

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богдалова Елена Викторовна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 18.06.2026 14:25:38

Уникальный программный ключ:

ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение инклюзивного высшего образования

«Российский государственный

университет социальных технологий»

(ФГБОУ ИВО «РГУ «СоцТех»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

ОП.07 ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Москва, 2026 г.

Комплект контрольно-оценочных средств
для проведения текущей аттестации по учебной дисциплине
«ОП.07 Основы управленческого учета»
в рамках программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1.1. Область применения комплекта оценочных средств

Комплект оценочных средств предназначен для текущей оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.07 Основы управленческого учета.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка профессиональных и общих компетенций.

Таблица 1

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата	Тип задания
ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.	Умеет применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	профессиональные задачи

Таблица 2

Общие компетенции	Показатели оценки результата	Тип задания
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Полнота и аргументированность изложения собственного мнения. Способность взаимодействовать с коллегами, сотрудниками финансовых органов, преподавателями. Проявление толерантности в рабочем коллективе	профессиональные задачи

2. Комплект оценочных средств

2.1. Задания для проведения текущей аттестации

Тема 1. Сущность, принципы и назначение управленческого учета

Задача 1:

Тестовое задание

Тест 1. Управленческий учет представляет собой подсистему:

- а) статистического учета; б) финансового учета;
- в) бухгалтерского учета.

Тест 2. Основой бухгалтерского управленческого учета является: а) финансовый бухгалтерский учет;

б) налоговый учет;

в) производственный учет; г) статистический учет.

Тест 3. Основная цель управленческого учета состоит в предоставлении информации: а) внешним пользователям;

б) внутренним пользователям;

в) органам исполнительной власти.

Тест 4. Требование обязательности ведения учета в наибольшей степени распространяется на: а) финансовый учет;

б) управленческий учет;

в) оперативный производственный учет.

Тест 5. В функциональные обязанности бухгалтера-аналитика предприятия входят: а) анализ финансовой отчетности;

б) управленческое консультирование по вопросам планирования, контроля и регулирования деятельности центров ответственности;

в) налоговое консультирование.

Тест 6. Принципами управленческого учета являются:

а) единый подход к выбору целей и задач управленческого и финансового учета производства;

б) единые планово-учетные единицы для двух видов учета;

в) однократное введение первичной информации для всех видов учета;

г) преемственность и дополнение информации одного вида учета другим.

Тест 7. Основным объектом бухгалтерского управленческого учета является: а) организация как самостоятельное юридическое лицо;

б) группа предприятий, объединенных по отраслевой принадлежности; в) центр ответственности;

г) ответ зависит от цели управленческого учета.

Тест 8. Бухгалтерский управленческий учет можно определить как а) синтетический учет затрат;

б) синтетический учет затрат и результатов; в) аналитический учет затрат;

г) аналитический учет затрат и результатов.

Тест 9. Наибольшей хозяйственной самостоятельностью обладает: а) центр затрат;

б) центр доходов; в) центр прибыли;

г) центр инвестиций.

Тест 10. Общим для финансового и управленческого учета является:

а) их информация является основой для принятия управленческих решений; б) операции могут отражаться лишь в рублевой оценке;

в) целью ведения является составление бухгалтерского баланса;

Тест 11. Руководитель центра прибыли несет ответственность за: а) затраты своего подразделения;

б) доходы своего подразделения;

в) затраты и доходы своего подразделения;

Тест 12. Наличие центров прибыли и инвестиций возможно при существовании: а) централизованной структуры управления организацией;

б) децентрализованной структуры управления организацией;

Тема 2. Классификация и поведение затрат

Задача 1:

Произвести классификацию статей затрат, указав для каждой из них, является ли она прямой или косвенной, переменной или постоянной. В случае если для какой-то статьи затрат требуется дополнительная информация, сделайте необходимые допущения и предложения, указав их в графе «Примечание».

Статьи затрат	Прямые	Косвенные	Переменные	Постоянные	Примечание
Освещение производственного помещения					
Основное сырье, использованное в производстве					
Амортизация производственного оборудования					
Расходы на спец. одежду для рабочих завода					
Зарботная плата производственных рабочих					
Затраты на вспомогательное сырье, использованное в производстве					
Арендная плата производственного здания					
Электроэнергия, используемая для работы станков					
Зарботная плата работников отдела технического контроля (ОТК)					
Командировочные расходы начальника цеха					
Расходы по отчислениям в социальный фонд с заработной платы производственных рабочих					
Страховая компенсация заводским рабочим					
Премияльные вознаграждения работникам (за выработку продукции сверх установленных норм)					
Расходы по оплате услуг связи					
Медицинское обследование работников, работающих во вредных условиях труда					
Зарботная плата ремонтных работников					
Расходы на рекламу продукции, выпускаемой заводом-изготовителем					

Тема 3. Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат

Задача 1. Определить ставку распределения общепроизводственных расходов. Используя данные таблицы, рассчитать производственную себестоимость готовой продукции для производства выпускающего три вида изделий. Сумма общепроизводственных расходов 380 тыс. рублей.

Прямые производственные затраты по видам продукции

Продукции	Прямые производственные затраты									
	Варианты для расчетов									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Бумага печатная	1820	2150	2430	1750	1840	1920	1860	1910	2056	2050
Бумага писчая	1632	1340	1510	1720	1780	1650	1690	1585	1584	1520
Бумага газетная	1083	960	1025	1095	1210	895	1065	1210	1035	1011
Итого:	4535	4450	4965	4565	4830	4465	4615	4705	4675	4581

Задача 2. Организационная структура клиники, оказывающей платные медицинские услуги, представлена двумя производственными подразделениями (отделение терапии и отделение хирургии) и тремя непроизводственными службами (обслуживающими подразделениями): администрацией, прачечной, столовой. В таблице издержки клиники за отчетный период идентифицированы с местами возникновения затрат. Затраты центров ответственности клиники, у.е.

Затраты центров ответственности клиники, у.е.

Центр ответственности	Затраты
Администрация	900
Прачечная	225
Столовая	475
Хирургия	1 200
Терапия	1 000
Итого	3 800

Выбрать метод дальнейшего перераспределения издержек и выполнить соответствующие расчеты.

Результаты распределения затрат непроизводственных сегментов клиники методом простого распределения представить в таблице. Допустим, в качестве базы распределения выбрана доля выручки. При этом доля хирургического отделения (хирургии) в общей сумме выручки составляет 60%, доля терапевтического отделения (терапии) – 40%.

Результаты распределения затрат непроизводственных сегментов клиники методом пошагового распределения представить в таблице.

Допустим, в администрации клиники работают 10 человек, в прачечной и столовой – по 5 человек, в хирургическом отделении – 20 человек, в терапии –

30 человек. Базовой единицей при распределении издержек прачечной являются килограммы выстиранного белья. Потребности столовой – 20 кг, хирургии – 60 кг,

терапии – 40 кг белья. Столовой необходимо обслужить в хирургии 100 пациентов, в терапии – 200 пациентов.

Показатели	Производственные подразделения		Итого
	хирургия	терапия	
Прямые затраты, у.е.			
Доля в выручки от реализации медицинских услуг, %			
Распределение затрат администрации, у.е.			
Распределение затрат прачечной, у.е.			
Распределение затрат столовой, у.е.			
Всего затрат после распределения, у.е.			

Подразделение больницы	Затраты	Администрация	Промежуточный расчет	Прачечная	Промежуточный расчет	Столовая	Общие затраты
Администрация							
Прачечная							
Столовая							
Хирургия							
Терапия							
Итого							

Тема 4. Учет и контроль затрат по видам

Задача 1:

Ателье сшило партию из десяти платьев. При этом были произведены следующие затраты:

- 1) отпущено материала на сумму 130000 рублей,
- 2) начислена заработная плата работникам по пошиву и раскрою платьев 6000 рублей,
- 3) начислена заработная плата администрации ателье 9000 рублей,
- 4) произведены отчисления во внебюджетные фонды от заработной платы работников 2000 рублей, от заработной платы администрации 2700 рублей,
- 5) амортизация основных средств 1200 рублей.

Оформить проводками операции по учету затрат ателье, определить себестоимость одного платья. Из десяти платьев два оказались с браком, который оказался исправимым, виновник брака не установлен. На исправление брака потребовалось:

- 1) начислить заработную плату работникам, которые исправляли брак 350 рублей,
- 2) использовать материал на сумму 600 рублей,
- 3) произвести отчисления в фонды социального страхования 180 рублей.

Задача 2. Предприятие производит керамическую посуду. За отчетный период:

- материальные затраты составили 100000 рублей,
- заработная плата работникам основного производства 50000 рублей, заработная плата управленческого персонала 35000 рублей,
- отчисления на социальные нужды 30% от начисленной заработной платы (по подразделениям),
- амортизация оборудования 1200 рублей,

- акцептованные счета поставщиков за электроэнергию, отопление и т.д. 70000 рублей.

Необходимо оформить проводками все операции по учету производственных затрат, подсчитать себестоимость готовой продукции, и отразить каким образом повлияет на себестоимость выявленный брак в производстве на сумму 6000 рублей, если на его исправление потребовались следующие затраты:

- материалы – 3000 рублей;
- заработная плата работникам за исправление – 700 рублей; □
- отчисления на социальные нужды 30% от зарплаты.

Отразить для следующих случаев:

- А) виновник брака не установлен;
- Б) брак списан на виновное лицо.

Задача 3.

Предприятие строит административное здание. Начислено и оплачено проектной организации за разработку проекта 639560 руб., в том числе НДС 97560 руб. Начислено и оплачено исполнительному комитету за утверждение проекта по отводу земли 19000 руб. Заключен договор со сторонней организацией за расчистку территории и подвод коммуникаций на сумму 324500 руб., в том числе НДС - 49500 руб. Со склада отпущены строительные материалы на сумму 243900 руб. Для установки в здании со склада отпущено сантехническое оборудование на сумму 294000 руб. Рабочим предприятия за строительство начислена зарплата 1060000 руб. Начислены страховые взносы

Начислено и выплачено специальной службе за благоустройство территории 61360 руб., в том числе НДС - 9360 руб.

Начислено и выплачено санитарной службе за приемку здания в эксплуатацию 80240 руб., в том числе НДС - 12240 руб.

Начислено и выплачено бюро технической инвентаризации (БТИ) за регистрацию здания 57820 руб., в том числе НДС- 8820 руб.

Построенное здание на основании отчета ввода в эксплуатацию принято на баланс предприятия. С расчетного счета перечислены налоги, начисления на заработную плату.

Отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции.

Задача 3.

Выбрать правильный ответ:

1. Выявленная недостача незавершенного производства по цеху основного производства отражается

- А) Д-94 К-20
- Б) Д-10 К-20
- В) Д-80 К-21
- Г) Д-91 К-94

2. При оприходовании излишков товаров, обнаруженных при инвентаризации, составляется бухгалтерская запись:

- А) Д-41 К-83
- Б) Д-41 К-90
- В) Д-41 К-91**
- Г) Д-41 К-99

3. При бригадной материальной ответственности возмещение ущерба между членами бригады распределяется:

- А) пропорционально заработной платы и отработанного времени**
- Б) поровну между членами бригады
- В) пропорционально зарплате

Г) пропорционально отработанному времени

4.Если при инвентаризации товаров выявлена недостача по вине материально ответственных лиц, то составляются проводки:

А) Д-73/2 К-41

Б) Д-94 К-41

Д-73\2 К-94

В) Д-94 К-41

Д-44 К-94

5.Если один приходный документ не будет приложен к товарному отчету, при инвентаризации обнаружатся:

А) искусственные излишки;

Б) не повлияет на результат инвентаризации

В) искусственная недостача

6.Сроки проведения инвентаризации устанавливаются:

А) нормативными актами

Б) по мере необходимости

В) руководителем организации

7.При проверке заработной платы невостребованная заработная плата должна относиться на финансовые результаты организации по истечении:

А) трех месяцев

Б) трех лет

В) одного года

Г) не относится на финансовые результаты.

8.Удержания с виновников брака на счетах бухгалтерского учета отражаются:

А) Д-84 К-28

Б) Д-91 К-20

В) Д-99 К-73\2

Г) Д-70 К-28

9. Что такое инвентаризация?

А) сверка учетных записей с фактическим наличием имущества

Б) проверка наличия и состояния материальных ценностей, денежных средств

В) проверка наличия и состояния материальных ценностей, денежных средств, расчетов, источников образования активов и определение правильности учетных записей

Г) проверка наличия имущества с целью выявления хищений

10.Причинами проведения инвентаризаций являются:5

А) отсутствие первичных документов при отпуске ценностей

Б) ошибки при приеме и отпуске ценностей

В) получение выписок банка из расчетного счета

Г) **неисправность** оргтехники

Д) **наличие** процессов не фиксируемых первичными документами

Е) составление сметы затрат на производство

Ж) хищение, злоупотребление

З) контроль за действиями материально ответственных лиц

11.Инвентаризации в зависимости от основания проведения подразделяются на:2

А) частичные

Б) плановые

В) полные

Г) **внезапные**

12. Инвентаризации по охвату проверяемых объектов подразделяются на:2

А) **внезапные**

Б) **плановые**

- В) полные
- Г) разовые
- Д) частичные

13. Недостачи товарно-материальных ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, отражаются на счете:

- А) 80
- Б) 82
- В) 94

14. Недостачи материалов на складе, выявленные в ходе инвентаризации, отражаются записью:

- А) Д-94 К-10
- Б) Д-10 К-94
- В) Д-94 К-26
- Г) Д-91 К-94

15. Запись по дебету счета 50 «Касса» и кредиту счета 91 «Прочие доходы и расходы» означает:

- А) поступление денег в кассу
- Б) оприходование излишка денег, выявленного при инвентаризации кассы
- В) поступление денег в кассу от подотчетных лиц
- Г) списание недостачи денег в кассе

16. Излишки ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, относятся на:

- А) прочие доходы
- Б) прочие расходы
- В) уставный капитал
- Г) прибыль

17. Недостача ценностей в пределах норм естественной убыли в цехе основного производства списывается с кредита счета 94 в дебет счета:

- А) 20
- Б) 23
- В) 25
- Г) 26

18. Недостачи материалов на складе, выявленные в ходе инвентаризации, если виновное лицо не установлено списывается с К-94 в дебет:

- А) 83
- Б) 84
- В) 91
- Г) 99

19. Недостача ценностей возникшая по вине материально ответственного лица списывается с К-94 в дебет:

- А) 71
- Б) 73
- В) 76
- Г) 91

20. Метод сканирования –это...

- А) тщательная проверка всех первичных документов
- Б) беглый просмотр бухгалтерских документов с целью выявления нетипичных операций
- В) проверка кассовой книги
- Г) копирование учетных документов посредством сканера

Задача 4. Впишите недостающие слова (две, полной, частичными, плановыми, внеплановыми, инвент. комиссия, рабочие)

Проводимые в организациях инвентаризации по охвату имущества и обязательств делятся на _____ группы. При _____ инвентаризации проверяются все виды имущества и обязательства.

Инвентаризации, предполагающие проверку одного или нескольких видов имущества, называются _____.

Инвентаризации, осуществляемые в соответствии с заранее разработанным графиком, называются _____.

Инвентаризации, осуществляемые по необходимости (смена материально ответственного лица, требование аудитора и др.), называются _____.

Для проведения инвентаризации в организации создается постоянно действующая _____ . При большом объеме работ создаются _____ инвентаризационные комиссии.

Тема 5. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности

Задача 1:

По центру ответственности А бумажного производства предприятия имеются следующие данные (таблица) об объемах выпуска продукции и соответствующих ему расходах на содержание и эксплуатацию оборудования (РСЭО) в течение года. Рассчитать расходы на содержание и эксплуатацию оборудования.

Фактические данные бухгалтерского учета

ПЕРИОД	Вариант 1		Вариант 2		Вариант 3		Вариант 4		Вариант 5	
	Выпуск продукции (q)	РСЭО тыс.руб. (3)	Выпуск продукции (q)	РСЭО тыс.руб.(3)	Выпуск Прод. (q)	РСЭО тыс.руб.(3)	Выпуск продукции (q)	РСЭО тыс.руб.(3)	Выпуск продук. (q)	РСЭО тыс.руб.(3)
Январь	4000	400	2200	200	3000	300	8600	850	7100	700
Февраль	5600	440	2400	210	3500	320	9000	890	7200	710
Март	4400	410	2100	210	3100	310	8100	810	7300	730
Апрель	5200	500	2600	250	2900	290	9400	890	7400	740
Май	4600	440	2300	220	2800	300	7600	750	7500	750
Июнь	5400	520	2700	260	3400	340	8500	840	7000	700
Июль	3600	340	1400	150	3800	350	8300	810	7400	740
Август	5400	540	2800	270	2800	270	8200	800	7200	730
Сентябрь	6000	480	2600	240	3200	310	8600	860	7500	760
Октябрь	6200	560	3000	280	3200	330	8300	830	7200	690
Ноябрь	5800	540	2900	270	2900	280	8500	840	7400	750
Декабрь	5600	520	2800	260	2400	190	8400	830	6800	700
Планируемый выпуск прод. (январь следующего года)	5700	-	2750	-	3700	-	8200	-	7500	-

Тема 6. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования

Задача 1.

В ОАО «Сервис» за март 2026г. совершены следующие хозяйственные операции:

№ п/п	Наименование	Сумма, руб.
1.	Отпущены материалы	27000
2.	Передан в эксплуатацию инвентарь	1700
3.	Начислена амортизация по основным средствам	5400
4.	общехозяйственного назначения	70000
5.	Начислена оплата труда персоналу	?

6.	Начислены платежи во внебюджетные социальные фонды (30,2%) к оплате труда	13000
7.	Израсходованы подотчетными лицами на: - хозяйственные цели - командировки	21500 17700
	Затраты на вневедомственную охрану	?
	ИТОГО общехозяйственные расходы за март 2026г.	

Приказом по учетной политике ОАО «Сервис» на 2026г. базой распределения общехозяйственных расходов служит оплата труда промышленно-производственного персонала.

Распределение общехозяйственных расходов
за март 2026г.

№ п/п	Дебет счета	Оплата труда		Общехозяйственные расходы к распределению
		Руб.	Уд. вес, %	
1.	20 «Незавершенное производство»	230 340	---- ? ----	----- ? – руб.
2.	43 «Готовая продукция»	70000	---- ? ----	----- ? – руб.
	ВСЕГО:	?	100	----- ? – руб.

Задание к ситуации:

1. Дать понятие общехозяйственных расходов.
2. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета.
3. Составить расчет распределения общехозяйственных расходов.
4. Расчеты произвести в прилагаемой таблице.

Задача 2.

Общехозяйственные расходы организации за месяц составили 1 488 400 руб., в том числе:

- заработная плата работников аппарата управления организации – 440 000 руб.;
- заработная плата, начисленная рабочим за текущий ремонт основных средств общехозяйственного назначения – 90 000 руб.;
- отчисления на социальные нужды – 148 400 руб.;
- амортизация основных средств общехозяйственного назначения – 260 000 руб.;
- стоимость материалов, израсходованных на текущий ремонт основных средств общехозяйственного назначения, – 110 000 руб.;
- затраты на отопление, освещение помещений управленческих подразделений – 34 400 руб.;
- компенсации за использование личных легковых автомобилей в служебных целях – 24 000 руб.;
- командировочные расходы – 76 000 руб.;
- арендная плата за основные средства общехозяйственного назначения – 300 000 руб.;
- стоимость израсходованных канцелярских товаров – 5 600 руб.

Согласно учетной политике организация не распределяет общехозяйственные расходы по видам продукции, а списывает их в конце месяца на себестоимость реализованной продукции. Составить бухгалтерские проводки.

Тема 7. Методы калькулирования как базы ценообразования

Задача 1:

1. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета.
2. На основании данных о произведенных затратах и остатках незавершенного производства на начало и конец отчетного периода определить себестоимость товарной продукции.

Затраты на производство Кухонного гарнитура «Ева»
по ОАО «Мебель для ВАС»
за февраль 2023г. составили:

№ п/п	Наименование	Сумма, руб.
1.	Сырье и материалы	40 000
2.	Возвратные отходы	800
3.	Покупные изделия и полуфабрикаты	1200
4.	Технологическое топливо и энергия	2900
5.	Основная заработная плата	30 000
6.	Дополнительная заработная плата	6 000
7.	Отчисления в фонды социальной защиты (30,2%)	?
8.	Услуги вспомогательного производства	3 100
9.	Общепроизводственные расходы	12 000
10.	Общехозяйственные расходы	16 000
11.	Потери от неисправного брака	207
12.	Затраты на амортизацию	1500
13.	Недостача материальных ценностей в основном производстве:	
	• В пределах норм естественной убыли	
	• Сверх норм естественной убыли	920
14.	Незавершенное производство на 01.03.2023г.	1 17
	Фактическая себестоимость выпущенной продукции	3879
		?

Количество, шт. - 6

Номенклатурный номер-103462

Показатели	Цена,руб.	Сумма (руб.)
По плановой себестоимости	?	?
По отпускным ценам (без НДС)	30 000-00	?

Задача 2:

На основании исходных данных о производственных затратах составить журнал регистрации хозяйственных ситуаций, распределить общепроизводственные и общехозяйственные расходы на изготавливаемые изделия пропорционально оплате труда производственного персонала, определить фактическую производственную себестоимость.

Расчеты выполнить в приведенных разработочных таблицах.

№	Содержание операции	Сумма руб.	Корресп. счета	
			ДТ	КТ
1.	Отпущены со склада в производство:			
	- Основные материалы, в т.ч. для изготовления изделий:			
	А	43 000		
	Б	30 000		
	- Вспомогательные материалы:			
	• Для общепроизводственных нужд:	6 600		
	• Для общехозяйственных нужд:	4 400		

2.	Акцептованы счета поставщиков за потребленные услуги (вода, электроэнергия, газ отопление): <ul style="list-style-type: none"> • На общепроизводственные цели: 4 500 • На общехозяйственные цели: 1 500 			
3.	Начислена заработная плата - рабочим основного производства, в т.ч. изготавливающим изделия: А 60 000 Б 40 000	100 000		
	- персоналу общепроизводственного характера 30 000			
	- персоналу общехозяйственного характера 20 000			
4.	Начислены взносы: <ul style="list-style-type: none"> • в Пенсионный фонд (28% от заработной платы): • в фонд социального страхования (4%): • в фонд медицинского страхования (3,6%), Всего начислено 35,6% от суммы начисленной зарплаты: - по зарплате рабочих основного производства по изделиям: А Б			
	- по зарплате персонала общепроизводственного назначения			
	- по зарплате персонала общехозяйственного назначения:			
5.	Начислен износ - по основным средствам производственного назначения (станки и оборудование), в т.ч. отнесено на изделия: А 2 000 Б 1 700	3 700		
	- по основным средствам общепроизводственного назначения: 1 800			
	- по основным средствам общехозяйственного назначения: 1 300			
	- по нематериальным активам общехозяйственного назначения: 100			
6.	Начислено за аренду основных средств общепроизводственного назначения у юридических лиц: 120			
7.	Израсходовано подотчетными лицами согласно утвержденным авансовым отчетам: - на командировки общепроизводственного характера: 300			
	- на общехозяйственные нужды: 400			
8.	Начислен резерв ремонтный фонд основных средств: - производственного назначения, 20 в т.ч. отнесено на изделия: А 14 Б 6			
	- общепроизводственного назначения: 15			
	- общехозяйственного назначения: 10			
9.	Списаны потери от неисправимого брака при отсутствии виновных лиц по продукции: А 30			
10.	Распределены и списаны общепроизводственные расходы на изготовление продукции: - изделий А ?			
	- изделий Б ?			

11.	Распределены и списаны общехозяйственные расходы на изготовление продукции: - изделий А - изделий Б	?		
12.	Выпущена из производства и оприходована на складе готовая продукция по фактической производственной себестоимости: - изделий А - изделий Б	?		

Тема 8. Системы нормативного учета и переменных затрат

Задание: дайте ответы на поставленные вопросы:

1. Дайте понятие общей характеристики и целей нормативного учета.
2. Дайте понятие стандарт-кост и его сущность.
3. Охарактеризуйте сравнение системы нормативного учета и стандарт-кост.
4. Охарактеризуйте сущности системы переменных затрат (директ-костинга).
5. Охарактеризуйте сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.
6. Назовите и дайте характеристику затратам, включаемым в себестоимость продукции в системе “директ-костинг”.

Тема 9. Бюджетирование и система внутрихозяйственной отчетности

Задание: дайте ответы на поставленные вопросы:

1. Цель, задачи и роль бюджетирования в различных областях управления.
2. Понятие бюджета, принципы разработки, виды и основные функции.
3. Цель и последовательность подготовки общего бюджета.
4. Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
5. Понятие внутрихозяйственной отчетности, цель ее составления и виды..

Тема 10. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления

Задание: дайте ответы на поставленные вопросы:

1. Понятие управленческого решения и требования к его принятию.
2. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации.
3. Маржинальный подход к подготовке информации для принятия управленческих решений в краткосрочном периоде.
4. Принятие решения управленческого характера и оказание помощи руководителям.

2.2. Критерии оценивания

Критерии оценки практического задания

Оценка	Критерии
«Отлично»	Глубокое и прочное усвоение программного материала курса, исчерпывающее, последовательное, четкое и логически стройное его изложение, умение тесно увязывать теорию с практикой, свободное решение задач и вопросов, решение без затруднений

	видоизмененных заданий, правильное обоснование принятых решений, владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»	Полное освоение учебного материала, в котором студент твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Студент имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач
«Неудовлетворительно»	Студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно

Критерии оценки теоретического задания

Оценка	Критерии
«Отлично»	90 – 100 % правильных ответов
«Хорошо»	80 – 90 % правильных ответов
«Удовлетворительно»	70 - 80 % правильных ответов
«Неудовлетворительно»	менее 70% правильных ответов

2.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные печатные издания

1. Воронова, Е. Ю. Бухгалтерский управленческий учет : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Воронова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21598-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581804>.

Электронные издания

1. Основы управленческого и налогового учета : учебное пособие [для СПо специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»] / Н. Н. Шульга ; АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права». — Белгород : Изд-во БУКЭП, 2024. — 203 с. — ISBN 978-5-8231-1004-4.

2. Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 428 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-15945-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510314>.
3. Управленческий учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 434 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14771-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512307> (дата обращения: 03.08.2023).
4. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — Москва : Издательство «Юрайт», 2025. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10739-5 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450372>.

Дополнительные источники

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) (действующая редакция).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) (действующая редакция).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) (действующая редакция).
4. О бухгалтерском учете : Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ (действующая редакция).
5. О налоге на имущество организаций: (действующая редакция).
6. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008) : Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н (действующая редакция).
7. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99) : Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 33н (действующая редакция).
8. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы» : утвержден Приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н (действующая редакция).
9. Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц : Приказ ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/753@ (зарегистрировано в Минюсте России 29.10.2020 № 60667) (действующая редакция).

Комплект контрольно-оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине
ОП.02 Основы бухгалтерского учета
в рамках программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

I. Паспорт комплекта оценочных средств

1. Область применения комплекта оценочных средств

Комплект оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.07 Основы управленческой деятельности

2Таблица 1

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания, № задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
<p>Умение - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта</p>	<p>- приобретение практических навыков ведения учета затрат в соответствии с нормативными актами</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ документирование в соответствии с нормативными актами по бухг.учету; ➤ использование нормативных актов при решении ситуационных задач; ➤ демонстрация интереса к будущей профессии через повышение качества обучения по УД, участие в олимпиадах, научных конференциях; ➤ решение ситуационных задач; <p>- качественное и своевременное выполнение заданий;</p>	<p>теоретическое задание №1, практическое задание №2</p>	<p>3 семестр – экзамен</p>
<p>Знать</p> <p>- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);</p> <p>- методы учета затрат продукции (работ, услуг)</p>	<p>- понимание учета затрат;</p> <p>- поиск необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные;</p> <p>организовывать самостоятельную работу при изучении учебной</p>	<p>теоретическое задание №1, практическое задание №2</p>	

	дисциплины.		
--	-------------	--	--

2. Комплект оценочных средств

2.1. Задания для проведения экзамена

Задание (теоретическое) №1

Дайте устные ответы на вопросы из перечня вопросов:

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

Дисциплина «ОП.07 Основы управленческого учета»

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1. Понятие, содержание, цель и назначение управленческого учета.
2. Принципы управленческого учета, его отличие от финансового учета.
3. Характеристика информации бухгалтерского управленческого учета.
4. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.
5. Сущность и содержание понятий расходов, затрат, издержек и себестоимости в хозяйственной деятельности.
6. Классификация затрат.
7. Поведение затрат в зависимости от изменения объема деятельности организации.
8. Сущность бухгалтерского управленческого учета для объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
9. Учет реальных, средних и нормативных затрат.
10. Особенности модели учета полных затрат на основе сокращенной номенклатуры.
11. Организационная и производственная структура управления, ее влияние на выбор системы учета и контроля затрат.
12. Системы учета затрат: однокруговая (монистическая) и двухкруговая (дуалистическая).
13. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
14. Оценка прямых материальных затрат.
15. Количественно-стоимостные методы учета прямых материальных затрат.
16. Учет затрат труда и его оплаты.
17. Учет калькуляционных и дискретных затрат.
18. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
19. Место затрат и центр ответственности, их понятие и классификация.
20. Виды и критерии обособления в управленческом учете центров ответственности.
21. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
22. Организация учета затрат на производство по местам возникновения и центрам ответственности.

23. Виды вспомогательных производств и хозяйств, их назначение.
24. Методы учета и списания затрат вспомогательных производств и хозяйств.
25. Назначение учета и распределение затрат по объектам калькулирования.
26. Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.
27. Сущность, принципы и роль калькулирования себестоимости в управлении производством.
28. Виды и назначение калькуляций.
29. Учет и распределение косвенных расходов по объектам калькулирования.
30. Понятие метода калькулирования себестоимости и варианты калькуляционных расчетов.
31. Классификация и выбор метода калькулирования себестоимости.
32. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
33. Характеристика попередельного метода калькулирования и его разновидностей.
34. Область и особенности применения позаказного метода калькулирования.
35. Общая характеристика и цели нормативного учета.
36. Понятие стандарт-кост и его сущность.
37. Сравнение системы нормативного учета и стандарт-кост.
38. Сущность системы переменных затрат (директ-костинга).
39. Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
40. Затраты, включаемые в себестоимость продукции в системе “директ-костинг”.
41. Цель, задачи и роль бюджетирования в различных областях управления.
42. Понятие бюджета, принципы разработки, виды и основные функции.
43. Цель и последовательность подготовки общего бюджета.
44. Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
45. Понятие внутрихозяйственной отчетности, цель ее составления и виды.
46. Понятие управленческого решения и требования к его принятию.
47. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации.
48. Маржинальный подход к подготовке информации для принятия управленческих решений в краткосрочном периоде.
49. Принятие решения управленческого характера и оказание помощи руководителям.

Задание (практическое) №2

Время выполнения задания: 20 мин.

Оборудование: ручка, бумага

Литература для экзаменующихся (справочная, методическая и др.):

Воронова, Е. Ю. Бухгалтерский управленческий учет : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Воронова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21598-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581804>.

1.Ситуация: Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

Организация в отчетном месяце изготавливала три вида продукции:

№ 1, № 2, № 3.

Прямые затраты организации на изготовление продукции за месяц составили:

продукции № 1 – 120 000 руб.;

продукции № 2 – 180 000 руб.;

продукции № 3 – 300 000 руб.

Косвенные расходы организации за месяц составили: – общепроизводственные – 180 000 руб.; – общехозяйственные – 240 000 руб.

Согласно учетной политике организация распределяет общепроизводственные расходы по видам продукции пропорционально общей сумме прямых затрат, а общехозяйственные расходы организация не распределяет по видам продукции, а списывает их в конце месяца на себестоимость реализованной продукции.

2.Ситуация: Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

Организация в отчетном месяце изготавливала три вида продукции: № 1, № 2, № 3.

Прямые затраты организации на изготовление продукции за месяц составили:

продукции № 1 – 133 000 руб.;

продукции № 2 – 176 000 руб.;

продукции № 3 – 250 000 руб.

Косвенные расходы организации за месяц составили: – общепроизводственные – 178 000 руб.; – общехозяйственные – 210 000 руб.

Согласно учетной политике организация распределяет общепроизводственные расходы по видам продукции пропорционально общей сумме прямых затрат, а общехозяйственные расходы организация не распределяет по видам продукции, а списывает их в конце месяца на себестоимость реализованной продукции.

Дисциплина: Основы управленческого учета

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Экзаменационный билет №1

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут.

1. Дайте устный ответ на поставленные вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию изложите решение к ней.
3. Вы можете воспользоваться: планом счетов бухгалтерского учета.

1. Сущность и содержание понятий расходов, затрат, издержек и себестоимости в хозяйственной деятельности.

2. Учет и распределение косвенных расходов по объектам калькулирования.

3.Ситуация: Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

Организация в отчетном месяце изготавливала три вида продукции: № 1, № 2, № 3.

Прямые затраты организации на изготовление продукции за месяц составили:

продукции № 1 – 133 000 руб.;

продукции № 2 – 176 000 руб.;

продукции № 3 – 250 000 руб.

Косвенные расходы организации за месяц составили: – общепроизводственные – 178 000 руб.; – общехозяйственные – 210 000 руб.

Согласно учетной политике организация распределяет общепроизводственные расходы по видам продукции пропорционально общей сумме прямых затрат, а

общехозяйственные расходы организация не распределяет по видам продукции, а списывает их в конце месяца на себестоимость реализованной продукции.

Преподаватель _____ Н.Е. Ковалева

Дисциплина: Основы управленческого учета

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Экзаменационный билет №2

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут.

1. Дайте устный ответ на поставленные вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию изложите решение к ней.
3. Вы можете воспользоваться: планом счетов бухгалтерского учета.

1. Классификация затрат.

2. Понятие метода калькулирования себестоимости и варианты калькуляционных расчетов.

3. Ситуация: Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

Организация в отчетном месяце изготавливала три вида продукции:

№ 1, № 2, № 3.

Прямые затраты организации на изготовление продукции за месяц составили:

продукции № 1 – 120 000 руб.;

продукции № 2 – 180 000 руб.;

продукции № 3 – 300 000 руб.

Косвенные расходы организации за месяц составили: – общепроизводственные – 180 000 руб.; – общехозяйственные – 240 000 руб.

Согласно учетной политике организация распределяет общепроизводственные расходы по видам продукции пропорционально общей сумме прямых затрат, а общехозяйственные расходы организация не распределяет по видам продукции, а списывает их в конце месяца на себестоимость реализованной продукции.

Преподаватель _____ Н.Е. Ковалева

2.2. Пакет экзаменатора

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА		
Задание (теоретическое) №1		
Результаты освоения (объекты оценки)	Критерии оценки результата (в соответствии с разделом 1 «Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств»)	Отметка о выполнении
Знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)	
Знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	Методы учета затрат продукции (работ, услуг)	
Задание (практическое) 2: Составить калькуляцию себестоимости продукции (работ, услуг).		
Умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	

Умение применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	Овладение практических навыков калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	
---	--	--

Критерии оценок

Задание №1 (теоретическое)

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УСТНОГО ОПРОСА

Оценка	Критерии	Примечания
Отлично	глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, свободное ориентирование в программном материале, уверенное владение экономической терминологией, знание содержания правовых норм, грамотное логичное изложение ответа, грамотное использование междисциплинарных связей, свободное ориентирование в постоянных изменениях нормативно-правовых актов, аргументированное суждение по поставленным вопросам, отсутствуют затруднения в ответах на дополнительные или уточняющие вопросы.	
Хорошо	полное овладение содержанием учебного материала, ориентирование в программном материале, владение экономической терминологией, знание содержания правовых норм, грамотное изложение ответа, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности, использование междисциплинарных связей, на большинство дополнительных или уточняющих вопросов дан правильный ответ.	
Удовлетворительно	знание и понимание содержания основных положений программного материала, но неполное, непоследовательное изложение ответа, допуск неточностей в определении понятий, слабое владение экономической терминологией, неуверенность при анализе правовых норм и использовании междисциплинарных связей, аргументы по поставленным вопросам недостаточны, затруднения в ответах на дополнительные или уточняющие вопросы.	
Неудовлетворительно	не усвоена значительная часть программного материала, неумение выделять главное и второстепенное, искажение смысла понятийного аппарата и экономической терминологии, беспорядочное и неуверенное изложение ответа с существенными ошибками, невладение навыками аргументации своих суждений, незнание междисциплинарных связей.	

Критерии оценок

Задание № 2(практическое)

Оценка	Критерии
--------	----------

«Отлично»	Обучающийся правильно и точно выполнил практическое задание, показал умение работать с учебной литературой, проявив самостоятельность.
«Хорошо»	Обучающийся в выполнении практического задания имеет незначительные замечания и поправки со стороны преподавателя. Обучающийся может самостоятельно добывать знания, работать с учебной литературой.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в выполнении практического задания имеет значительные замечания и поправки со стороны преподавателя. Обучающийся не в полной мере умеет работать с учебной литературой, знания и умения у него сформированы частично.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся в выполнении практического задания имеет значительные замечания и поправки со стороны преподавателя. Обучающийся не умеет самостоятельно работать с учебной литературой, у него не сформированы знания и умения.