тема «малой родины» в творчестве писателей нашей страны.

46. Постмодернизм: истоки и развитие.

47. Постреализм: проблематика и поэтика.

48. Жизнь и творчество одного из представителей постмодернизма (по выбору студента).

49. Жизнь и творчество одного из представителей постреализма (по выбору студента).

50. Творчество современных поэтов и прозаиков (на выбор).

Раздел 6. Культурология и страноведение

51. Общие сведения о Российской Федерации (площадь, население, национальный состав).

52. Общие сведения о Российской Федерации (климатические условия, флора и фауна).

53. Сведения о столице Российской Федерации.

54. Общие сведения о республике Калмыкия (площадь, население, национальный состав).

55. Общие сведения о республике Калмыкия (климатические условия, флора и фауна).

56. Сведения о столице Республики Калмыкия.

57. Сведения о своём учебном заведении.

58. Сведения о русских национальных праздниках, традициях и обычаях.

59. Сведения о национальных праздниках, традициях и обычаях народов Калмыкии.

60. Особенности русской национальной культуры.

61. Жизнь и творчество народного поэта Калмыкии Д.Н. Кугультинова.

62. Поэма Д.Н. Кугультинова «Бунт разума». Сюжет и композиция.

63. Эпос «Джангар» – величайшее культурное достояние.

64. Сведения о будущей профессии (экономист, бухгалтер). Роль языка в профессиональной деятельности.

4.2. Критерии оценивания

Критерии оценки контрольных вопросов

Оценка	Критерии
Отлично	глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, свободное ориентирование в программном материале, уверенное владение профессиональной терминологией, грамотное логичное изложение ответа, грамотное использование междисциплинарных связей, аргументированное суждение по поставленным вопросам, отсутствуют затруднения в ответах на дополнительные или уточняющие вопросы.
Хорошо	полное овладение содержанием учебного материала, ориентирование в программном материале, владение профессиональной терминологией, грамотное изложение ответа, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности, использование междисциплинарных связей, на большинство дополнительных или уточняющих вопросов дан правильный ответ.
Удовлетворительно	знание и понимание содержания основных положений программного материала, но неполное, непоследовательное изложение ответа, допуск неточностей в определении понятий, слабое владение профессиональной терминологией, неуверенность при использовании междисциплинарных связей, аргументы по поставленным вопросам недостаточны, затруднения в ответах на дополнительные или уточняющие вопросы.
Неудовлетворительно	не усвоена значительная часть программного материала, неумение выделять главное и второстепенное, искажение смысла понятийного аппарата и профессиональной терминологии, беспорядочное и неуверенное изложение ответа с существенными ошибками, невладение навыками аргументации своих суждений, незнание междисциплинарных связей.

5. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, интернет-ресурсов

Основные источники:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 268 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19399-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584587>

2. Арбатская, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. А. Арбатская. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 123 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09001-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474999>

Дополнительные источники

1.

Ожегов С.И., Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка / Российская академия наук. Институт русского языка имени В.В. Виноградова. — 4-е изд., доп. — М.: Азбуковник, 2017. — С. 3—5.

2. Даль В.И. Толковый словарь русского языка. М.: Издательство ЭКСМО, 2015.- 738 с.

3. Черняк В.Д. Сборник упражнений и тестовых заданий по культуре речи: учебное пособие/ А.И. Дунев, В.А.Ефремов, Е.В. Сергеева и др.; под ред. В.Д. Черняк. – СПб, М.: САГА: ФОРУМ, 2015. - 224 с.

4. Черняк В.Д. Сборник упражнений и тестовых заданий по культуре речи: учебное пособие/ А.И. Дунев, В.А.Ефремов, Е.В. Сергеева и др.; под ред. В.Д. Черняк. – СПб, М.: САГА: ФОРУМ, 2015. - 368 с.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Znanium.com[Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://znanium.com>.

2. Институт русского языка имени В. В. Виноградова Российской академии наук [Электронный ресурс]: официальный сайт. – URL: <http://www.ruslang.ru>.