

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богданова Елена Владимировна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 12.08.2025 13:32:55

Уникальный программный ключ:

ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования
«Московский государственный
гуманитарно-экономический университет»
(ФГБОУ ИВО «МГТЭУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 041CD9B1001CAF77894D606F5F479EB1E9
Владелец: Сахарчук Елена Сергеевна
Действителен: с 26.09.2022 до 26.09.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.03 ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА РОССИИ

образовательная программа направления подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль)
ТЕОРИЯ И ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

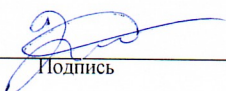
Курс 1, семестры 1, 2

Москва 2023

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направления (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России №1011 от «13» августа 2020 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция». Зарегистрировано в Минюсте России 07.09.2020 № 59673.

Разработчики рабочей программы:

Старший преподаватель кафедры теории и истории государства и права, МГГЭУ
(место работы, занимаемая должность)


Подпись

Хасанов Э.Р.
Ф.И.О.

28 февраля 2023 г.
Дата

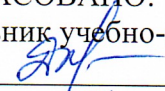
Рабочая программа утверждена:

на заседании кафедры теории и истории государства и права
(протокол № 07 от «28» февраля 2023 г.)

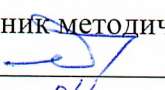
на заседании Учебно-методического совета МГГЭУ
(протокол № 03 от «26» апреля 2023 г.)

СОГЛАСОВАНО:

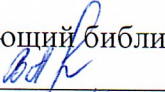
Начальник учебно-методического управления


И.Г. Дмитриева
« 26 » 04. 2023 г.

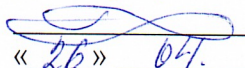
Начальник методического отдела


Д.Е. Гапеев
« 26 » 04. 2023 г.

Заведующий библиотекой


В.А. Ахтырская
« 26 » 04. 2023 г.

Декан факультета


Р.М. Хакимов
« 26 » 04. 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	5
3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ.....	18
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	20
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	21
6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	25
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	31
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	39

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины (модуля)

Цель:

- формирование знаний об основных этапах и закономерностях исторического развития государства и права России.

Задачи:

- уяснение общих закономерностей и специфических особенностей формирования и развития российской государственности на различных этапах российской истории;
- изучение процесса возникновения и детерминантного развития различных отраслей права (уголовного, гражданского, административного, трудового, процессуального и т.д.);
- ознакомление студентов с важнейшими памятниками российского права;
- исследование взаимодействия и взаимообусловленности государственных структур (типы власти, государственного устройства, органов и механизмов управления) и правовых институтов (кодификаций, отраслей права, отдельных норм и т.п.).

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки

Учебная дисциплина «История государства и права России» относится к Обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули)

Для освоения дисциплины «История государства и права России» необходимы знания курса «Истории России», полученные в образовательных учреждениях среднего образования.

Изучение учебной дисциплины «История государства и права России» необходимо для освоения таких дисциплин, как: «Конституционное право», «Основы федеративного устройства Российской Федерации», «Гражданское право», «Административное право», «Уголовное право».

Дисциплина изучается на 1–м курсе, в 1-м и 2-м семестрах.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля)

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1. Знает закономерности развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.2. Умеет выявлять особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права ОПК-1.3. Владеет навыками разрешения нестандартных ситуаций правоприменительной практики
ПК-4	Способен осуществлять профессиональную	ПК-4.1. Знает ценность права, основные принципы современного правосознания; основные черты и характеристики развитой правовой культуры личности;

	деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	основы функционирования общественного сознания и культуры для профессиональной самореализации на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры ПК-4.2. Умеет применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, осознавая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением ПК-4.3. Владеет правовым мышлением и правовой культурой для осуществления профессиональной деятельности; навыками обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права
--	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем учебной дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, часов	Очно-заочная форма	
		Семестр, часов	
	Очно-заочная форма	1 семестр 108 часов	2 семестр 108 часов
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:			
Лекции (Л)	20	14	6
В том числе, практическая подготовка (ЛПП)	-	-	-
Практические занятия (ПЗ) (в том числе зачет)	34	22	12
В том числе, практическая подготовка (ПЗПП)	6	4	2
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	126	72	54
В том числе, практическая подготовка (СРПП)	25	14	11
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:			
Контрольная работа	-	-	-
Курсовая работа	-	-	-
Зачет	-	-	-
Зачет с оценкой	-	-	-
Экзамен	36	-	36
Итого:			
Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)	216 часов, 6 з.е.	108 часов, 3 з.е.	108 часов, 3 з.е.

2.2. Содержание разделов учебной дисциплины (модуля)

№ пп	Наименование темы	Тематика занятий	Формируемые компетенции (индекс)
1 СЕМЕСТР			
1	Предмет истории государства и права России. Древнерусское	Место истории государства и права России в системе юридических наук, ее связь с другими юридическими дисциплинами. Задачи курса, принципы его построения, практическое значение. Периодизация курса. Принципы	ОПК-1.2. ПК-4.1.

	государство и право (IX –XII вв.)	периодизации. Методология изучения истории отечественного государства и права. Историография истории государства и права России. Норманская и антинорманская теории, теория умеренного норманизма, их сущность. Возникновение государственности у восточных славян. Киевская Русь как раннефеодальное государство. Образование единого древнерусского государства. Становление и развитие Древнерусского права. Обычное право и его свойства. Русская Правда. Происхождение и источники Русской Правды. Три основных редакции: Краткая Правда, Пространная Правда и Сокращенная Правда. Правовое положение и состав общества по Русской Правде. Привилегии князей и бояр, свободное и городское население, смерды, закупы, холопы. Уголовное право по Русской Правде. Понятия «преступление» и «наказание».	
2	Государство и право Руси в период феодальной раздробленности (XII-XIV вв.)	Причины и сущность политической раздробленности на Руси. Характерные черты государства в период раздробленности. Основные политические центры. Владимиро-Суздальское княжество. Новгородское и Псковское государства. Особенности государственных институтов и общественного строя на северо-западе Руси. Особенности развития государственности феодальных республик. Новгородская и Псковская судные грамоты. НСГ - источники и содержание. ПСГ - источники и содержание. Судоустройство и судопроизводство. Гражданское право по ПСГ и НСГ. Русские земли в составе Великого княжества Литовского. Галицко-Волышское княжество. Кревская (1385) и Люблинская (1569) унии.	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3. ПК-4.2.
3	Образование Русского централизованного государства и развитие права (XIV –XVI вв.)	Судебники 1497 г, развитие отраслей права, суда и судебного процесса. Иные законодательные акты периода образования Русского централизованного государства Развитие государственности в процессе объединения русских земель вокруг Москвы (XIV –первая половина XV в.). Три этапа объединения русских земель. Причины возвышения Москвы и превращения ее в центр великорусской народности. Процесс государственной централизации и его особенности. Формирование самодержавной царской власти. Политический строй: самодержавие и Боярская Дума. Местничество. Система кормлений.	ОПК-1.1. ОПК-1.3. ПК-4.2.
4	Государство и право периода сословно-представительной монархии (XVI - XVII вв.)	Государственный строй XVI-XVII вв. Сословно-представительная монархия в России. Три основных элемента государственного строя - царь, Боярская дума и Земские соборы. Характер царской власти: самодержавный, единоличный, неограниченный, теократический, патриархальный, полицейский. Земские соборы - начало сословно-представительной монархии в России. Общественный строй Руси в XVI-XVII в. Основные этапы формирования крепостного права. Жалованные и уставные грамоты. Источники права XVI-XVII вв. Виды жалованных грамот: их классификация по	ОПК-1.1. ОПК-1.3. ПК-4.2.

		источнику пожалования, по субъектам, по предмету пожалования. Церковное право XV-XVII вв. Каноническое право и его влияние на светское право. Источники церковного права.	
5	Образование и развитие абсолютной монархии в России. Правовая система абсолютизма (XVIII в.)	Абсолютизм в России и его особенности. Проблема возникновения абсолютизма, его сущность и периоды развития. Факторы, ускорившие процесс перехода к абсолютизму. Реформы Петра I в области органов государственной власти и управления. Административные реформы. Сенат. Этапы его развития. Система коллегий. Функции генерал-прокурора. Фискалы. Унификация и бюрократизация государственного аппарата. Судебная система. Итоги и значение реформ государственной власти и управления. Военные и сословные реформы Петра I. Создание регулярной армии и флота. Рекрутская система. Реорганизация вооруженных сил. Военная коллегия и Адмиралтейство. «Воинские артикулы» 1715 г. «Воинский устав» 1716 г. Меры Петра Великого относительно сословий. Дворянство. Указ о единонаследии 1714 г. «Табель о рангах» 1722 г. Уравнение крестьян и холопов. Категории крестьянства. Городское сословие. Екатерина I и создание Верховного Тайного Совета. Уменьшение значения Сената. Анна Иоанновна. Кондиции, их содержание и сущность. Отмена указа о единонаследии. Создание канцелярии Тайных Розыскных дел и роль иностранцев в управлении государством. Иоанн Антонович и новый государственный переворот. Законодательная деятельность Екатерины II в рамках политики «просвещенного абсолютизма». Общая характеристика политики «Просвещенного абсолютизма», ее особенности в России. Государственные реформы «просвещенного абсолютизма». Губернская реформа 1775 г. Проекты Уголовное право в XVIII в. Начало процесса формирования новой системы права в России. «Воинские артикулы» как свод военно-уголовного законодательства. Источники «Воинских артикулов». Преступление и наказание в XVIII в. Гражданское и судебно-процессуальное право в XVIII в. Вещное право. Уравнение поместья и вотчины. Указ о Генеральном межевании 1754 г. Договорное и обязательственное право. Виды договоров. Семейно-брачное право. Устав о единонаследии 1714 г. Имущественные отношения супругов. Этапы развития наследственного права. Судебно-процессуальное право. Устав о судопроизводстве «О форме суда» 1723 г. Судебные доказательства. Полицейские органы в XVIII в. Устав благочиния 1782 г.	ОПК-1.1. ОПК-1.3. ПК-4.2.
6	Государство и право России в первой половине XIX в.	Изменения в государственном строе России в первой половине XIX в. Изменения в государственном механизме. «Непременный совет» и «Негласный комитет» и их роль в управлении государством. Крестьянский вопрос в	ОПК-1.1. ОПК-1.3. ПК-4.2.

		комитетах: Указ о вольных хлебопашцах. Реформы государственного управления. Создание министерств. Комитет министров. Реформирование Сената. Собственная его императорского величества канцелярия. Общественный строй - дворянство, духовенство, городское население. Судебные органы. Кодификация права России в первой половине XIX в. Свод законов 1832 г. Попытки систематизации права. Десятая Комиссия по составлению Уложения. Проекты гражданского (1809), уголовного (1813) и торгового (1814) уложений, их источники. Систематизация российского законодательства при Николае I - инкорпорация или кодификация? II Отделение собственной его императорского величия канцелярии и роль Сперанского в его деятельности. Развитие уголовного права в первой половине XIX в. Уложение о наказаниях 1845 г. - первый российский уголовный кодекс.	
7	Реформы и контрреформы второй половины XIX в. Государство и право пореформенной России	Военная реформа. Причины проведения военных реформ 1862-1874 гг. Земская, городская и судебная реформы 60-х гг. XIX в. Причины реформ. «Положение о губернских и уездных земских учреждениях» 1864 г. Создание трех выборных курий. Органы городского самоуправления: городская дума, городская управа. Функции городского и земского управлений. Судебные уставы 1864 г. и другие важнейшие законы судебной реформы. Итоги реформ. Контрреформы 1880-1890-х гг., их причины. Режим Александра III. Консервативное и чрезвычайное законодательство. «Манифест о незыблемости самодержавия», «Положение об усиленной и чрезвычайной охране» 1881 г. Политическая полиция России в XIX в. Жандармерия и система государственной безопасности. Тайная экспедиция конца XVIII в., Временный комитет высшей полиции 1805 г. Комитет общественной безопасности 1807 г. III Отделение собственной его императорского величия канцелярии, его задачи и функции. Структура III Отделения. Гражданское право — понятие юридического лица, понятие собственности, принцип договорной свободы. Новые отрасли гражданского права. Уголовное право - отмена телесных наказаний, новая редакция уложения о наказаниях (1866г.) Процессуальное право. Устав уголовного судопроизводства 1864г.	ОПК-1.1. ОПК-1.3. ПК-4.2.
8	Государство и право России в период революции 1905-1907 гг., накануне и во время первой мировой войны	Манифест 17 октября 1905 г. Причины принятия манифеста. Первая Русская революция 1905-1907 гг. Манифест об учреждении думы 1905 г. Избирательный закон 1905 г. «Манифест об усовершенствовании государственного порядка» 17.10.1905 г.: его основные положения. Государственная Дума I-IV созывов, ее законодательная деятельность. Полномочия и функции государственной думы, их ограничение. Социалистические партии. Пролетариат и социал-демократия, крестьянское движение и партия	ОПК-1.1. ОПК-1.3. ПК-4.2.

		социалистов-революционеров. Их роль в первой русской революции. Либеральные и монархические партии. Партия конституционных демократов, их программа «Союз освобождения» «Союз союзов». «Союз 17 октября», его программа. Радикальная партия, партия свободомыслящих. Умеренно-прогрессистская партия. Монархические партии. «Союз русского народа». Партия правого порядка. Русское собрание, иные политические партии. Аграрное законодательство начала XX в. Столыпинская аграрная реформа. Причины аграрной реформы. Указ 9 ноября 1906 г., закон 14 июня 1910 г. и 29 мая 1911 г. «О землеустройстве». Гражданское право, наследственное право, обязательственное право и виды договоров, право собственности, авторское право, имущественное право. Развитие права в начале XX в. «Основные государственные Законы Российской империи» 1906 г. Изменения в государственном строе Российской империи. Уголовное уложение 1903 г. - общая характеристика.	
9	Государство и право России в период февральской буржуазно-демократической революции (1914 г.- октябрь 1917 г.)	Февральская революция в России, ее причины, характер, движущие силы и итоги. Политический кризис в стране и свержение монархии. Изменения в государственной системе. Образование новых органов власти. Декларация 3 марта 1917 г. Расстановка политических сил в стране после революции: двоевластие или многовластие. Политические партии. Распад монархических партий. Курс РСДРП на вооруженный захват власти. Деятельность Временного правительства. Правительственные кризисы. Законодательная политика Временного правительства. Аграрный вопрос, уголовное законодательство.	ОПК-1.1. ОПК-1.3. ПК-4.2. ПК-4.3.
2 СЕМЕСТР			
10	Создание советского государства и права (октябрь 1917-1918 гг.)	Октябрьская революция 1917 г. Создание основ советского общественного и государственного строя. Причины, сущность, характер, движущие силы. Вооруженное восстание в Петрограде. II Всероссийский съезд Советов, первые декреты Советской власти, их содержание и значение. Отношение различных политических партий к революции. Первое советское правительство. Создание советского государственного аппарата (ноябрь 1918-июль 1918). ВЦИК. Совет народных комиссаров. «Декларация прав народов России» 2 ноября 1917 г. Учредительное собрание и его разгон большевистским правительством. III съезд Советов в январе 1918 г. «Декларация прав трудящегося и эксплуатируемого народа» 12 января 1918 г. Система власти на местах. Формирование советской политической системы 1917-1923 гг. Становление основ советского права. Вопросы права и законности в первые годы советской власти. Судьбы политической оппозиции. Разработка и принятие Конституции РСФСР 1918 г. V съезд Советов. Значение Конституции. Избирательная система и права граждан по Конституции. Становление основ Советского права:	ОПК-1.1. ОПК-1.3. ПК-4.2. ПК-4.3.

		гражданское и трудовое право; первые декреты о браке и семье; уголовное и процессуальное право. Источники и формы советского права. Дореволюционное право и отношение к нему руководства партии. Судебная система и судебное право. Революционные суды.	
11	Советское государство и право в период гражданской войны и иностранной военной интервенции (1918-1920 гг.)	Особенности развития права в годы гражданской войны. Изменения в отраслях права. Руководящие начала по уголовному праву 1919 г. Трудовое право и КЗоТ 1918 г. Семейное право и КЗ АТС 1918 г. Возникновение и развитие системы репрессивных органов. Революционные трибуналы. Внесудебные органы репрессии ВЧК. Красный террор. Крестьянское хозяйство в условиях военного коммунизма Перестройка государственного аппарата и органов управления в условиях гражданской войны. Гражданская война: причины и влияние на изменения в государственной системе. Образование самостоятельных государств на территории бывшей Российской империи. «Белое» движение и его разгром. Политика военного коммунизма, причины ее введения, особенности и основные черты. Крестьянское хозяйство в условиях военного коммунизма.	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3. ПК-4.2. ПК-4.3.
12	Советское государство и право в период НЭПа. Образование Союза Советских Социалистических республик (1921-1929 гг.)	Новая экономическая политика - общая характеристика, ее сущность, причины перехода к НЭПу, разработка и осуществление. Ленинская концепция НЭПа: становление и развитие. X съезд РКП(б). Изменения в государственном аппарате. Система органов власти и управления. Съезды Советов. СНК и Совет труда и обороны. Создание новых ведомств отраслевого управления. ВСНХ. Судебная реформа 1922 г. Реорганизация суда в 1920-1923 гг. Уголовный розыск. Адвокатура и арбитраж. Создание прокуратуры. Реорганизация органов государственной безопасности. Законодательство о правах граждан. Чрезвычайная юстиция. «Революционная законность». Репрессии 20-х гг. Советское государство и церковь. Кодификация права в 1922-1924 гг.: КЗОТ 1922 г., УК, Земельный кодекс 1922 г., ГК 1922 г. первые процессуальные кодексы. Изменения в основных отраслях права. Причины, сущность, итоги кодификации. Распад Российской империи в годы революции и гражданской войны и образование самостоятельных государств. РСФСР. Декларация об образовании СССР. Конституция СССР 1924 г. - разработка, II съезд Советов, основные принципы первой советской конституции. Разработка и принятие общесоюзных кодификационных актов.	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3. ПК-4.2. ПК-4.3.
13	Советское государство и право в период укрепления административно-командной системы (1929-1941 гг.)	Советская страна в конце 20-х - начале 30-х гг. Государственно-партийный социализм. Формирование партийно-бюрократической диктатуры. Осуществление форсированной индустриализации и принудительной коллективизации сельского хозяйства. Реорганизация управления промышленностью. Командно-административная система управления народным хозяйством. Формирование культа личности Сталина.	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3. ПК-4.2. ПК-4.3.

		Право 30-х гг. Политические процессы и массовые репрессии 30-х гг. Сталинские репрессии и советская юстиция. Прокуратура СССР. НКВД. Внесудебная юстиция. ГУЛАГ. Конституция 1936 г. - конституция «победившего социализма». История создания и разработка Конституции. Чрезвычайный XIII съезд Советов СССР. Государственный строй по Конституции. Конституция РСФСР 1937 г. Национально-государственное строительство по Конституции 1936 г. Правоохранительная система в 30-е гг. Развитие советского права в 30-е гг. Уголовное право. Закон об измене Родине 1934 г. Гражданское право. Паспортная система. Трудовое законодательство. Колхозное право.	
14	Советское государство и право в период Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.)	Великая Отечественная война. Изменения структуры и функций органов власти и управления. Чрезвычайные органы власти. ГКО. Создание новых органов управления. Военно-партийная диктатура. Право военного периода: колхозное, семейное и административное. Гражданское право в период Великой Отечественной Войны. Трудовое право в годы Великой Отечественной Войны. Уголовное право военного периода. Правовая политика германских властей на оккупированных территориях. Военная юстиция. Национально-государственное строительство СССР в конце 30-х - начале 40-х гг.	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3. ПК-4.2. ПК-4.3.
15	Советское государство и право в последние годы сталинской диктатуры (1945-1953 гг.)	Послевоенное восстановление народного хозяйства. Советское право. Политический режим советского государства в период «апогея сталинизма» и изменения в государственном аппарате. Политическая борьба в руководстве государством. Реорганизация правоохранительной системы. Изменения в Конституции СССР и РСФСР. XX съезд КПСС. Национально-государственное строительство в конце 40-х - начале 50-х гг. Изменение статуса национально-государственных образований. Внешнеполитическая деятельность Советского государства в условиях «холодной войны». Развитие права в конце 40-х - начале 50-х гг. Изменения в гражданском, трудовом колхозном праве. Основы уголовного законодательства 1958 г. Изменения в уголовном праве. Новые формы кодификации советского права.	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3. ПК-4.2. ПК-4.3.
16	Советское государство и право в период частичной либерализации общественных отношений и попыток реформ административно-командной системы (1953-1964 гг.)	«Оттепель»: пределы регулируемой десталинизации. Развитие СССР как союзного государства. Расширение прав союзных республик: частичное переподчинение промышленных предприятий республиканским министерствам (1954 - 1956 гг.); изменение порядка государственного планирования и финансирования хозяйственного развития союзных республик (1955 г.), отнесение к их ведению законодательства о судостроительстве, кодификации гражданского, уголовного и процессуального права, изменении областного и краевого административно-территориального деления (1957 г.). Передача Крымской области в состав Украинской ССР. Изменение статуса Карело-Финской ССР. Изменения в советской системе и государственном управлении.	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3. ПК-4.2. ПК-4.3.

		Изменения в системе правоохранительных органов. Расширение полномочий руководителей министерств и ведомств по распоряжению материальными ресурсами и денежными средствами. Положение о порядке рассмотрения трудовых споров 1957 г. Расширение прав профсоюзов. Закон о государственных пенсиях 1956 г. Выведение трудовых отношений из сферы уголовного права. Расширение прав колхозов в организации производства. Отмена обязательных поставок сельхозпродукции. Введение денежной формы оплаты труда колхозников. Принятие в 1958 г. Основ уголовного законодательства Союза ССР и союзных республик, Основ уголовного судопроизводства Союза ССР и союзных республик и Положений об ответственности за воинские и государственные преступления. Законодательство союзных республик о борьбе с мелким хулиганством, спекуляцией и туеядством.	
17	Советское государство и право в период стагнации («развитого социализма») (середина 60-х – середина 80-х гг.)	Реформы 60-х годов. "Последняя реформа", Упразднение совнархозов и восстановление союзных промышленных министерств. Создание новых государственных комитетов (Госкомцен, Госснаб, Госкомитет по науке и технике и другие). «Застой». Трудности поступательного движения. Государственное руководство сельским хозяйством. Масштабные инвестиции в аграрном секторе. III Всесоюзный съезд колхозников и Примерный устав колхоза 1969 г. Социально-культурное строительство. Переход к всеобщему среднему образованию, школьная реформа. Конституция СССР 1977г. Разработка и принятие Конституции СССР 1977 г. и новых конституций союзных и автономных республик. Изменения в системе правоохранительных органов. Образование союзного министерства охраны общественного порядка (1966 г.) и его преобразование в МВД СССР (1968 г.). Указ Президиума Верховного Совета СССР "Об основных обязанностях и правах советской милиции по охране общественного порядка и борьбе с преступностью» (1973 г.). Закон о Верховном Суде СССР и Закон о прокуратуре СССР (1979 г.) Развитие права. Работы по кодификации союзного и республиканского законодательства. Подготовка Свода законов СССР. Принятие Основ гражданского, трудового, брачно-семейного, земельного, лесного, водного, исправительно-трудоого законодательства и новых отраслевых кодексов союзных республик. Развитие административного законодательства. Общесоюзное законодательство в области здравоохранения, просвещения, охраны природы. Основные направления развития гражданского, семейного, трудового, земельного и колхозного права. Законодательство об охране окружающей среды. Изменения в области уголовного, исправительно-трудоого и процессуального права.	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3. ПК-4.2. ПК-4.3.
18	Советское государство и	Причины и истоки перестройки, ее сущность и этапы. Курс на «ускорение» и начало перестройки. Гласность и	ОПК-1.1. ОПК-1.2.

	право в годы перестройки. Распад СССР. Основные направления развития государства и права суверенной России (1985 – конец 1990-х гг.)	демократизация Политические реформы. Историческое значение перестройки. XIX всесоюзная партийная конференция. Зарождение многопартийности. Съезды народных депутатов СССР. Политические институты общества. Новое политическое мышление. Доктрина «социалистического правового государства». Основные изменения в законодательстве. Проблемы формирования советской многопартийности. Конституционная реформа: первый этап. Президент СССР. Последнее правительство СССР. Процесс суверенизации республик и их выход из СССР. Попытка заключения нового союзного договора и провал августовского путча 1991 г. Распад СССР и создание СНГ. Федеративный договор. Становление Российской государственности. Конституция Российской Федерации 1993 г. Форма государственного единства по Конституции 1993 г. Конституционный строй России. Многопартийность в постсоветской России. Высшая представительная власть. Федеральное собрание России. Разделение властей и парламентаризм.	ОПК-1.3. ПК-4.2. ПК-4.3.
--	--	---	--------------------------------

2.3. Разделы дисциплин и виды занятий

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Аудиторная работа		Внеауд. работа	Объем в часах
		Л	ПЗ/ЛЗ	СР	ВСЕГО
		в том числе, ЛПП	в том числе, ПЗПП/ ЛРПП	в том числе, СРПП	в том числе, ПП
1 СЕМЕСТР					
1	Предмет истории государства и права России. Древнерусское государство и право (IX –XII вв.)	2	2	8	12
			–	–	
2	Государство и право Руси в период феодальной раздробленности (XII- XIV вв.)	2	2	8	12
			–	–	
3	Образование Русского централизованного государства и развитие права (XIV –XVI вв.)	2	4	8	14
			–	2	
4	Государство и право периода сословно-представительной монархии (XVI - XVII вв.)	–	2	8	10
			–	2	
5	Образование и развитие абсолютной монархии в России. Правовая система абсолютизма (XVIII в.)	–	4	8	12
			–	–	
6	Государство и право России в первой половине XIX в.	2	2	8	12
			2	2	
7	Реформы и контрреформы второй половины XIX в. Государство и право пореформенной России	2	2	8	12
			2	2	

8	Государство и право России в период революции 1905-1907 гг., накануне и во время первой мировой войны	2	2	8	12
			-	2	
9	Государство и право России в период февральской буржуазно-демократической революции (1914 г.- октябрь 1917 г.)	2	2	8	12
			—	4	
Всего:		14	22	72	108
В том числе ПП			4	14	
2 СЕМЕСТР					
10	Создание советского государства и права (октябрь 1917-1918 гг.)	2	—	6	8
			—	4	
11	Советское государство и право в период гражданской войны и иностранной военной интервенции (1918-1920 гг.)	—	2	6	8
			—	—	
12	Советское государство и право в период НЭПа. Образование Союза Советских Социалистических республик (1921-1929 гг.)	2	2	6	10
			2	4	
13	Советское государство и право в период укрепления административно-командной системы (1929-1941 гг.)	—	2	6	8
			—	—	
14	Советское государство и право в период Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.)	2	2	6	10
			-	3	
15	Советское государство и право в последние годы сталинской диктатуры (1945-1953 гг.)	—	2	6	8
			—	—	
16	Советское государство и право в период частичной либерализации общественных отношений и попыток реформ административно-командной системы (1953-1964 гг.)	-	-	6	6
			—	—	
17	Советское государство и право в период стагнации («развитого социализма») (середина 60-х – середина 80-х гг.)	—	2	6	8
			—	—	
18	Советское государство и право в годы перестройки. Распад СССР. Основные направления развития государства и права суверенной России (1985 – конец 1990-х гг.)	—	—	6	6
			-	-	
	Экзамен				36
Всего:		6	12	54	108
В том числе ПП			2	11	
ВСЕГО ПО КУРСУ:		20	34	126	216
В том числе ПП				36	

2.4. Планы самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)
Очно-заочная форма обучения

№	Название тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
1 СЕМЕСТР					
1.	Предмет истории государства и права России. Древнерусское государство и право (IX –XII вв.)	Написание реферата по данной теме	6	ОПК-1.2. ПК-4.1.	Реферат
		Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	2		Устный опрос
2.	Государство и право Руси в период феодальной раздробленности (XII-XIV вв.).	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	8	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3. ПК-4.2.	Устный опрос
3.	Образование Русского централизованного государства и развитие права (XIV –XVI вв.)	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	8	ОПК-1.1. ОПК-1.3. ПК-4.2.	Устный опрос
		<i>СРПП</i>	2		
4.	Государство и право периода сословно-представительной монархии (XVI - XVII вв.)	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	8	ОПК-1.1. ОПК-1.3. ПК-4.2.	Устный опрос
		<i>СРПП</i>	2		
5.	Образование и развитие абсолютной монархии в России. Правовая система абсолютизма (XVIII в.)	Написание реферата по данной теме	6	ОПК-1.1. ОПК-1.3. ПК-4.2.	Реферат
		Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	2		Устный опрос
6.	Государство и право России в первой половине XIX в.	Написание реферата по данной теме	4	ОПК-1.1. ОПК-1.3. ПК-4.2.	Реферат
		Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	4		Устный опрос

		СРПП	2		
7.	Реформы и контрреформы второй половины XIX в. Государство и право пореформенной России	Написание реферата по данной теме	4	ОПК-1.1. ОПК-1.3. ПК-4.2.	Реферат
		Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	4		Устный опрос
		СРПП	2		
8.	Государство и право России в период революции 1905-1907 гг., накануне и во время первой мировой войны	Написание реферата по данной теме	6	ОПК-1.1. ОПК-1.3. ПК-4.2.	Реферат
		Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	2		Устный опрос
		СРПП	2		
9.	Государство и право России в период февральской буржуазно-демократической революции (1914 г.- октябрь 1917 г.)	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках пройденных тем, для сдачи тестового задания по пройденным темам	6	ОПК-1.1. ОПК-1.3. ПК-4.2.	Тест
		Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках данной темы	2		Устный опрос
		СРПП	4		
2 СЕМЕСТР					
10.	Создание советского государства и права (октябрь 1917-1918 гг.)	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	4	ОПК-1.1. ОПК-1.3. ПК-4.2. ПК-4.3.	Устный опрос
		Написание реферата по данной теме	4		Реферат
		СРПП	6		
11.	Советское государство и право в период гражданской войны и иностранной военной интервенции (1918-1920 гг.)	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	2	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3. ПК-4.2. ПК-4.3.	Устный опрос
12.	Советское государство и право в период	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса,	2	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3.	Устный опрос

	НЭПа. Образование Союза Советских Социалистических республик (1921- 1929 гг.)	в том числе при подготовке к практическим занятиям		ПК-4.2. ПК-4.3.	Реферат
		Написание реферата по данной теме	2		
		<i>СРПП</i>	4		
13.	Советское государство и право в период укрепления административно- командной системы (1929- 1941 гг.)	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	2	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3. ПК-4.2. ПК-4.3.	Устный опрос
14.	Советское государство и право в период Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.)	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	4	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3. ПК-4.2. ПК-4.3.	Устный опрос
		<i>СРПП</i>	3		
15.	Советское государство и право в последние годы сталинской диктатуры (1945- 1953 гг.)	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	6	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3. ПК-4.2. ПК-4.3.	Устный опрос
16.	Советское государство и право в период частичной либерализации общественных отношений и попыток реформ административно- командной системы (1953- 1964 гг.)	Написание реферата по данной теме	2	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3. ПК-4.2. ПК-4.3.	Реферат
		Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	4		Устный опрос
17.	Советское государство и право в период стагнации («развитого социализма») (середина 60-х – середина 80-х гг.)	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	2	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3. ПК-4.2. ПК-4.3.	Устный опрос
18.	Советское государство и право в годы перестройки.	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках пройденных тем, для сдачи	2	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3. ПК-4.2.	Тест

	Распад СССР. Основные направления развития государства и права суверенной России (1985 – конец 1990-х гг.)	тестового задания по пройденным темам		ПК-4.3.	
		Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках данной темы	2		Устный опрос
		Всего часов СР за курс	126		
		В том числе ПП	25		

3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

Учебные занятия инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуются совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий.

При этом необходимо учитывать несколько аспектов:

- особенности нозологии студентов инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- психоэмоциональное состояния студентов;
- психологический климат, который сложился в студенческой группе;
- настрой отдельных студентов и группы в целом на процесс обучения.

При организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе.

В образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными особенностями здоровья, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

Специфика обучения юриспруденции инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья предполагает использование игрового, практико-ориентированного, занимательного материала, который необходим для получения знаний и формирования необходимых компетенций. Подготовка студентами заданий для семинарских занятий должна сочетать устные и письменные формы в соответствии с их особенностями здоровья.

Для того чтобы предотвращать наступление у студентов с инвалидностью и обучающихся имеющих ограниченные возможности здоровья быстрого утомления можно использовать следующие методы работы:

- чередование умственной и практической деятельности;
- преподнесение материала с использованием средств наглядности;
- использование технических средств обучения, чередование предъявляемой на слух информации с наглядно-демонстрационным материалом.

При освоении дисциплин инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение должно отводиться проведению с ними индивидуальной работы со стороны преподавателей. В индивидуальную работу включается:

- индивидуальная учебная работа (консультации), то есть дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы;
- индивидуальная воспитательная работа.

Особенности обучения студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Для студента имеющего нарушения опорно-двигательного аппарата, необходимо посоветовать использовать вспомогательные средства для усвоения программы, например, диктофон и другие электронные носители информации.

При проведении аудиторных занятий со студентами, имеющими осложнения с моторикой рук возможно использование следующих вариантов работы:

- обеспечение студентов электронными текстами лекций и заданий к семинарским занятиям;
- использование технических средств фиксации текста (диктофоны), с последующим составлением тезисов лекции в ходе самостоятельной работы студента, которые они впоследствии могут использовать при подготовке и ответах на семинарских занятиях.

Одним из видов работы для студентов, испытывающих трудности в письме может быть подготовка к семинарским занятиям таких заданий, которые не требуют от них написания длинных текстов ответов. Наиболее оптимальным вариантом такого задания, выполняемого в письменной форме, может служить тестовое задание. Использование тестирования студентов необходимо совмещать с обсуждением вариантов ответов.

Контроль знаний можно вести как в устном, так и в письменном виде.

Особенности обучения студентов с нарушением слуха.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией рекомендуется использовать следующие педагогические принципы:

- наглядности преподаваемого материала;
- индивидуального подхода к каждому студенту;
- использования информационных технологий;
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

Студенту с нарушением слуха следует предложить занять место на передних партах аудитории, а преподавателю рекомендуется больше времени во время занятий находиться рядом с рабочим местом этого студента. Учитывая, что такие студенты лучше понимают по губам, желательно располагаться к ним лицом, говорить громко и четко.

Для повышения уровня восприятия учебной информации студентами рассматриваемой группы, рекомендуется применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств. Сложные для понимания темы следует снабжать как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Контроль знаний студентов указанной нозологии может вестись преимущественно в письменном виде, но для развития устной речи, рекомендуется предложить студенту рассказать ответ на задание в тезисах.

Особенности обучения студентов с нарушением зрения. Специфика обучения слабовидящих студентов заключается в следующем:

- необходимо дозировать учебную нагрузку;
- применять специальные формы и методы обучения, технические средства, позволяющие воспринимать информацию, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- увеличивать искусственную освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением.

При зрительной работе у слабовидящих студентов быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы или переключение рабочей активности.

При чтении лекций, слабовидящим студентам следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий. Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности. Кроме того, необходимо использовать специальные программные средства для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

1. информация по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для студентов с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов, а также может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа, наряду с аудиторными занятиями, является неотъемлемой частью изучения дисциплины. Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

К видам самостоятельной работы в рамках обучения относятся:

- самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям;

- анализ изученных материалов и подготовка устных докладов и контрольной работы в соответствии с выбранной для этого вида работы темой;

- самостоятельное изучение определенных разделов и тем дисциплины;

- подготовка к аудиторным занятиям;

- подготовка к промежуточному, текущему контролю знаний и навыков (в т.ч. к контрольным работам, тестированию и т.п.);

- подготовка к зачету или экзамену.

При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. При подготовке к зачету повторять пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем.

Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы, размещёнными на официальном сайте университета:

Черкашина Н.В. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция, 40.04.01 Юриспруденция) // http://portal.mgsu.ru/elektronnaya_biblioteka/1972/9919/.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся

Очно-заочная форма обучения

Семестр	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР, в том числе, ПП)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1	Л	Лекция-беседа	4
	ПЗ	Доклад-презентация, разбор конкретных ситуаций	6
2	Л	Лекция-дискуссия	2
	ПЗ	Доклад-презентация	4
ИТОГО:			16

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых.

К участию в лекции-беседе можно привлечь различными приемами, так, например, озадачивание слушателей вопросами в начале лекции и по ее ходу, как уже описывалось в проблемной лекции, вопросы могут, быть информационного и проблемного характера, для выяснения мнений и уровня осведомленности по рассматриваемой теме, степени их готовности к восприятию последующего материала. Вопросы адресуются всей аудитории. Слушатели отвечают с мест. Если преподаватель замечает, что кто-то из обучаемых не участвует в ходе беседы, то вопрос можно адресовать лично тому слушателю, или спросить его мнение по обсуждаемой проблеме. Для экономии времени вопросы рекомендуется формулировать так, чтобы на них можно было давать однозначные ответы. С учетом разногласий или единодушия в ответах преподаватель строит свои дальнейшие рассуждения, имея при этом возможность, наиболее доказательно изложить очередное понятие лекционного материала.

Вопросы могут быть как простыми для того, чтобы сосредоточить внимание слушателей на отдельных аспектах темы, так и проблемные. Обучаемый, продумывая ответ на заданный вопрос, получает возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять важность обсуждаемой темы, что повышает интерес, и степень восприятия материала слушателями.

Во время проведения лекции-беседы преподаватель должен следить, чтобы задаваемые вопросы не оставались без ответов, т.к. они тогда будут носить риторический характер, не обеспечивая достаточной активизации мышления обучаемых.

Лекция-дискуссия. В отличие от лекции-беседы здесь преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы слушателей на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

Дискуссия – это взаимодействие преподавателя и учащегося, свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу. Это оживляет учебный процесс, активизирует познавательную деятельность аудитории и, что очень важно, позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых обучаемых. Эффект достигается только при правильном подборе вопросов для дискуссии и умелом, целенаправленном управлении ею. Так же можно предложить слушателям проанализировать и обсудить конкретные ситуации, материал.

По ходу лекции-дискуссии преподаватель приводит отдельные примеры в виде ситуаций или кратко сформулированных проблем и предлагает студентам коротко обсудить, затем краткий анализ, выводы и лекция продолжается.

Положительным в дискуссии является, то, что обучаемые соглашались с точкой зрения преподавателя с большой охотой, скорее в ходе дискуссии, нежели во время беседы, когда преподаватель лишь указывает на необходимость принять его позицию по обсуждаемому вопросу.

Данный метод позволяет преподавателю видеть, насколько эффективно слушатели используют полученные знания в ходе дискуссии. Отрицательное же то, что обучаемые могут неправильно определять для себя область изучения или не уметь успешно обсуждать возникающие проблемы. Поэтому в целом занятие может оказаться запутанным. Слушатели в этом случае могут укрепиться в собственном мнении, а не изменить его. Выбор вопросов для активизации учащихся и темы для обсуждения, составляется самим преподавателем в зависимости от конкретных дидактических задач, которые преподаватель ставит перед собой для данной аудитории.

Доклад-презентация. Использование мультимедийных возможностей во время докладов преследует следующие цели: демонстрация возможностей и способностей организации доклада в соответствии с современными требованиями и с использованием современных информационных технологий; наглядное представление основных положений доклада; повышение эффективности доклада за счет одновременного изложения материала и показа демонстрационных фрагментов (аудио-визуальная подача материала); поддержание интереса к материалу изложения.

Докладчик в праве выбрать программное обеспечение для презентации своего доклада, однако следует учесть совместимость ПО с теми компьютерами, где будет проходить презентация, поэтому данные методические рекомендации разработаны для установленного на факультете лингвистики лицензионного пакета Microsoft Office.

Подготовка доклада с презентацией состоит из следующих этапов:

1. Подготовка текста доклада по рекомендованным источникам.
2. Разработка структуры презентации.
3. Создание презентации в Microsoft PowerPoint.
4. Репетиция доклада с использованием презентации.

Если вы готовите доклад на семинар, внимательно просмотрите рекомендованную литературу по вашей теме и составьте план доклада. Вы также можете осуществить поиск научных публикаций по ключевым словам в сети Интернет.

Обращайте внимание на дату публикации и фамилию автора (или издательство). Слишком старый год издания (более 5 лет для актуальных исследований и более 10 лет для

фундаментальных наук) может не содержать современных точек зрения по интересующему вас вопросу. Исключение может составить рассмотрение истории вопроса. К частным исследованиям также подходите критически.

Приветствуется предоставление разных подходов к решению проблемы: неоднозначность способствует развитию дискуссии и создает почву для формирования умения анализировать и обобщать полученную информацию. Составьте текст выступления. Теоретические положения должны быть проиллюстрированы примерами. Поскольку доклад будет поддержан презентацией, включите в текст таблицы, схемы, рисунки и диаграммы – все то, что поможет слушателям вникнуть в суть проблемы и облегчит ее понимание. Сплошная текстовая информация затрудняет восприятие, поэтому продумайте схематическую и графическую форму подачи материала, там, где это возможно.

Структура презентации должна соответствовать плану (структуре) доклада. Титульный слайд должен содержать название доклада, имя докладчика. Также на первый слайд можно поместить название и логотип университета и / или подразделения, в котором происходит доклад.

Очередность слайдов должна четко соответствовать структуре вашего доклада. Не планируйте в процессе доклада возвращаться к предыдущим слайдам или перелистывать их вперед, это усложнит процесс и может сбить ход ваших рассуждений. Слайды можно пронумеровать с указанием общего количества слайдов в презентации. Таким образом, вы позволите аудитории понимать, сколько слайдов осталось до конца вашего доклада, а также задавать вопросы по теме вашего выступления со ссылкой на номер слайда.

Слайды должны демонстрировать лишь основные положения доклада в тезисном (конспектном) формате.

В случае если объемный текст нужен на экране (определение, цитата и пр.), настоятельно рекомендуется его разбивка на составляющие компоненты и/или визуальное акцентирование ключевых фрагментов (другим цветом, начертанием, размером и т.д.).

Слишком частая смена слайдов неэффективна (менее 10-15 секунд на один слайд). При разделении готового текста доклада на слайды рекомендуется засекать время «проговаривания» одного слайда.

Рекомендуемое общее количество слайдов может варьироваться от 10 до 20 (в зависимости от информационной насыщенности слайдов).

Метод анализа конкретной ситуации - педагогическая технология, основанная на моделировании ситуации или использовании реальной ситуации, в целях анализа данного случая, выявления проблем, поиска альтернативных решений и принятия оптимального решения проблемы.

Процесс анализа конкретной ситуации и восхождение к решению выявленных проблем:

- введение в проблему. На первой ступени учебного процесса в центре внимания находится осмысление проблемной ситуации. Цель этой ступени – краткое описание ситуации и представление сути проблемы. Лишь после этого можно начать основную работу. Причем обучающиеся получают задание проанализировать ситуацию таким образом, чтобы выделить важные аспекты для дальнейшего хода событий среди несущественных фактов. Подобная деятельность требует особых умений обучающихся, усиленное внимание преподавателя должно быть направлено на развитие способности чувствовать и понимать важность проблемы.

Идентифицируя проблему и определяя первопричины, обучающиеся как бы «ставят диагноз», для чего необходимо понимание взаимозависимостей и функциональных связей в анализируемой ситуации. После того, как обучающиеся поняли существующую проблемную ситуацию, они получают задание сформулировать цели дальнейшей работы с заданием, что происходит в ходе групповой дискуссии.

- сбор информации. Дидактически обработанные задания содержат наряду с описанием ситуации краткое резюме, рабочие задания и вопросы для дискуссии, которые помогают учащимся ориентироваться в течение всего процесса решения проблемы. Комментарии преподавателя позволяют привести в соответствие с индивидуальным уровнем развития обучающихся формулировки заданий.

Если задание предоставляет ограниченную информацию, от обучающихся требуется самим раздобыть отсутствующую, но необходимую для принятия решения, информацию. Для отбора информации должны быть выработаны критерии. Одна из возможностей получения дополнительной информации - обращение к преподавателю. В таком случае экономится время, преподаватель оперативно получает представление о затруднениях, обучающихся и пробелах в их знаниях, следовательно, может быстро их устранить. Однако такой подход к получению информации создает опасность, ибо трудно прогнозировать результат его воздействия на последующее решение группы. Другая возможность получения информации - самостоятельный поиск источников, сбор и оценка информации, что требует специальной подготовки обучающихся. Следующая возможность - добывание информации вне образовательного учреждения, например, на предприятиях. Так обучающиеся заранее знакомятся с различными возможностями реальных рабочих мест, что важно для их будущей профессиональной деятельности.

Итак, на данной ступени обучающиеся должны не только проанализировать предоставленный фактический материал, но, если это необходимо, самостоятельно собрать и оценить дополнительную информацию.

Эта работа проводится в малых группах, которые должны самостоятельно освоить постановку проблемы при анализе ситуации. Преимущество работы в малых группах в том, что обучающиеся с разным уровнем подготовки могут взаимно обмениваться своими знаниями и опытом; застенчивые обучающиеся получают возможность проявить себя и самоутвердиться; у всех участников группы развивается умение работать в команде, готовность к кооперации и коммуникации.

- рассмотрение альтернатив. На этой ступени на переднем плане находится развитие альтернатив действий. Обучающийся должен освободиться от одномерного мышления, которое рассматривает только одну возможность или решение как правильное. Необходимо обратиться к творчеству обучающихся, чтобы найти как можно больше альтернатив решения для исследования ситуации. Чтобы суметь предложить больше альтернатив от студента, требуется рассмотреть комплексную проблему под разными углами зрения. Дополнительный эффект состоит в том, что при включении многих точек зрения в комплексную систему требуется увеличение силы воображения обучающегося.

Задача этой ступени состоит в том, чтобы открыть обучающимся разносторонние способы мышления и разъяснить им, что решения всегда принимаются на основе выбора из многих альтернатив. В производственно-экономическом обучении редко существует лишь одно решение проблемы. Обучающийся должен становиться более «чувствительным», чтобы в последующей профессиональной и личной жизни не принимать представляемые решения вслепую, а искать возможные альтернативы. Рассмотрение альтернатив происходит в малой группе.

- принятие решения. На этой ступени от обучающихся требуется найти совместное решение внутри малой группы. До того, как прийти к этому, обучающиеся должны сопоставить все найденные альтернативы решения. Чтобы суметь прийти к решению на фундаментальной основе, они должны принять во внимание преимущества и недостатки каждой отдельной альтернативы, а также их последствия. Если обучающиеся в заключение хотят сравнить альтернативы, то имеет смысл письменно зафиксировать преимущества и недостатки, а также последствия отдельных альтернатив. Преимущество здесь в том, что обучающиеся сохраняют общее представление, чтобы, исходя из рациональных, по их мнению, критериев найти оптимальное решение. Далее обучающимся предлагается

письменно зафиксировать факторы и аргументы, которые оказали влияние на их процесс решения.

- презентация решения. Презентация решения происходит уже не в малых группах, а перед всей аудиторией. При этом отдельные группы представляют решение, к которому они пришли. Если исследование случая предлагает пространство для нескольких возможностей решения, то нужно исходить из того, что отдельные группы пришли к разным и частично противоположным решениям. Из этого можно развить оживленную дискуссию, при которой каждая группа пытается аргументировать свое решение, но при этом принимает во внимание возражения оппонентов. На основе возражений малая группа может сама контролировать, убедительна ли их цепь аргументов. Так как отдельные малые группы действуют как противники, их задача - с одной стороны, защитить свое решение, а с другой, критически проверить аргументы другой группы. Чтобы «вырасти» для такой возможной «горячей» дискуссии, обучающиеся должны сначала научиться искусно владеть языком и аргументами. В этой фазе следует подчеркнуть роль учителя как модератора, который заботится о регулируемом ходе дискуссии. Важным условием здесь является то, что преподаватель сам должен владеть необходимой компетенцией для осуществления руководства обучающимися в рамках дискуссии.

- сравнительный анализ. В рамках этой последней ступени учебного процесса обучающимися сравниваются найденные решения с решением, принятым в действительности. Сравнение дает возможность критически рассмотреть, как ситуацию, так и принятое решение. Указания в книге решений следует понимать, как предложения для решения и как пространство для альтернативных стратегий решения. Возможно, обучающиеся решают, что, с критической точки зрения, предложение к решению уже не соответствует современным границам и нормам. Если обучающиеся способны к критическим оценкам современного состояния, то они смогут раскрыться как личности, желающие осознанно влиять на будущее развитие.

Эффективность работы с использованием метода анализа конкретной ситуации во многом зависит от умения преподавателя организовывать групповую работу: направлять беседу в нужное русло, контролировать время, вовлекать в дискуссию всех обучающихся, обеспечивать продуктивную обратную связь, корректно формулировать вопросы и задания, обобщать результаты и подводить итоги. В этих целях полезно разработать и использовать на занятиях рекомендации для учащихся по работе с подобными заданиями.

Наконец, необходимо корректно составить и оформить собственно само задание. Как уже говорилось, содержание задания обычно состоит из пакета специально подобранных в соответствии с дидактическими целями материалов. Ситуация может быть смоделирована, но в строгом соответствии с существующей реальностью.

Как в любом увлекательном повествовании, в задании, дабы вызвать познавательную активность обучающихся, должны присутствовать: введение, цель которого вызвать интерес к предлагаемому материалу, продемонстрировать практическую ценность и связь с изучаемым материалом (дисциплиной, темой); главная часть, которая содержит описание проблемной ситуации, необходимые ссылки, соответствующие цитаты, характеристики действующих лиц, представление о внутренних и внешних взаимосвязях и взаимозависимостях; заключение, где приводятся обобщения, описывается актуальность и значимость проблемы, акцентируются ограничения, влияющие на возможности разрешения проблемы.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

Входное тестирование – не предусмотрено

Текущий контроль – устный опрос, реферат, тест (вопросы для устного опроса и тест представлены в ФОСе по дисциплине «История государства и права России»)

Промежуточная аттестация – **экзамен.**

6.2. Тематика рефератов

1. Проблемы происхождения Древнерусского государства.
2. Система органов власти в Древней Руси.
3. Международные договоры Древней Руси как источник права.
4. Влияние зарубежного права на становление и развитие древнерусского права.
5. Нормы обычного права в актах Древнерусского государства.
6. Русская Правда как источник права.
7. Система преступлений и наказаний по Русской Правде.
8. Нормы гражданского права в тексте Русской Правды.
9. Судостроительство и судебный процесс в Древнерусском государстве.
10. Государственный строй русских земель в период политической раздробленности.
11. Особенности брачно-семейных отношений в Древней Руси.
12. Псковская и Новгородская судные грамоты как источники права.
13. Судостроительство и судебный процесс на северо-западе Руси в период раздробленности.
14. Система преступлений и наказаний по Псковской судной грамоте
15. Правовое регулирование имущественных отношений северо- западе Руси в период раздробленности.
16. Государственный строй России на рубеже XV–XVI вв.
17. Источники права периода образования Российского централизованного государства.
18. Судебник 1497 г. как источник права.
19. Нормы уголовного права в тексте Судебника 1497 г.
20. Судостроительство и судебный процесс в России на рубеже XV– XVI вв.
21. Судебник 1550 г. как источник права.
22. Государственный строй России периода сословно-представительной монархии.
23. Земские Соборы в Российском государстве: порядок организации и деятельности.
24. Боярская Дума в Российском государстве: порядок организации и деятельности.
25. Приказная система управления в России в XVI–XVII вв.
26. Стоглав 1551 г. как источник права.
27. Судебник царя Федора Ивановича как источник права.
28. Сводный Судебник как источник права.
29. Соборное уложение 1649 г.: разработка, принятие, общая характеристика.
30. Нормы уголовного права в Соборном уложении 1649 г.
31. Система наказаний и порядок их исполнения в России в XVII в.
32. Судебная система в России в XVI–XVII вв.
33. Судебный процесс в России XVI–XVII вв.
34. Правовое регулирование брачно-семейных отношений в России в XVI–XVII в.
35. Правовое регулирование отношений собственности в России в XVI–XVII вв.
36. Правовое регулирование наследственных отношений в дореволюционной России.
37. Смертная казнь как вид наказания в дореволюционной России.
38. Телесные наказания в уголовном законодательстве дореволюционной России.
39. Преступления против жизни в уголовном законодательстве дореволюционной России.
40. Имущественные преступления в уголовном законодательстве дореволюционной России.

41. Система источников права в Российской империи в XVIII в.
42. Система органов государственной власти России в XVIII в.
43. Правовое регулирование служебных отношений в России в XVIII в.
44. Государственный совет: порядок организации и деятельности.
45. Министерская система управления в России в XIX – начале XX в.
46. Проекты государственных преобразований М.М. Сперанского и их реализация.
47. Проекты декабристов по изменению государственного строя России.
48. Полное Собрание законов Российской империи как источник права.
49. Свод законов Российской империи как источник права.
50. Система преступлений по Уложению о наказаниях уголовных и исправительных 1845 г.
51. Система наказаний по Уложению о наказаниях уголовных и исправительных 1845 г.
52. Правовое регулирование обязательственных отношений в России XIX в.
53. Свод законов гражданских 1832 г. и правовое регулирование наследственных отношений.
54. Правовое регулирование брачно-семейных отношений в России в XIX в.
55. Юридическое образование в России в первой половине XIX в.
56. Юридическое образование в России во второй половине XIX в.
57. Подготовка Судебной реформы 1864 г.
58. Правовые аспекты Крестьянской реформы 1861 г.
59. Судебная система России по результатам реформы 1864 г.
60. Мировая юстиция в России во второй половине XIX – начале XX в.
61. Изменения в государственном строе России в период революции 1905–1907 гг.
62. Организация и проведение выборов в Государственную Думу России в начале XX в.
63. Законотворческий процесс в России в начале XX в.
64. Государственная символика России в дореволюционный период.
65. Основные государственные законы Российской империи 1906 г. как источник права.
66. Правотворческая деятельность Временного правительства и ее результат.
67. Система органов государственной власти в Советской России.
68. Разработка и принятие Конституции РСФСР 1918 г.
69. Деятельность по кодификации в первые годы советской власти.
70. Судебная система России в первые годы советской власти.
71. Государственная символика СССР.
72. Деятельность по кодификации уголовного законодательства в СССР в 20-е гг. XX в.
73. Деятельность по кодификации гражданского законодательства в СССР в 20-е гг. XX в.
74. Советская судебная система в 20-е гг. XX в.
75. Образование СССР (правовые аспекты).
76. Разработка и принятие Конституции СССР 1924 г.
77. Деятельность по систематизации советского законодательства в 20-е гг. XX в.
78. Система органов государственной власти в СССР в 20-е гг. XX в.
79. Особенности советской избирательной системы в 20-е – 30-е гг. XX в.
80. Разработка и принятие Конституции СССР 1936 г.
81. Советская судебная система по закону о судеустройстве 1938 г.
82. Организация и проведение выборов в СССР по Конституции 1936 г.
83. Конституция СССР 1936 г. и проблема соблюдения прав и свобод граждан.
84. Участие СССР в деятельности международных организаций.
85. Особенности правотворческой деятельности в Советском государстве.

86. Верховный Суд СССР как высший орган судебной власти: общие вопросы организации и деятельности.
87. Народные суды в СССР: общие вопросы организации и деятельности.
88. Становление и развитие системы органов прокуратуры в СССР.
89. Становление и развитие адвокатуры в СССР.
90. Свод законов СССР: разработка и общая характеристика.
91. Съезд народных депутатов СССР (РСФСР): общие вопросы организации и деятельности.
92. Должность Президента СССР (РСФСР) в системе органов государственной власти.
93. Изменения в правовом регулировании имущественных отношений в СССР в начале 90-х гг. XX в.
94. Создание системы конституционного правосудия в СССР (РСФСР) в начале 90-х гг. XX в.
95. Деятельность по кодификации уголовного законодательства в России 90-е гг. XX в.
96. Деятельность по кодификации гражданского законодательства в России в конце XX – начале XXI в.
97. Деятельность по кодификации семейного законодательства в России в 90-е гг. XX в.
98. Проблемы подготовки и принятия Конституции РФ 1993 г.
99. Вопросы государственного устройства и системы органов власти в конституционных проектах начала 90-х гг. XX в.

6.3. Курсовая работа — не предусмотрена

6.4. Вопросы к экзамену

1. Предмет, методы и периодизация истории государства и права России.
2. Историография истории государства и права России: возникновение, формирование и развитие основных научных школ.
3. Методология изучения истории отечественного государства и права
4. Советская историография истории отечественного государства и права
5. Политическое образование восточных славян накануне возникновения государства
6. Возникновение древнерусского государства (IX –XII вв.).
7. Общественный строй древнерусского государства (IX –XII вв.).
8. Государственный строй древнерусского государства (IX –XII вв.).
9. Правовая система древнерусского государства (IX –XII вв.).
10. Общая характеристика Русской Правды.
11. Уголовное право и судебный процесс по Русской Правде.
12. Предпосылки политической раздробленности (XII-XIV вв.).
13. Общественный строй Владимиро-Суздальского княжества в период феодальной раздробленности (XII-XIV вв.).
14. Государственный строй Владимиро-Суздальского княжества в период феодальной раздробленности (XII-XIV вв.).
15. Общественный строй Галицко-Волынского княжества в период феодальной раздробленности (XII-XIV вв.).
16. Государственный строй Галицко-Волынского княжества в период феодальной раздробленности (XII-XIV вв.).
17. Новгородская республика в период феодальной раздробленности (XII-XIV вв.).
18. Псковская республика в период феодальной раздробленности (XII-XIV вв.).

19. Новгородская и Псковская судные грамоты.
20. Источники права Новгорода и Пскова в период феодальной раздробленности (XII-XIV вв.).
21. Предпосылки объединения русских земель. Возникновение Московского княжества (XIV –XVI вв.).
22. Общественный строй Русского централизованного государства (XIV –XVI вв.).
23. Государственный строй Русского централизованного государства (XIV –XVI вв.).
24. Право Русского централизованного государства (XIV –XVI вв.).
25. Судебник 1497 г.
26. Общественный строй в период сословно-представительной монархии (XVI - XVII вв.).
27. Государственный строй в период сословно-представительной монархии (XVI - XVII вв.).
28. Развитие права в период сословно-представительной монархии (XVI - XVII вв.).
29. Судебник 1550 г.
30. Исторические условия возникновения абсолютной монархии. Переход России к абсолютизму.
31. Реформы Петра I.
32. Общественный строй в период абсолютной монархии в России
33. Государственный строй в период абсолютной монархии в России
34. Просвещённый абсолютизм.
35. Право Российской империи XVIII в.
36. Соборное уложение 1649 г.
37. Уголовное право и судебный процесс по Соборному уложению 1649 г.
38. Губернская и судебная реформы 1775 г.
39. Развитие общественного строя в первой половине XIX в.
40. Развитие формы государственного единства в первой половине XIX в.
41. Изменения в государственном механизме в первой половине XIX в.
42. Декабристская альтернатива самодержавию. Конституционные проекты декабристов
43. Систематизация российского законодательства. Развитие основных отраслей права в первой половине XIX в.
44. Развитие уголовного права и судебного процесса в первой половине XIX в.
45. Отмена крепостного права
46. Крестьянская реформа 1861 г.
47. Изменение в общественном строе во второй половине XIX в.
48. Государственный строй во второй половине XIX в.
49. Основные тенденции развития права во второй половине XIX в.
50. Судебная реформа 1864 г.
51. Земская и городская реформы второй половины XIX в.
52. Полицейская и военная реформы второй половины XIX в.
53. Контрреформы 1880-1890 гг.
54. Общественный строй Российской империи на рубеже XIX-XX вв.
55. Государственный строй Российской империи на рубеже XIX-XX вв.
56. Революция 1905-1907 гг. и изменения в государственной системе России
57. Третьеиюньская политическая система. Аграрная реформа П.А. Столыпина
58. Первая мировая война и её влияние на общественный и государственный строй Российской империи
59. Право России в период революции 1905-1907 гг., накануне и во время первой мировой войны.
60. Падение самодержавия и установление двоевластия
61. Изменения в государственном строе в период февральской буржуазно-

демократической революции (1914 г.- октябрь 1917 г.).

62. Октябрьский переворот 1917 г. и Учредительное собрание.

63. Расстановка политических сил и роль политических партий после Февральской революции

64. Правовая политика Временного правительства

65. II Всероссийский съезд Советов

66. Проблема слома старого государственного аппарата. Созыв и разгон Учредительного собрания (октябрь 1917-1918 гг.)

67. Создание новой системы высших органов власти и управления (октябрь 1917-1918 гг.)

68. Местные органы власти и управления (октябрь 1917-1918 гг.)

69. Создание советских Вооруженных сил (октябрь 1917-1918 гг.)

70. Милиция и ВЧК (октябрь 1917-1918 гг.)

71. Создание советского суда (октябрь 1917-1918 гг.)

72. Органы управления народным хозяйством (октябрь 1917-1918 гг.)

73. Органы руководства культурным строительством (октябрь 1917-1918 гг.)

74. Коренное изменение организации государственного единства (октябрь 1917-1918 гг.)

75. Первая Советская Конституция

76. Создание основ советского права (октябрь 1917-1918 гг.)

77. Гражданская война, интервенция, военный коммунизм (1918-1920 гг.)

78. Развитие формы государственного единства (1918-1920 гг.)

79. Советский государственный механизм (1918-1920 гг.)

80. Развитие права (1918-1920 гг.)

81. Окончание Гражданской войны и новая экономическая политика (1921-1928 гг.)

82. Взаимоотношения советских республик в 1921-1922 гг.

83. Создание Союза Советских Социалистических республик

84. Первая Конституция СССР и Конституции союзных республик

85. Национально-государственное размежевание (1921-1928 гг.)

86. Районирование (1921-1928 гг.)

87. Развитие государственного аппарата (1921-1928 гг.)

88. Развитие права (1921-1928 гг.)

89. Советский Союз в условиях надвигающейся Второй мировой войны

90. Коренные преобразования общественного строя в СССР (1929-1941 гг.)

91. Развитие формы государственного единства (1929-1941 гг.)

92. Государственный механизм (1929-1941 гг.)

93. Развитие советского права (1929-1941 гг.)

94. Война и перестройка государственного механизма (1941-1945 гг.)

95. Изменение в организации государственного единства (1941-1945 гг.)

96. Развитие права (1941-1945 гг.)

97. Внешнеполитическая деятельность Советского государства (1945-1953 гг.)

98. Изменения в государственном аппарате (1945-1953 гг.)

99. Развитие права (1945-1953 гг.)

100. Развитие формы государственного единства (1953-1964 гг.)

101. Перестройка государственного механизма (1953-1964 гг.)

102. Развитие права (1953-1964 гг.)

103. Форма государственного единства (середина 60-х – середина 80-х гг.)

104. Государственный механизм (середина 60-х – середина 80-х гг.)

105. Развитие права (середина 60-х – середина 80-х гг.)

106. Ломка формы государственного единства (1985 – конец 1990-х гг.)

107. Ломка политической системы (1985 – конец 1990-х гг.)

108. Основные направления развития права (1985 – конец 1990-х гг.)

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

1. *Егоров, С. А.* История государства и права России в 2 ч. Часть 1. IX — первая половина XIX века : учебник и практикум для вузов / С. А. Егоров, А. Б. Иванов ; под общей редакцией В. Н. Карташова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07434-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515540>
2. *Иванов, А. Б.* История государства и права России в 2 ч. Часть 2. Вторая половина XIX — начало XXI века : учебник и практикум для вузов / А. Б. Иванов, С. А. Егоров ; под общей редакцией В. Н. Карташова. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07436-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515915>
3. История государства и права России. XVII век — начало XX века : учебник для вузов / В. Е. Рубаник [и др.] ; под общей редакцией В. Е. Рубаника. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03504-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512642>
4. История государства и права России: учебное пособие для вузов — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9788-0192-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510399>
5. Исаев И.А. История государства и права России: учебник / И.А. Исаев. — 4-е изд., стер. — Москва: Норма: ИНФРАМ, 2020. — 800 с. - (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-00156-119-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178195> — Режим доступа: по подписке.
6. История государства и права России до XVII века : учебник для вузов / В. Е. Рубаник [и др.] ; под общей редакцией В. Е. Рубаника. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 275 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04403-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512641>
7. История государства и права России с начала XX века : учебник для вузов / В. Е. Рубаник [и др.] ; под общей редакцией В. Е. Рубаника. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03506-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512648>

7.2. Дополнительная литература

1. Бредихин, А. Л. Государство и право Русского централизованного государства (конец XV — начало XVI века) : учебное пособие для вузов / А. Л. Бредихин, Е. Д. Проценко, С. Е. Байкеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13992-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519873>
2. Егоров, С. А. История государства и права России в 2 ч. Часть 1. IX — первая половина XIX века : учебник и практикум для вузов / С. А. Егоров, А. Б. Иванов ; под общей редакцией В. Н. Карташова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07434-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515540>
3. Иванов, А. Б. История государства и права России в 2 ч. Часть 2. Вторая половина XIX — начало XXI века : учебник и практикум для вузов / А. Б. Иванов, С. А. Егоров ; под

общей редакцией В. Н. Карташова. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07436-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515915>

4. Смыкалин А.С. История государства и права России: хрестоматия: в 3 томах. Том 1 / отв. ред. А.С. Смыкалин. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-16-016557-8. — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1179451> — Режим доступа: по подписке.

5. Смыкалин А.С. История государства и права России: хрестоматия: в 3 томах. Том 2 / отв. ред. А.С. Смыкалин. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-16-016559-2. — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1179453> — Режим доступа: по подписке.

6. Смыкалин А.С. История государства и права России: хрестоматия: в 3 томах. Том 3 / отв. ред. А.С. Смыкалин. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 315 с. — ISBN 978-5-16-016560-8. — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1867565> — Режим доступа: по подписке.

7. Шестаков Ю.А. История государства и права России: учебное пособие / К.А. Шестаков. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. — 310 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-369-01650-3. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1245934> — Режим доступа: по подписке.

7.3. Программное обеспечение

1. Photopea
2. iDroo
3. Wepik
4. Сбер.jazz
5. Яндекс.Телемост
6. Яндекс.Документы
7. Яндекс.Диск
8. Telegram
9. Discord
10. Экранная камера
11. Анкетолог

7.4. Электронные ресурсы

1. Организация Объединенных Наций: www.un.org.
2. Совет Европы: <http://www.coe.int>.
3. Официальный сайт Верховного Суда РФ <http://www.vsrfr.ru/>
4. Официальный сайт Президента РФ <http://kremlin.ru/>
5. Официальный сайт Арбитражного суда города Москвы <http://msk.arbitr.ru/>
6. Сайт «Российской газеты» <https://rg.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
8. ЭБС «ZnaniUM.COM»; <https://znanium.com>
9. Образовательная платформа «Юрайт»: <https://urait.ru/>
10. ЭБС «Лань»: <https://e.lanbook.com>
11. Электронная Библиотека МГТЭУ: http://portal.mgsgi.ru/elektronnaya_biblioteka/
12. Справочно-правовая система Консультант Плюс: <http://www.consultant.ru/>
13. Polpred.com Обзор СМИ: <https://polpred.com/news/>

7.5. Методические указания и материалы по видам занятий

Методические указания по лекционным занятиям.

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте, тем не менее она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции.

Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста.

Результат конспектирования – запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других.

Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, то есть основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу дисциплины, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, федеральные законы, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также, как и практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного

участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

В целях усиления практикоориентированности учебного курса на лекции могут приглашаться представители работодателей и практикующие юристы. Часть лекций проводится с применением интерактивных технологий в форме проблемной лекции, лекции-беседы и т.п.

1. *Проблемная лекция* - представляет собой учебное занятие, когда преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, обучающиеся самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен сообщить в качестве новых знаний. На проблемной лекции обучающийся находится в социально активной позиции, особенно когда она идет в форме живого диалога. Он высказывает свою позицию, задает вопросы, находит ответы и представляет их на обсуждение всей аудитории.

2. *Лекция-дискуссия* заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Необходимо заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение. Во время дискуссии участники могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. Эффективность проведения дискуссии будет зависеть от таких факторов, как: подготовка (информированность и компетентность) обучающихся по проблеме; семантическое единообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми обучающимися); корректность поведения участников; умение проводить дискуссию.

3. *Лекция-беседа*, в ходе которой лектор сознательно вступает в диалог с одним или несколькими обучающимися. При этом остальные являются своего рода зрителями этого процесса, но не пассивными, а активно мыслящими о предмете организованной беседы, занимая ту или иную точку зрения и формулируя свои ответы на вопросы. Участие слушателей в лекции - беседе можно привлечь различными приемами, например, озадачивание обучающихся вопросами в начале лекции и по ее ходу. Вопросы могут быть как простыми для того, чтобы сосредоточить внимание на отдельных аспектах темы, так и проблемные. Слушатели, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять важность обсуждаемой темы, что повышает интерес, и степень восприятия материала обучающимися.

Для успешного проведения интерактивных лекций обучающемуся необходимо осуществить предварительную подготовку:

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции;
 - перед каждой лекцией необходимо просмотреть рабочую программу дисциплины, ознакомиться с содержанием темы;
 - ознакомиться с рекомендуемой литературой и нормативными правовыми актами.
- Подготовительные мероприятия помогут обучающемуся лучше усвоить материал.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям.

Практические занятия - основная форма контактной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубленное изучение учебной дисциплины, привитие навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение. В ходе практических занятий происходит обсуждение отдельных вопросов в рамках учебной темы, выработка практических умений и приобретение навыков решения задач, умение юридически грамотно квалифицировать факты и обстоятельства, а также толковать и

применять закон, использовать его при оценке и регламентации конкретных сфер общественных отношений. Алгоритм подготовки к практическим занятиям: - освоить лекционный материал (при наличии); - изучить основные нормативные правовые акты по теме; - ознакомиться с рекомендуемой основной и дополнительной литературой; - после изучения теории, перейти к закреплению полученных знаний посредством выполнения практических заданий. В рамках практических занятий предусмотрены встречи с представителями работодателей и практикующими работниками. Часть практических занятий проводится с применением интерактивных технологий: 1. Дискуссия (в т.ч. групповая дискуссия) предусматривает обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Основными задачами дискуссии служат формирование общего представления как наиболее объективного, подтвержденного всеми участниками обсуждения или их большинством, а также достижение убедительного обоснования содержания, не имеющего первоначальной ясности для всех участников дискуссии. Методика проведения: Тема дискуссии формулируется до ее начала. Группа обучающихся делится на несколько малых групп. Каждая малая группа обсуждает позицию по предлагаемой для дискуссии теме в течение отведенного времени. Затем заслушивается ряд суждений, предлагаемых каждой малой группой. После каждого суждения оппоненты задают вопросы, выслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций. В завершении дискуссии формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по теме дискуссии. Преподаватель дает оценочное суждение окончательно сформированной позиции во время дискуссии.

Практические (семинарские) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения практических (семинарских) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные диспуты с участием практических работников и ученых и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском или практическом занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия, после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, в необходимых случаях ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуются при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять, как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов, а также к их составлению и анализу. Для выполнения этого вида работы студент должен знать правила работы:

- 1) предварительно ознакомиться с образцами того юридического документа, с которым предстоит работать;
- 2) определить какую нагрузку несет в себе тот или иной документ, зачем он нужен, какова цель его составления;
- 3) разобрать содержание правового документа, т.е. выявить какие основные информационные данные или какие вопросы он отражает;
- 4) выполнить непосредственное задание преподавателя (написать, ориентируясь на образец правового документа, аналогичный юридический документ, продумав соответствующие данные; исправить ошибки в предоставленном образце; вычленить структуру документа и т.п.).

На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Методические рекомендации по подготовке эссе.

Эссе – от франц. *essai*, англ. *essay*, *assay* – попытка, проба, очерк; от лат. *exagium* – взвешивание. Прозаическое сочинение – рассуждение небольшого объема со свободной композицией. Жанр критики и публицистики, свободная трактовка какой-либо проблемы. Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо и может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный, беллетристический характер.

Эссе студента – самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем, либо выбранная самим студентом, но обязательно согласованная с преподавателем. Тема эссе должна содержать в себе вопрос, проблему, мотивировать на размышление.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Требования к эссе. Эссе по дисциплине должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации с использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и др.

Построение эссе.

Титульный лист (заполняется по единой форме).

Содержание.

Введение – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации. Именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию и (или) анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы. В зависимости от поставленного вопроса, анализ проводится на основе следующих категорий: причина – следствие, общее – особенное, форма – содержание, часть – целое, постоянство – изменчивость.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

Хорошо проверенный (и для большинства – совершенно необходимый) способ построения любого эссе – использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков – не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить.

Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

Заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и др. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Общий объём – 5–7 с. основного текста.

Зачет

Зачет может быть выставлен автоматически, по результатам текущих контролей и достижений, продемонстрированных студентом на практических занятиях.

Зачет проводится в виде устного опроса. Состав испытания определяется преподавателем самостоятельно исходя из уровня подготовки студента, продемонстрированного на текущей аттестации и практических занятиях.

Оценкой «зачтено» на зачете оценивается такое знание учебного курса, когда студент знает теоретические вопросы, хорошо в них ориентируется и обнаруживает умение связывать теорию с практикой. Ответ студента ниже уровня этих требований, показывающий наличие серьезных недоработок в его знаниях, плохое владение категориальным аппаратом, непонимание практического смысла теоретических вопросов, затруднение в понимании наиболее существенных политических теорий, на зачете оценивается «не зачтено».

Зачет с оценкой

На зачете с оценкой оцениваются полученные в ходе изучения дисциплины знания, умения, навыки, в частности, теоретические знания, знания нормативных актов, основных монографий, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач. Зачет с оценкой проводится в устной/письменной форме по заранее подготовленным билетам. Каждый обучающийся самостоятельно выбирает билет один раз посредством произвольного извлечения. На подготовку ответов на содержащиеся в билете вопросы выделяется до 20 минут. Во время зачета с оценкой обучающимся разрешается пользоваться учебными программами и иной справочной информацией, перечень которой заранее определен преподавателем и доведен до сведения обучающихся. Использование средств связи и иного технического оборудования запрещается. При явке на зачет обучающиеся обязаны иметь при себе зачетную книжку. По итогам зачета с оценкой выставляется оценка "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение промежуточной аттестации. В процессе подготовки к зачету обучающийся должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, а также материалам, собранным и обработанным в ходе подготовки к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы.

Экзамен

На экзамене оцениваются полученные в ходе изучения дисциплины знания, умения, навыки, в частности, теоретические знания, знания нормативных актов, основных монографий, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач. Экзамен проводится в устной/письменной форме по заранее подготовленным билетам. Каждый обучающийся самостоятельно выбирает билет один раз посредством произвольного извлечения. На подготовку ответов на содержащиеся в экзаменационном билете вопросы выделяется до 20 минут. Во время экзамена обучающимся

разрешается пользоваться учебными программами и иной справочной информацией, перечень которой заранее определен преподавателем и доведен до сведения обучающихся. Использование средств связи и иного технического оборудования запрещается. При явке на экзамен обучающиеся обязаны иметь при себе зачетную книжку. По итогам экзамена выставляется оценка "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение промежуточной аттестации. В процессе подготовки к экзамену обучающийся должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, а также материалам, собранным и обработанным в ходе подготовки к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы. За 1-2 дня до экзамена преподавателем проводятся консультации, в рамках которых обучающиеся могут задать свои вопросы.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитория №511	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор Asus, клавиатура, мышь; Веб камера CNE-CWC1; Меловая доска.
2	Аудитория №402	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 26 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 12 компьютер – Системный блок, Монитор Asus, клавиатура, мышь; Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution; МФУ Samsung SCX-4220; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven; Вебкамера AuTech PK910K; Меловая доска.
3	Аудитория №403	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 24 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок IN WIN, Монитор Samsung 940NW, клавиатура Mitsumi KFK-EA4XY, мышь 3D Optical Mouse; МФУ Samsung SCX-4220; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven 245;

		Вебкамера AuTech PK910K; Интерактивная доска Smart Board; Меловая доска; Маркерная доска.
4	Аудитория №404 (учебный зал судебных заседаний)	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 24 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок IN WIN, Монитор Samsung, клавиатура Genius GK04006, мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven 245; Вебкамера PK-910M; Меловая доска. Материально-техническое оснащение: Герб 1 Флаг 1 Трибуна для выступлений участников процесса 1 Молоток 1 Стол судейский 3 Стул судейский 3 Столы ученические 12 Стулья ученические 24 Доска трехстворчатая 1 Стол прокурора 1 Стол адвоката 1 Микрофон 1 Скамья подсудимых 1 Ограждение скамьи подсудимых 1 Табличка «Список дел, назначенных к слушанию» 1 Плакаты Судебное следствие (гл.37 УПК РФ (извлечение) 12 Технологии в зале судебных заседаний 5 ФЗ «О статусе судей в РФ» (извлечение) 3
5	Аудитория №405	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор Samsung, клавиатура Genius GK04006, мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор Epson EB-440W; Акустическая система Sven; Вебкамера Logi; Интерактивная доска Smart Board; Меловая доска.
6	Аудитория №409	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок Tiger X-510, Монитор, клавиатура Logitech Y-UT76, мышь Logitech B100; Мультимедийный проектор EPSON EH-TW5300; Акустическая

		система Sven 312; Вебкамера Genius; Меловая доска.
7	Аудитории № 410	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 11 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 13 моноблоков Dero MF524, 13 клавиатур Dero K-0105U, 13 мышей Dero M-RV1190U; Свитч; Маркерная доска.
8	Аудитории № 411	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 15 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок Tiger X-510, Монитор Loc M2470S, клавиатура Logitech Y-SU61, мышь Gembid MUSOPTI99054; Колонки Microlab B53; Вебкамера Logi; Меловая доска.
9	Аудитории № 412	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 13 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 моноблок HP 24 in One PC, клавиатура, мышь Genius GM12001U; Акустическая система Sven; Вебкамера Logi; Меловая доска.
10	Аудитория №302	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> Рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 9 Системный блок, Монитор 10, клавиатура 9, мышь 10; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Topdevice TDE210 Вебкамера AuTech PK910K; Доска меловая Меловая доска.
11	Аудитория №303	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок Soprano, Монитор Samsung 940NW, клавиатура Logitech K120, мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор NEC NP15LP; Акустическая система Sven SPS-605;

		Вебкамера Microsoft F/2.0HD; Проекционный экран; Меловая доска.
12	Аудитория №304	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 13 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок IN WIN, Монитор Samsung 940N, клавиатура Logitech K120, мышь Logitech G100; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Gembird; Вебкамера Logi; Меловая доска.
13	Аудитория №305	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор DELL, клавиатура Logitech DeLuxe 250, мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система SVEN 230; Вебкамера PK910P; Интерактивная доска Smart Board; Проекционный экран; Меловая доска.
14	Аудитория №306	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 23 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 9 Системных блоков, 12 Монитор NEC EX 231W, 13 клавиатур, 12 мышей; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Gembird; Смарт доска Panasonic UBT880W; Вебкамера Logi; Принтер Kyosera TK-450; Меловая доска.
15	Аудитория №308	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 22 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 12 Моноблоков DEPO; 12 Клавиатур DEPO K-0105U; 12 Мышей DEPO MRV-1190U; Мультимедийный проектор EPSON EB-440W; Акустическая система Topdevice TDE 210/2.1; Смарт доска Panasonic UB-T880W;
16	Аудитория №2-120	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 36 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:

		1 компьютер – Системный блок, Монитор Asus, клавиатура, мышь; Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution; МФУ Samsung SCX-4220; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven; Вебкамера AuTech PK910K; Интерактивная доска Smart Board; Меловая доска.
17	Аудитория №109	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 10 Системных блоков, 11 Мониторов PHILIPS 243V5Q, 11 клавиатур Mitsumi KFK-EA4XT, 10 мышей Gemberd MUSOKTI9-905U; Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution; МФУ Samsung SCX-4220; Мультимедийный проектор EPSON EB-535W; Акустическая система Sven; Свитч; Вебкамера Sven; Смарт доска.
18	Аудитории № 309	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 17 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 моноблок Lenovo V530-24ICB AIO, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Lenovo EMS-537A; Меловая доска.
19	Аудитории № 310	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 18 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 Моноблок Lenovo V530-24ICB, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Logitech M100; Меловая доска.
20	Аудитории № 311	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 Моноблок Lenovo V530-24ICB, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Lenovo EMS-537A; Меловая доска.
21	Библиотека	<u>Помещения для самостоятельной работы:</u> 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 2 Системных блока; 7 Мониторов Samsung 920NW; 10

		Клавиатур;11 Мышей; 5 Компьютерных платформ TONK; Моноблок Lenovo; МФУ-Kyocera M2040DN.
22	Актный Зал	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 6 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 2 Системных блока; 2 Монитора Acer; 2 Клавиатуры; 3 Мыши; Веб камера Genius; Колонки Defender.
23	Аудитория № 3-210	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук Asus K53E; Мышь Logitech B100; Доска меловая.
24	Аудитория № 3-212	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук HP Probook; Мышь Logitech B100; Доска меловая.
25	Аудитория № 3-214	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 12 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук HP RTL8822CE; Мышь Logitech B100; Доска меловая.
26	Аудитория № 3-216	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор Samsung, клавиатура Logitech Y-SU61, мышь 3D Optical Mouse; Веб камера A4Tech; Колонки Gembird; Доска меловая.
27	Аудитория № 3-219	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор BENQ, клавиатура Logitech K120, мышь Logitech M100; Веб камера Genius; Колонки Gembird; Проектор Epson H551B; Проекционный экран; Доска меловая.
28	Аудитория № 510	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 12 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:

		4 Системных блока, 5 Монитора, 4 клавиатуры, 4 мыши; Роутер D-Link DIR-615S; Свитч D-Link DES1016D; 2 Массажных кресла; Веб камера Genius; 4 Колонки; Доска меловая.
29	Аудитория №111	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 11 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Моноблок Lenovo; клавиатура Lenovo EKB-536A; мышь Lenovo EMS-537A; доска меловая.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Измененные пункты	Решение Учебно-методического совета