

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богдалова Елена Владимировна

Должность: Исполняющий обязанности проректора по образовательной деятельности

Дата подписания: 19.06.2024 13:56:36

Уникальный программный ключ:

d8c9010a2424298dd45a7673211823493a115dbe

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

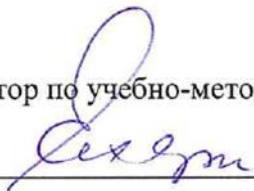
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО -ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

 Е.С. Сахарчук

«27» апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

СОВМЕСТНОЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО

образовательная программа направления подготовки 38.03.02 Менеджмент
шифр, наименование

Направленность (профиль)

Управление малым бизнесом

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения очно-заочная

Курс 4 семестр 7

Москва 2022

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12 августа 2020 г. Зарегистрировано в Минюсте России 25 августа 2020 г. №59449.

Разработчики рабочей программы: к.э.н., доцент кафедры управления и предпринимательства МГГЭУ

место работы, занимаемая должность


_____ подпись

И.Л. Литвиненко

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

_____ Дата

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры управления и предпринимательства (протокол № 8 от «21» февраля 2022 г.)

на заседании Учебно-методического совета МГГЭУ
(протокол № 1 от «27» 04 2022 г.)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления


_____ И.Г. Дмитриева

«27» 04 2022 г.

Начальник методического отдела


_____ Д.Е. Гапеев

«27» 04 2022 г.

Заведующий библиотекой


_____ В.А. Ахтырская

«27» 04 2022 г.

Декан факультета


_____ Л.В. Дегтева

«27» 04 2022 г.

Содержание

- 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**
- 3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**
- 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
- 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**
- 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**
- 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**
- 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Целью изучения дисциплины «Совместное предпринимательство» является формирование у студентов представления о перспективных направлениях развития совместной предпринимательской деятельности, о составе задач и решений, принимаемых в данной сфере, применении полученных знаний в практической деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать представление о роли совместного предпринимательства;
- отразить особенности и этапы создания совместных предприятий;
- дать характеристику особенностям форм совместного предпринимательства;
- обозначить основные проблемы участия российских предпринимателей в совместном предпринимательстве за рубежом..

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы направления подготовки

Дисциплина «Совместное предпринимательство» представляет собой дисциплину вариативной части блока БЗ Факультативы. Через объект исследования она связана с такими учебными дисциплинами как «Теория организации», «Исследование систем управления», «Управление человеческими ресурсами» и др. Между ними существует тесная многосторонняя зависимость. Подобные взаимосвязи обеспечивают целостность изучения предметной области и формирование базового уровня знаний для последующего изучения дисциплин, связанных с данной. Особенности преподавания данного курса являются умение наглядно представить современные организационные проблемы, способность сочетать синхронный и диахронный анализ организационных изменений, комплексно исследовать организационно-управленческие составляющие функционирования

1.1. Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля)

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Универсальные (УК), общепрофессиональные (ОПК), профессиональные (ПК) – в соответствии с ФГОС 3++.

| | | |
|------|---|---|
| ПК-8 | Способен пользоваться навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений | ПК-8.1. Знает основы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений. ПК-8.2. Умеет строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления. ПК-8.3. Владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей |
|------|---|---|

| | | |
|------|---|--|
| | | путем их адаптации к конкретным задачам управления. |
| ПК-9 | Способен осуществлять предпринимательскую деятельность, формировать новые бизнес-модели | <p>ПК-9.1. Знает основы формирования экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности.</p> <p>ПК-9.2. Умеет разрабатывать предложения по адаптации хозяйственной деятельности организации и системы ее управления к изменяющимся внешним и внутренним экономическим условиям.</p> <p>ПК-9.3. Владеет навыками подготовки предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации.</p> |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем учебной дисциплины (модуля).

Объем дисциплины «Основы документационного обеспечения управления» составляет 1 зачетную единицу/ 36 часов:

| Вид учебной работы | Всего, часов | Очно-заочная форма | |
|--|--------------------|--------------------|----|
| | | Курс, часов | |
| | Очно-заочная форма | | |
| Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе: | 12 | 7 | 32 |
| Лекции (Л) | 6 | 7 | 6 |
| В том числе, практическая подготовка (ЛПП) | - | 7 | - |
| Практические занятия (ПЗ) (в том числе зачет) | 6 | 7 | 6 |
| В том числе, практическая подготовка (ПЗПП) | 2 | 7 | 2 |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | 7 | - |
| В том числе, практическая подготовка (ЛРПП) | - | 7 | - |
| Самостоятельная работа обучающихся (СР) | 24 | 7 | 24 |
| В том числе, практическая подготовка (СРПП) | 8 | 7 | 8 |
| Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего: | - | 7 | - |
| Контрольная работа | - | 7 | - |
| Курсовая работа | - | 7 | - |
| Экзамен | | 7 | |
| Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах) | 32 | 7 | 32 |
| В том числе, практическая подготовка (СРПП) | 10 | 7 | 10 |

2.2. Содержание разделов учебной дисциплины (модуля)

| № раздела | Наименование раздела, тема | Содержание раздела | Формируемые компетенции (индекс) |
|-----------|---|---|----------------------------------|
| 1 | Тема 1. Сущность совместного предпринимательства. Формы совместного предпринимательства | Международная производственная кооперация как основа совместного предпринимательства. Определение совместного предпринимательства. Цели и мотивы совместного предпринимательства. Способы выхода на зарубежные рынки и совместного предпринимательства. Проблемы взаимодействия российских предприятий с зарубежными партнерами. Участие российских предпринимателей в совместном предпринимательстве за рубежом. Совместное предпринимательство на территории России. Выбор иностранного партнера. Классификация фирм, действующих на мировом рынке, и их правовая форма | ПК-8 ПК-9 |
| 2 | Тема 2. Совместное Предпринимательство с иностранными партнерами | Прямые производственные и научно-производственные связи. Цели, задачи и формы прямых связей. Установление цен на продукцию и услуги. Смешанные общества. Порядок создания смешанных обществ. Структура управления и формы смешанными обществами. Предпринимательская деятельность смешанных обществ | ПК-8 ПК-9 |
| 3 | Тема 3. Совместные предприятия | Сущность понятия совместных предприятий. Условия работы совместных предприятий на территории России. Структура совместных предприятий и последовательность его создания. Предпринимательская деятельность совместных предприятий. | ПК-8 ПК-9 |
| 4 | Тема 4. Франчайзинг в системе совместного предпринимательства. Лизинг как эффективная форма совместного предпринимательства | История развития и основные понятия. Отличия франчайзинга от других форм предпринимательства. Преимущества франчайзинга по сравнению с другими формами предпринимательства. Недостатки франчайзинга. Особенности договора франчайзинга. Виды современного франчайзинга. Проблемы развития франчайзинга в России. История развития лизинга. Понятие и сущность лизинга. Виды лизинга. Механизм лизинговой операции, ее отличие от других видов предпринимательской деятельности. Механизм осуществления международных лизинговых операций. Развитие лизинга в России. Формирование рынка | ПК-8 ПК-9 |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | лизинговых услуг. Правовая основа лизинга в России. Участие России в международных лизинговых сделках. Проблемы и перспективы развития лизинга в России. | |
|--|--|--|--|

2.3. Разделы дисциплины и виды занятий

Очно-заочная форма обучения

| № п/п | Наименование раздела | Аудиторная работа | | Внеауд. работа | Объем в часах | | |
|-----------|---|----------------------|----------------------------|-------------------|---------------|----------------------|--------------------|
| | | Л | ПЗ/ЛР | | | СР | Всего |
| | | в том числе, ЛПП | в том числе, ПЗПП/ ЛРПП | | | в том числе, СРПП | в том числе, ПП |
| 7 семестр | | | | | | | |
| 1 | Тема №1. Классификация документов, их функции. | 2 | - | 6 | 8 | | |
| | | - | - | 6 | 6 | | |
| 2 | Тема №2. Нормативно- методическое регулирование документационного обеспечения управления | 2 | 2 | 6 | 10 | | |
| | | - | - | 2 | 2 | | |
| 3 | Тема №3. Стандартизация оформления организационно- распорядительных документов | 2 | 2 | 6 | 10 | | |
| | | - | - | - | | | |
| 4 | Тема №4. Оформление организационных | - | 2 | 6 | 8 | | |
| | | - | 2 | - | 2 | | |

| | | | | | |
|--|-------------------|---|---|----|----|
| | документов | - | - | - | - |
| | <i>Итого:</i> | 6 | 6 | 24 | 32 |
| | | | 2 | 8 | 10 |

2.4. План самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

Очно-заочная форма обучения

| № | Название разделов и тем | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|------------------|--|---|--------------|-------------------------|--------------------------|
| 7 семестр | | | | | |
| 1 | Тема №1. Классификация документов, их функции. | Подготовка к коллоквиуму, тесту | 6 | ПК-8 ПК-9 | Опрос, тест |
| | | В том числе практическая подготовка (ОПП) | 6 | | |
| 2 | Тема №2. Нормативно-методическое регулирование документационного обеспечения управления | Подготовка к эссе, тесту | 6 | ПК-8 ПК-9 | Опрос, тест |
| | | В том числе практическая подготовка (ОПП) | 2 | | |
| 3 | Тема №3. Стандартизация оформления организационно-распорядительных документов | Подготовка к проекту, тесту | 6 | ПК-8 ПК-9 | Тест |
| | | В том числе практическая подготовка (ОПП) | - | | |
| 4 | Тема №4. Оформление организационных документов | Подготовка к тесту | 6 | ПК-8 ПК-9 | Контрольная работа, тест |
| | | В том числе практическая подготовка (ОПП) | - | | |
| ИТОГО | | | 54 | - | - |

3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

При организации обучения инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются следующие необходимые условия:

- учебные занятия организуются исходя из психофизического развития и состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий;

- при организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе;

- в процессе образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

- подбор и разработка учебных материалов преподавателями производится с учетом психофизического развития и состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ;

- использование элементов дистанционного обучения при работе со студентами, имеющими затруднения с моторикой;

- обеспечение студентов текстами конспектов (при затруднении с конспектированием);

- использование при проверке усвоения материала методик, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом и речью) – например, тестовых бланков.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);

2. Доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);

3. Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа студентов (далее – СРС) является неотъемлемой частью обучения студентов. Ее цель - формирование профессиональной компетентности будущего специалиста.

Самостоятельная работа осуществляется в виде аудиторных и внеаудиторных форм познавательной деятельности по дисциплине.

Самостоятельная работа по дисциплине включает в себя:

- 1) предварительную подготовку к аудиторным занятиям;
- 2) самостоятельную работу при прослушивании лекций, осмыслении учебной информации, ее обобщении и составлении конспектов;
- 3) подбор, изучение, анализ рекомендованных источников и литературы;
- 4) выяснение наиболее сложных вопросов дисциплины и их уточнение во время консультаций;
- 5) подготовку к экзамену, практическим занятиям, тестированию
- 6) выполнение практических заданий и кейс-задания;
- 7) систематическое изучение периодической печати, научных монографий, поиск и анализ дополнительной информации.

Аудиторная самостоятельная работа выполняется студентами на лекциях и практических занятиях.

Вопросы для самостоятельной работы студентов в целях подготовки к аудиторным занятиям предлагаются преподавателем в начале изучения каждого раздела дисциплины или темы. Студенты имеют право выбирать дополнительно интересующие их темы для самостоятельной работы.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – планируемая учебная деятельность студентов, осуществляемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Виды самостоятельной работы студентов: подготовка к опросу, подготовка к тестированию, выполнение практических заданий, решение кейса, подготовка к контрольной работе.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Методические рекомендации по подготовке к опросу

Одной из форм самостоятельной работы студентов является подготовка к устному опросу. Для подготовки к опросу студенту рекомендуется изучить лекционный материал, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов по соответствующей теме.

Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с научной и методической литературой. При подготовке к опросу студентам рекомендуется обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

Методические рекомендации по выполнению кейс-задания

Кейс-задание представляет собой проблемную ситуацию, предлагаемую студентам в качестве задачи для анализа и поиска решения. С помощью этого метода студенты

имеют возможность проявить и совершенствовать свои аналитические и оценочные навыки, формулировать эффективные и наиболее рациональные управленческие решения на основе результатов финансового анализа деятельности организации.

Цели выполнения студентами кейс-задания:

- развитие у студентов аналитического мышления;
- развитие у студентов практических навыков расчета налогового бремени организации;
- формирование у студентов навыков оптимизации налогообложения и разработки эффективной налоговой политики;
- повышение мотивации студентов к обучению и профессиональному развитию.

Решение кейса представляет собой продукт самостоятельной индивидуальной работы студентов.

Этапы выполнения кейс-задания и рекомендации студентам

| № | Этапы выполнения кейса | Рекомендации студентам |
|----|---|---|
| 1 | Знакомство с содержанием кейса | Определить цель и задачи кейса |
| 2 | Поиск исходной информации для решения кейса | В качестве исходной информации рекомендовано использовать отчетные данные организации |
| 3 | Определение последовательности решения кейса | <ol style="list-style-type: none"> 1. Обосновать последовательность расчета основных налогов, уплачиваемых организацией 2. Обосновать применяемую методику оценки налогового бремени организации |
| 4. | Решение кейса | Проведение расчета всех уплачиваемых организацией налогов, провести расчет налогового бремени |
| 5 | Оценка полученных результатов | По результатам расчета необходимо сделать выводы |
| 6 | Разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности организации | На основании выводов рекомендовано разработать соответствующие пути снижения налоговой нагрузки организации |
| 7 | Презентация выполненных заданий | <p>Рекомендовано использовать письменный отчет-презентация.</p> <p>Письменный отчет-презентация требует проявления таких качеств, как умение подготовить текст, точно и аккуратно составить отчет, не допустить ошибки в расчетах и т.д.</p> <p>При подготовке отчета по кейс-заданию следует придерживаться следующей структуры:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оглавление 2. Введение. Во введении дать краткую характеристику анализируемой организации, выбранной методике оценки налогового бремени 3. Основная часть. Провести анализ налоговой нагрузки организации и обосновать пути ее снижения 4. Заключение. 5. Библиография |

| | | |
|---|--|--|
| | | Общий объем отчета по кейс-заданию составляет 10-12 стр. формата А4, включая титульный лист и библиографию. |
| 8 | Подведение итогов. Оценка выполнения кейс-задания | <p>Примерными критериями оценки выполнения кейс-задания являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • умение провести расчет налоговой нагрузки организации • уровень аргументации, способность правильно делать выводы по результатам расчета; • способность принимать эффективные управленческие решения; • качество оформления отчета. |

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

По форме тестовые задания могут быть весьма разнообразны.

К первой группе относятся задания закрытой формы с единственным правильным ответом из нескольких представленных.

Вторую группу составляют задания открытой формы, где ответ вводится самостоятельно в поле ввода.

Третья группа представлена заданиями на установление соответствия, в которых элементом одного множества требуется поставить в соответствие элементы другого множества.

В четвертой группе тестов требуется установить правильную последовательность вычислений или каких-то действий, шагов, операций и т. п., используются задания на установление правильной последовательности.

При подготовке к тестированию студент должен придерживаться следующих рекомендаций:

- внимательно изучить основные вопросы темы
- найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных нормативных документах, учебниках и дополнительной литературе;
- выяснить условия тестирования;
- внимательно прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выбрать правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов написать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания, что позволит максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант;
- на трудный вопрос не тратить много времени, а переходить к следующему. К трудному вопросу можно вернуться позже;
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся:

Очно-заочная форма

| Семестр | Вид занятия (Л, ПР, ЛР, в том числе, ПП) | Используемые интерактивные образовательные технологии | Количество часов |
|---------|---|---|------------------|
| 6 | Л | коммуникативная лекция | 8 |
| | ПР | Ролевая игра, мозговой штурм, дискуссия, круглый стол | - |
| | ЛР | | - |
| Итого: | | | 8 |

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

Входной контроль – вопросы

1. Какую связь вы можете видеть между данной дисциплиной и дисциплинами, изученными вами ранее?
2. Перечислите виды организационной документации?
3. Перечислите основные принципы оформления организационных документов?
4. Кто вправлен подписывать документы с гербовой печатью?

Текущий контроль – оценивается самостоятельная работа студентов на семинарских занятиях (теоретические опросы, доклады, анализ научных фактов), выполнение практических заданий, выполнение творческих заданий, написание реферата на выбранную тему, написание контрольных работ.

Промежуточная аттестация: осуществляется в форме экзамена.

6.2. Тематика рефератов: реферат не предусмотрен

6.3. Курсовая работа. Не предусмотрена

6.4. Вопросы к зачету

1. Международная производственная кооперация: сущность и формы.
2. Содержание понятия «совместное предпринимательство».
3. Классификация совместных предприятий как отдельных экономических единиц.
4. Цели и мотивы совместного предпринимательства.
5. Преимущества и риски совместного предпринимательства.
6. Этапы проникновения на зарубежные рынки.
7. Кооперационные соглашения на лицензионной основе.
8. Управление и производство по контракту как форма совместного предпринимательства.

9. Сборочное производство и полное производство продукта в зарубежных филиалах как форма совместного предпринимательства.
10. Участие российских предпринимателей в совместном предпринимательстве за рубежом.
11. Совместное предпринимательство на территории России.
12. Основные источники информации об иностранных партнерах.
13. Переговоры и заключение соглашения о совместном предприятии.
14. Франчайзинговая система: основные понятия, классическая схема.
15. Основные этапы развития франчайзинга в мире.
16. Отличия франчайзинга от других форм предпринимательства.
17. Преимущества и недостатки франчайзинга как формы совместного предпринимательства.
18. Особенности договора франчайзинга.
19. Товарный франчайзинг.
20. Производственный, деловой и корпоративный франчайзинг
21. Региональный, конверсионный и субфранчайзинг.
22. Проблемы развития франчайзинга в РФ.
23. Основные этапы развития лизинга в мире.
24. Сущность понятия лизинга, его отличия от аренды и кредита.
25. Классическая схема лизинговой и сублизинговой операции.
26. Классификация лизинга в зависимости от количества участников сделки, типа передаваемого в лизинг имущества и степени окупаемости затрат на него.
27. Классификация лизинга в зависимости от условий амортизации, срока использования, характера и объема обслуживания лизингового имущества.
28. Преимущества лизинга для участников сделки.
29. Модели международных лизинговых операций.
30. Этапы формирования лизингового рынка в РФ.
31. Формы участия РФ в международных лизинговых операциях.
32. Перспективы развития лизинга в России

6.6. Контроль освоения компетенций

| Вид контроля | Контролируемые темы (разделы) | Компетенции, компоненты которых контролируются |
|---------------------|--------------------------------------|---|
| Опрос | 1, 2 | ПК-8, ПК-9 |
| Тест | 3 | ПК-8, ПК-9 |
| Контрольная работа | 4 | ПК-8, ПК-9 |

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

1. Международный бизнес: учеб. пособие / под ред. В.К. Поспелова. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2018. — 256 с. - ISBN 978-5-9558-0355-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/972674>

2. Моисеева, Н. К. Международный маркетинг и бизнес : учебное пособие / Н. К. Моисеева. - Москва : КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 272 с. - ISBN 978-5-905554-30-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1026456>

7.2. Дополнительная литература

1. Лашко, С. И. Международный бизнес: PR и рекламное дело : учебное пособие / С.И. Лашко, В.Ю. Сапрыкина. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 171 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI: <https://doi.org/10.12737/20217>. - ISBN 978-5-369-01589-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1353317>

2. Матусевич, А. П. Международный офшорный бизнес: Учебное пособие / Матусевич А.П. - Москва :Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 192 с. - ISBN 978-5-9776-0428-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/983574>

7.3. Программное обеспечение

Microsoft Office Standard 2010

1. Электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Электронная библиотека РГБ. <http://www.rsl.ru/ru/s2/s101/>
3. Путеводитель по ресурсам Интернет: <http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html>
8. Электронно-библиотечная система Юрайт <https://urait.ru/>
9. Электронно-библиотечная система Znanium.com <https://znanium.com/>

7.4 Электронные ресурсы

| | |
|--|---|
| Бесплатные электронные книги по бизнесу | http://www.alti.ru/bizbook.htm |
| Библиотека Конгресса США (The Library of Congress) | http://www.loc.gov/index.html |
| Библиотека бизнесмена | http://e-book.city.tomsk.net |
| Библиотека СПбГУЭФ | http://www.finec.ru/rus/parts/sbio-site/index.html |
| Библиотека электронных книг | http://e-booki.narod.ru/knigi.htm |
| Государственная публичная научно-техническая библиотека России | http://www.gpntb.ru |
| Научная электронная библиотека | http://elibrary.ru |
| Российская государственная библиотека | http://www.rsl.ru |
| Российская национальная библиотека | http://www.nlr.ru |
| Электронные книги | http://books.mlmbiz.ru |
| Публичная Интернет-библиотека (кроме публикаций за текущий год, которые предоставлены в цитированном варианте). | http://www.public.ru |
| Библиотека экономики (различные экономические тексты: книги, рабочие материалы (working papers), статьи из сборников и журналов, публикации, рефераты, дипломы, диссертации). | http://www.finansy.ru/publ.htm |
| Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации | https://minfin.gov.ru/ru/ |

| | |
|---|---|
| Официальный сайт Федеральной налоговой службы | https://www.nalog.ru/rn50/ |
| Официальный сайт Банка России | https://cbr.ru/ |
| Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики | https://rosstat.gov.ru/ |

7.5 Методические указания и материалы по видам занятий

Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей), разработанных в соответствии с актуализированными федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО 3++)

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| №п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий | Перечень оборудования и технических средств обучения |
|------|---|---|
| 1 | Аудитория №402 | <p>11 компьютеров</p> <p>Системный блок 1: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4570 CPU @ 3.20GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор Benq G922HDA- 22 дюйма</p> <p>Системный блок 2: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4170 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ; HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL 178FP</p> <p>Системный блок 3: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-6100 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ; SSD Объем: 120 ГБ Монитор Samsung 940NW Акустическая система 2.0 Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W</p> |
| 2 | Аудитория №403 | <p>Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой</p> |
| 3 | Аудитория №405 | <p>Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой</p> |
| 4 | Аудитория №302 | <p>11 компьютеров</p> <p>Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ; HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W</p> |
| 5 | Аудитория №303 | <p>Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W</p> |
| 6 | Аудитория №305 | <p>Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ; 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW</p> |

| | | |
|----|--|--|
| | | Акустическая система Sven Проектор Nec M260W |
| 7 | Аудитория №306 | 12 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ; HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W |
| 8 | Аудитория №308 | Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz; 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W |
| 9 | Аудитория №2-120 | Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ\$ 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W |
| 10 | Аудитория №109 | 11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Philips PHL 243V5 - 24 дюйма Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W |
| 11 | Аудитории № 309, 310, 311, 410, 411 | Проектор переносной Epson EB-5350 (1080p)– 1 шт. Экран переносной Digis 180x180 – 1 шт. Ноутбук HP ProBook 640 G3 (Intel Core i5 7200U, 4gb RAM, 250 SSD) – 1 шт. |

