

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богдалова Елена Владимировна

Должность: Исполняющий обязанности проректора по образовательной деятельности

Дата подписания: 19.06.2024 13:56:36

Уникальный программный ключ:

d8c9010a2424298dd45a7673211823493a115dbe

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

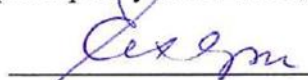
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

 Е.С. Сахарчук

«27» апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАЛОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

образовательная программа направления подготовки 38.03.02 Менеджмент
шифр, наименование

Направленность (профиль)

Управление малым бизнесом

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения очно-заочная

Курс 3, 4 семестр 6, 7

Москва 2022

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12 августа 2020 г. Зарегистрировано в Минюсте России 25 августа 2020 г. №59449.

Разработчики рабочей программы: д.э.н., профессор кафедры управления и предпринимательства МГГЭУ
место работы, занимаемая должность


_____ Подпись

Л.М. Аллахвердиева
И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.
Дата

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры управления и предпринимательства (протокол № 8 от «21» февраля 2022 г.)

на заседании Учебно-методического совета МГГЭУ
(протокол № 1 от «27» 04 2022 г.)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления


_____ И.Г. Дмитриева

«27» 04 2022 г.

Начальник методического отдела


_____ Д.Е. Гапеев

«27» 04 2022 г.

Заведующий библиотекой


_____ В.А. Ахтырская

«27» 04 2022 г.

Декан факультета


_____ Л.В. Дегтева

«27» 04 2022 г.

Содержание

- 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**
- 3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**
- 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
- 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**
- 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**
- 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**
- 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Планирование деятельности малого предприятия» является формирование у студентов комплексного и научного представления о планировании деятельности малого предприятия, а также о современных методах и подходах к планированию.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать представление об особенностях планирования и оценки результатов финансово-экономической деятельности малого предприятия;
- изучить различные виды стратегических, тактических и оперативно-календарных планов организации производственной деятельности предприятий всех организационно-правовых форм и их структурных подразделений;
- изучить методы анализа и планирования основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов малого предпринимательства;
- изучить основы управления экономической деятельностью организации малого бизнеса и обоснование предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
- изучить нормативно-правовой базы государственного регулирования и поддержки организаций малого бизнеса.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы направления подготовки

Дисциплина «Планирование деятельности малого предприятия» представляет собой дисциплину вариативной части блока Б Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Через объект исследования она связана с такими учебными дисциплинами как «История управленческой мысли», «Теория организации», «Организационное поведение», «Исследование систем управления» и др. Между ними существует тесная многосторонняя зависимость. Подобные взаимосвязи обеспечивают целостность изучения предметной области и формирование базового уровня знаний для последующего изучения дисциплин, связанных с данной. Особенности преподавания данного курса являются умение наглядно представить современные организационные проблемы, способность сочетать синхронный и диахронный анализ организационных изменений, комплексно исследовать организационно-управленческие составляющие функционирования

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля)

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Универсальные (УК), общепрофессиональные (ОПК), профессиональные (ПК) – в соответствии с ФГОС 3++.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-2	Способен обеспечить подготовку и согласование разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений	<p>ПК-2.1. Знает современные методы организации производства, методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними, методы ведения плановой работы в организации.</p> <p>ПК-2.2. Умеет использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество, обосновывать качественные и количественные требования к производственным ресурсам.</p> <p>ПК-2.3. Владеет способами организации производства инновационного продукта, методами оценки потенциала организации, способами осуществления текущего и итогового контроля выполнения планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения.</p>
ПК-9	Способен осуществлять предпринимательскую деятельность, формировать новые бизнес-модели	<p>ПК-9.1. Знает основы формирования экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности.</p> <p>ПК-9.2. Умеет разрабатывать предложения по адаптации хозяйственной деятельности организации и системы ее управления к изменяющимся внешним и внутренним экономическим условиям.</p> <p>ПК-9.3. Владеет навыками подготовки предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации.</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем учебной дисциплины (модуля).

Объем дисциплины «Планирование деятельности малого предприятия» составляет 7 зачетных единиц/ 252 часа:

Вид учебной работы	Всего, часов	Очно-заочная форма			
		Курс, часов		Курс, часов	
	Очно-заочная форма				
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:	72	3	18	4	54
Лекции (Л)	32	3	8	4	24
В том числе, практическая подготовка (ЛПП)					
Практические занятия (ПЗ) (в том числе зачет)	40	3	10	4	30
В том числе, практическая подготовка (ПЗПП)	14	3	4	4	10
Лабораторные работы (ЛР)					
В том числе, практическая подготовка (ЛРПП)					
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	144	3	90	4	54
В том числе, практическая подготовка (СРПП)	28	3	6	4	28
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:					
Контрольная работа					
Курсовая работа					
Экзамен	36	3		4	36
Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)	252				

2.2. Содержание разделов учебной дисциплины (модуля)

№ раздела	Наименование раздела, тема	Содержание раздела	Формируемые компетенции (индекс)
6 семестр			
1.	Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе.	Сущность малого предпринимательства и основные критерии, определяющие малое предприятие (микропредприятие). Экономическая природа малого предпринимательства. Подходы к определению и общие структурные характеристики малых предприятий. Количественные и качественные показатели при определении понятия малого предприятия. Преимущества и недостатки малого предпринимательства. Роль малого предпринимательства в экономике страны и регионов. Некоторые причины, тормозящие развитие малого предпринимательства в Российской Федерации.	ПК-2 ПК-9
2.	Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия.	Организационно-правовые формы деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства. Движущие мотивы развития экономики организации малого бизнеса. Деятельность организации на рынке в условиях жесткой конкуренции. Классификация предпринимательской деятельности субъектов малого предпринимательства. Особенности предпринимательской деятельности в малом секторе экономики. Государственное регулирование и поддержка деятельности организации малого бизнеса в условиях рыночной экономики.	ПК-2 ПК-9
3.	Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса.	Потенциал организации малого бизнеса: понятие и состав. Показатели эффективности использования ресурсов малого предприятия и их характеристика. Основные фонды организации малого бизнеса: показатели оценки состояния, движения и направления улучшения их использования. Воспроизводство основных фондов. Управление оборотными средствами. Определение потребности малого предприятия в оборотном капитале. Трудовые ресурсы малого предприятия.	ПК-2 ПК-9
4.	Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации	Сущность и структура механизма функционирования организации малого бизнеса. Правовые и нормативные основы регулирования деятельности организации малого бизнеса. Защита прав собственности и совершенствование корпоративного управления. Основные факторы конкурентоспособности субъектов малого предпринимательства. Улучшение информационного обеспечения как условие эффективного развития малого предприятия. Механизм воздействия налоговой системы на деятельность организации малого бизнеса. Специальные налоговые режимы для субъектов	ПК-2 ПК-9

		малого предпринимательства. Виды и методы оценки предпринимательских рисков.	
5.	Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства.	Анализ как инструмент воздействия на хозяйственно-финансовую деятельность малого предприятия (микропредприятия). Объемные и качественные показатели деятельности субъекта малого предпринимательства. Цели и задачи анализа, классификация анализа. Сущность и значение экономической диагностики показателей малого предприятия. Методы анализа. Место экономического анализа в системе экономических методов управления малым предприятием.	ПК-2 ПК-9
7 семестр			
6.	Тема 6. Учет факторов внешней и внутренней среды при планировании деятельности малого предприятия	Планирование как важное условие обеспечения устойчивого и эффективного развития малого предприятия. Анализ внешней среды деятельности малого предприятия. Учет факторов внешней среды в планировании производственной деятельности малого предприятия. Анализ внутренней среды деятельности малого предприятия. Учет факторов внешней среды в планировании финансово-хозяйственной деятельности малого предприятия. Основные виды планирования на малом предприятии. Сущность и значение прогнозирования для повышения конкурентоспособности малого предприятия (микропредприятия). Основные стадии планирования хозяйственно-финансовой деятельности малого предприятия. Роль и место бизнес-планирования для разработки стратегии развития малого предприятия.	ПК-2 ПК-9
7.	Тема 7. Особенности планирования и прогнозирования деятельности организации малого бизнеса.	Особенности планирования на малом предприятии. Задачи планирования на малых предприятиях. Формы планирования и виды планов. Факторы, влияющие на выбор формы планирования. Виды планирования на предприятии, их содержание и задачи. Система планов предприятия: планы развития, планы текущей деятельности. Методический подход к выбору плановых решений из альтернативных вариантов. Планирование как важное условие обеспечения устойчивого и эффективного развития малого предприятия. Сущность и значение прогнозирования для повышения конкурентоспособности малого предприятия (микропредприятия). Методический подход к выбору плановых решений из альтернативных вариантов прогнозов. Роль и место бизнес-планирования для определения перспектив развития малого предприятия.	ПК-2 ПК-9
8.	Тема 8. Стратегия развития и стратегическое планирование на малом	Понятие и сущность стратегии. Подходы к процессу выработки стратегии развития МП. Формирование стратегии развития малого предприятия. Содержание и принципы проведения стратегического анализа. Функции стратегического планирования на МП.	ПК-2 ПК-9

	предприятия. Стратегическое и бизнес-планирование.	Процесс стратегического планирования. Особенности и этапы стратегического планирования на малых предприятиях. Бизнес-планирование как определение возможностей в бизнесе и поиск бизнес-идей. Место бизнес-планирования в управлении малым предприятием. Роль и место бизнес-планирования для разработки стратегии развития малого предприятия. Бизнес-план как план развития предприятия. Задачи бизнес-планирования и составление бизнес-плана. Сущность, особенности и задачи бизнес-планирования. Виды бизнес-планов. Структура и основные разделы бизнес-плана. Этапы разработки бизнес-планов.	
9.	Тема 9. Финансовое планирование и финансовая стратегия малого предприятия	Анализ финансового состояния. Сущность, цели и задачи финансового анализа. Финансовое планирование один из ключевых элементов планирования в малом бизнесе. Сущность и основные принципы финансового планирования. Виды и содержание финансового плана Цели, задачи и функции финансового планирования. Методика разработки финансового плана. Основное назначение финансового плана. Содержание финансового плана. Планирование доходов и расходов. Проверка финансового плана. Финансовая стратегия предприятия. Виды финансовой стратегии. Цели и задачи финансовой стратегии. Разработка финансовой стратегии.	ПК-2 ПК-9
10.	Тема 10. Планирование затрат и себестоимости продукции	Классификация расходов на производство и реализации продукции. Основные аспекты управления расходами на производство и реализацию продукции, себестоимостью продукции. Особенности анализа расходов на производство и реализацию продукции организации малого бизнеса. Методы калькулирования себестоимости малого предприятия. Планирование издержек. Цели, задачи и содержание планирования издержек. Состав затрат, включаемых в плановую себестоимость продукции. Планирование снижения себестоимости продукции по технико-экономическим факторам. Планирование сметы затрат на производство продукции. Планирование себестоимости товарной и реализуемой продукции	ПК-2 ПК-9
11.	Тема 11. Система маркетингового планирования малого предприятия	Маркетинговые планы как составная часть общей системы планирования деятельности фирмы. Определение маркетинговых целей фирмы. Разработка маркетинговых стратегий. Ситуационный анализ и определение альтернативных стратегий развития фирмы. Рекламная деятельность фирмы и её соответствие целям маркетинговой стратегии. Рекламные планы как элемент системы маркетингового планирования. Учет факторов внешней и внутренней среды, влияющих на качество планируемой деятельности по достижению цели.	ПК-2 ПК-9

		Определение системы задач маркетингового планирования, подсистем мероприятий и факторов, влияющих на качество планирования.	
12	Тема 12. Планирование инвестиций и инновационной деятельности малого предприятия.	Сущность инвестиций и инвестиционного процесса. Особенности инвестиционной деятельностью МП. Факторы активизации инвестиционной деятельности малых предприятий. Инвестиционные процессы и их связь со стратегией предприятия. Сущность и экономическая природа инвестиционного риска. Виды инвестиционных рисков. Учет рисков в планировании инвестиций на малом предприятии. Планирование потерь от рисков на малых предприятиях. Планирование и организация инновационной деятельности. Особенности инновационных процессов на малых предприятиях. Процесс выработки инновационной стратегии МП. Типы инновационных стратегий. Инновационная политика малого предприятия. Место инновационных проектов в системе стратегического планирования МП. Особенности инновационных процессов в российском малом бизнесе.	ПК-2 ПК-9
13.	Тема 13. Персонал малого предприятия как объект планирования	Сущность, цели и задачи планирования кадров на малом предприятии Проблемы интеграции кадрового планирования в общие планы МП. Содержание кадрового планирования на МП. Кадровый контроллинг и кадровое планирование Методы планирования персонала МП. Этапы планирования. Основные принципы и элементы планирования персонала на МП Учет имеющихся кадров при определении числа необходимой рабочей силы в МП. Определение будущих потребностей МП в персонале. Методы прогнозирования кадровых потребностей МП Оперативный план работы с персоналом МП.	ПК-2 ПК-9

2.3. Разделы дисциплины и виды занятий

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Аудиторная работа		Внеауд. Работа	Объем в часах
		Л	ПЗ /ЛР		
		в том числе, ЛПП	в том числе, ПЗПП/ЛРПП	в том числе, СРПП	в том числе, ПП
1	Тема 1. Понятие, основные признаки	2	2	18	22
		-	2	6	8

	и роль малого предпринимательства в обществе.				
2	Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия.	2	2	18	22
		-	2	-	2
3	Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса. Малого бизнеса.	2	2	18	22
		-	-	-	-
4	Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации	2	2	18	22
		-	-	-	-
5	Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства.	-	2	18	20
		-	-	-	-
		8	10/4	90/6	108/10
7 семестр					
6	Тема 6. Учет факторов внешней и внутренней среды при планировании деятельности малого предприятия	2	4	6	10
		-	4	6	10
7	Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса.	4	4	10	20
		-	2	8	14
8	Тема 8. Стратегия развития и	4	4	10	20
		-	2	8	8

	стратегическое планирование на малом предприятии. Стратегическое и бизнес-планирование.				
9.	Тема 9. Финансовое планирование и финансовая стратегия малого предприятия	4	4	8	12
				6	
10	Тема 10. Планирование затрат и себестоимости продукции	4	4	8	24
		-	-	-	-
11.	Тема 11. Система маркетингового планирования малого предприятия	4	4	8	8
			-	6	
12.	Тема 12. Планирование инвестиций и инновационной деятельности	4	2	8	8
		-	2	-	-
13.	Тема 13. Персонал малого предприятия как объект планирования	2	4	6	6
				6	6
	Итого за семестр	24	30/10	54/28	108/38
	<i>Экзамен</i>			36	36
	<i>В том числе III:</i>		14	34	

2.4. План самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

Очно-заочная форма обучения

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудовое мкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
1	Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе.	Подготовка к опросу, тесту	18	ПК-2 ПК-9	Опрос, курсовая работа, тест
		В том числе практическая подготовка (ОПП)	6		

2	Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия.	Подготовка к опросу, тесту	18	ПК-2 ПК-9	Опрос, курсовая работа, тест
		В том числе практическая подготовка (ОПП)	-		
3	Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса. Малого бизнеса.	Подготовка к опросу, тесту	18	ПК-2 ПК-9	Опрос, курсовая работа, тест
		В том числе практическая подготовка (ОПП)	-		
4	Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации	Подготовка к опросу, тесту	18	ПК-2 ПК-9	Опрос, курсовая работа, тест
		В том числе практическая подготовка (ОПП)	-		
5	Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства.	Подготовка к опросу, тесту, контрольной работе	18	ПК-2 ПК-9	Опрос, курсовая работа, тест
		В том числе практическая подготовка (ОПП)	-		
6	Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке.	Подготовка к опросу, тесту	10	ПК-2 ПК-9	Опрос, курсовая работа, тест
		В том числе практическая подготовка (ОПП)	10		
7	Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса.	Подготовка к опросу, тесту	10	ПК-2 ПК-9	Опрос, курсовая работа, тест
		В том числе практическая подготовка (ОПП)	10		
8	Тема 8. Стратегия развития и стратегическое планирование на малом предприятии. Стратегическое и бизнес-планирование.	Подготовка к опросу, тесту	10	ПК-2 ПК-9	Опрос, курсовая работа, тест
		В том числе практическая подготовка (ОПП)	8		
9	Тема 9. Финансовое планирование и финансовая стратегия	Подготовка к опросу, тесту	8	ПК-2 ПК-9	Опрос, курсовая работа, тест

	малого предприятия	В том числе практическая подготовка (ОПП)	-		
10.	Тема 10. Планирование затрат и себестоимости продукции	Подготовка к опросу, тесту	8	ПК-2 ПК-9	Опрос, курсовая работа, тест
		В том числе практическая подготовка (ОПП)	-		
11.	Тема 11. Система маркетингового планирования малого предприятия	Подготовка к опросу, тесту	8	ПК-2 ПК-9	Опрос, курсовая работа, тест
		В том числе практическая подготовка (ОПП)	-		
12.	Тема 12. Планирование инвестиций и инновационной деятельности	Подготовка к опросу, тесту	8	ПК-2 ПК-9	Опрос, курсовая работа, тест
		В том числе практическая подготовка (ОПП)	-		
13.	Тема 13. Персонал малого предприятия как объект планирования		6	ПК-2 ПК-9	Опрос, курсовая работа, тест
			-		-
	ИТОГО		144	-	-

3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

При организации обучения инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются следующие необходимые условия:

- учебные занятия организуются исходя из психофизического развития и состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий;

- при организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе;

- в процессе образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

- подбор и разработка учебных материалов преподавателями производится с учетом психофизического развития и состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ;

- использование элементов дистанционного обучения при работе со студентами, имеющими затруднения с моторикой;

- обеспечение студентов текстами конспектов (при затруднении с конспектированием);

- использование при проверке усвоения материала методик, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом и речью) – например, тестовых бланков.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);

2. Доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);

3. Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа студентов (далее – СРС) является неотъемлемой частью обучения студентов. Ее цель - формирование профессиональной компетентности будущего специалиста.

Самостоятельная работа осуществляется в виде аудиторных и внеаудиторных форм познавательной деятельности по дисциплине.

Самостоятельная работа по дисциплине включает в себя:

- 1) предварительную подготовку к аудиторным занятиям;
- 2) самостоятельную работу при прослушивании лекций, осмыслении учебной информации, ее обобщении и составлении конспектов;
- 3) подбор, изучение, анализ рекомендованных источников и литературы;
- 4) выяснение наиболее сложных вопросов дисциплины и их уточнение во время консультаций;
- 5) подготовку к экзамену, практическим занятиям, тестированию
- 6) выполнение практических заданий и кейс-задания;
- 7) систематическое изучение периодической печати, научных монографий, поиск и анализ дополнительной информации.

Аудиторная самостоятельная работа выполняется студентами на лекциях и практических занятиях.

Вопросы для самостоятельной работы студентов в целях подготовки к аудиторным занятиям предлагаются преподавателем в начале изучения каждого раздела дисциплины или темы. Студенты имеют право выбирать дополнительно интересующие их темы для самостоятельной работы.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – планируемая учебная деятельность студентов, осуществляемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Виды самостоятельной работы студентов: подготовка к опросу, подготовка к тестированию, выполнение практических заданий, решение кейса, подготовка к контрольной работе.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Методические рекомендации по подготовке к опросу

Одной из форм самостоятельной работы студентов является подготовка к устному опросу. Для подготовки к опросу студенту рекомендуется изучить лекционный материал, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов по соответствующей теме.

Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с научной и методической литературой. При подготовке к опросу студентам рекомендуется обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

Методические рекомендации по выполнению кейс-задания

Кейс-задание представляет собой проблемную ситуацию, предлагаемую студентам в качестве задачи для анализа и поиска решения. С помощью этого метода студенты имеют возможность проявить и совершенствовать свои аналитические и оценочные навыки, формулировать эффективные и наиболее рациональные управленческие решения на основе результатов финансового анализа деятельности организации.

Цели выполнения студентами кейс-задания:

- развитие у студентов аналитического мышления;
- развитие у студентов практических навыков расчета налогового бремени организации;
- формирование у студентов навыков оптимизации налогообложения и разработки эффективной налоговой политики;
- повышение мотивации студентов к обучению и профессиональному развитию.

Решение кейса представляет собой продукт самостоятельной индивидуальной работы студентов.

Этапы выполнения кейс-задания и рекомендации студентам

№	Этапы выполнения кейса	Рекомендации студентам
1	Знакомство с содержанием кейса	Определить цель и задачи кейса
2	Поиск исходной информации	В качестве исходной информации рекомендовано

	для решения кейса	использовать отчетные данные организации
3	Определение последовательности решения кейса	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обосновать последовательность расчета основных налогов, уплачиваемых организацией 2. Обосновать применяемую методику оценки налогового бремени организации
4.	Решение кейса	Проведение расчета всех уплачиваемых организацией налогов, провести расчет налогового бремени
5	Оценка полученных результатов	По результатам расчета необходимо сделать выводы
6	Разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности организации	На основании выводов рекомендовано разработать соответствующие пути снижения налоговой нагрузки организации
7	Презентация выполненных заданий	<p>Рекомендовано использовать письменный отчет-презентация.</p> <p>Письменный отчет-презентация требует проявления таких качеств, как умение подготовить текст, точно и аккуратно составить отчет, не допустить ошибки в расчетах и т.д.</p> <p>При подготовке отчета по кейс-заданию следует придерживаться следующей структуры:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оглавление 2. Введение. Во введении дать краткую характеристику анализируемой организации, выбранной методике оценки налогового бремени 3. Основная часть. Провести анализ налоговой нагрузки организации и обосновать пути ее снижения 4. Заключение. 5. Библиография <p>Общий объем отчета по кейс-заданию составляет 10-12 стр. формата А4, включая титульный лист и библиографию.</p>
8	Подведение итогов. Оценка выполнения кейс-задания	<p>Примерными критериями оценки выполнения кейс-задания являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • умение провести расчет налоговой нагрузки организации • уровень аргументации, способность правильно делать выводы по результатам расчета; • способность принимать эффективные управленческие решения; • качество оформления отчета.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

По форме тестовые задания могут быть весьма разнообразны.

К первой группе относятся задания закрытой формы с единственным правильным ответом из нескольких представленных.

Вторую группу составляют задания открытой формы, где ответ вводится самостоятельно в поле ввода.

Третья группа представлена заданиями на установление соответствия, в которых элементом одного множества требуется поставить в соответствие элементы другого множества.

В четвертой группе тестов требуется установить правильную последовательность вычислений или каких-то действий, шагов, операций и т. п., используются задания на установление правильной последовательности.

При подготовке к тестированию студент должен придерживаться следующих рекомендаций:

- внимательно изучить основные вопросы темы
- найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных нормативных документах, учебниках и дополнительной литературе;
- выяснить условия тестирования;
- внимательно прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выбрать правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов написать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания, что позволит максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант;
- на трудный вопрос не тратить много времени, а переходить к следующему. К трудному вопросу можно вернуться позже;
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся:

Очно-заочная форма

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР, в том числе, ПП)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
3	Л	коммуникативная лекция	6
	ПР		-
	ЛР		-
Итого:			6

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

Входное тестирование– не предусмотрено

Текущий контроль –оценивается самостоятельная работа студентов на семинарских занятиях (теоретические опросы, доклады, анализ научных фактов), выполнение практических заданий, выполнение творческих заданий, написание реферата на выбранную тему, написание контрольных работ.

Промежуточная аттестация: осуществляется в форме экзамена.

6.2. Тематика рефератов: реферат не предусмотрен

6.3. Курсовая работа

1. Основные определения и понятия по дисциплине «Основы функционирования малого бизнеса».
2. Важнейшие функции малого предпринимательства.
3. Место и роль малого предпринимательства в национальной экономике.
4. Государственная поддержка малого бизнеса в России.
5. Основные этапы создания субъекта малого бизнеса
6. Что выбрать: ООО или ИП?
7. Возникновение и прекращение обязанности по уплате налога.
8. Ответственность руководителя коммерческой организации.
9. Ответственность бухгалтера.
10. Изменения в уголовном законодательстве в отношении экономических правонарушений.
11. Управление человеческими ресурсами - современная концепция менеджмента.
12. Менеджмент в сфере управления человеческими ресурсами малого бизнеса.
13. Работа с персоналом - основа управления человеческими ресурсами организации.
14. Особенности привлечения сотрудников в малый бизнес.
15. Как сохранить имеющихся сотрудников?
16. Как должен происходить процесс увольнения сотрудников?
17. Для чего необходимы должностные инструкции?
18. Понятие экономического механизма управления малым бизнесом
19. Цели создания малого бизнеса
20. Подсистемы обеспечения жизнедеятельности малого бизнеса
21. Функциональные подсистемы малого бизнеса
22. Экономические рычаги воздействия на малый бизнес со стороны государства
23. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности в малом бизнесе
24. Особенности организации бухгалтерского учета в малом бизнесе
25. Отчетность в сфере малого бизнеса
26. Налогообложение малого бизнеса
27. Специфика выполнения контрольных функций в малом бизнесе
28. Инновационная деятельность малого бизнеса
29. Инвестиционные проекты малого бизнеса
30. Этапы создания малого предприятия
31. Порядок регистрации индивидуального предпринимателя.
32. Целевая государственная программа поддержки малогопредпринимательства
33. Особенности организации бухгалтерского учета в малом бизнесе
34. Планирование себестоимости, выручки от реализации продукции и прибыли на малом предприятии

6.4. Вопросы к зачету

Зачет не предусмотрен

6.5. Вопросы к экзамену

1. Этапы развития предпринимательства как науки.
2. Подходы к понятию предприниматель в работах зарубежных и отечественных ученых.
3. Развитие предпринимательства в России.
4. Понятие и сущность предпринимательской деятельности.
5. Виды и формы предпринимательской деятельности.
6. Юридические лица, их классификация.
7. Понятие и значение внешней и внутренней среды, ее значение для жизненного цикла предпринимательства.
8. Государственная регистрация предпринимательства.
9. Лицензирование предпринимательской деятельности.
10. Инфраструктура предпринимательской деятельности.
11. Информационное обеспечение предпринимательской деятельности.
12. Правовое обеспечение предпринимательства.
13. Кадровое обеспечение предпринимательской деятельности.
14. Государственное содействие развитию эффективных форм и видов предпринимательской деятельности.
15. Рассматривается классификация организационно-правовых форм коммерческих предприятий. Открытые и закрытые акционерные общества. Общества с ограниченной ответственностью. Унитарные предприятия. Некоммерческие организации.
16. Правовые вопросы управления предприятием.
17. Высший орган управления предприятием.
18. Исполнительные органы предприятия.
19. Правовые особенности принятия решений в коммерческих и некоммерческих предприятиях и организациях.
20. Основные формы интеграции коммерческих предприятий.
21. Изучаются природа и сущность предпринимательского риска.
22. Производственный, коммерческий и финансовый риск, как основные виды риска в предпринимательстве.
23. Методы снижения предпринимательского риска.
24. Хеджирование.
25. Методы оценки риска.
26. Договора, их виды, содержание, порядок заключения.
27. Содержание конкуренции.
28. Внутриотраслевая и межотраслевая конкуренция.
29. Основные признаки свободной конкуренции.
30. Совершенная конкуренция.
31. Рынок несовершенной конкуренции.
32. Чистая (абсолютная) монополия.
33. Олигополии.
34. Ценовая и неценовая конкуренция.
35. Развитие и значение конкуренции в современных условиях.
36. Система государственного антимонопольного регулирования.
37. Основные принципы и сущность маркетинга.
38. Изучение возможностей предприятия.
39. Анализ рыночных возможностей.
40. Изучение потребителей.
41. Сегментация рынка.
42. Поиск товарной ниши.

43. Взаимодействие спроса и предложения.
44. Рыночное равновесие.
45. Цена и ценовая политика фирмы.
46. Анализ ценообразующих факторов.
47. Виды цен и источники информации о ценах.
48. Методы ценообразования.
49. Этапы ценообразования.
50. Стратегии и тактики ценообразования
51. Финансовые отношения в процессе хозяйственной деятельности коммерческих предприятий.
52. Источники финансового обеспечения предприятий.
53. Оценка финансового состояния предприятия.
54. Доходность предприятия.
55. Показатели ликвидности.
56. Этапы разработки бизнес-плана.
57. Моделирование предпринимательской деятельности.
58. Экономико-математическая модель, описывающая финансово-хозяйственную деятельность предприятия.
59. Порядок нахождения области эффективной предпринимательской деятельности.
60. Практическое использование области эффективной предпринимательской деятельности для достижения краткосрочных, среднесрочных и долгосрочных целей предпринимательской деятельности.
61. Экономическая функция предпринимательства.
62. Необходимость государственного регулирования предпринимательской деятельности.
63. Условия и предпосылки государственного вмешательства.
64. Механизм государственного воздействия на предпринимательскую деятельность.
65. Фискальная политика государства.
66. Налоговая политика.
67. Виды налогов.
68. Этика предпринимателя.
69. Требования к внешнему виду предпринимателя.
70. Права и ответственность предпринимателя, закрепленные законодательно государством.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

1. Малый бизнес. Организация, экономика, управление : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, по направлениям «Экономика», «Управление» / под ред. В. Я. Горфинкеля, В. А. Швандара. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 495 с. - ISBN 978-5-238-01115-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1359051>
2. Арустамов, Э. А. Основы бизнеса : учебник. — 4-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 228 с. - ISBN 978-5-394-03169-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091533>

7.2. Дополнительная литература

- 1.. Шахбанов, Р. Б. Бухгалтерский учет и налогообложение субъектов малого и среднего предпринимательства: учебное пособие / Р.Б. Шахбанов, Ж.Б. Рабаданова. — Москва:

Магистр: ИНФРА-М, 2021. — 184 с. - ISBN 978-5-9776-0534-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1813745>

2. Малый инновационный бизнес : учебник / под ред. проф. В.Я. Горфинкеля, проф. Т.Г. Попадюк. — М. : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. — 264 с. - ISBN 978-5-9558-0245-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010809>

7.3. Программное обеспечение

Microsoft Office Standard 2010

1. Электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Электронная библиотека РГБ. <http://www.rsl.ru/ru/s2/s101/0>
3. Путеводитель по ресурсам Интернет: <http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html>
4. Электронно-библиотечная система Znanium.com <https://znanium.com/>
5. Электронно-библиотечная система Юрайт <https://urait.ru/>

7.4 Электронные ресурсы

Бесплатные электронные книги по бизнесу	http://www.alti.ru/bizbook.htm
Библиотека Конгресса США (The Library of Congress)	http://www.loc.gov/index.html
Библиотека бизнесмена	http://e-book.city.tomsk.net
Библиотека СПбГУЭФ	http://www.finec.ru/rus/parts/sbio-site/index.html
Библиотека электронных книг	http://e-booki.narod.ru/knigi.htm
Государственная публичная научно-техническая библиотека России	http://www.gpntb.ru
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru
Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	http://www.nlr.ru
Электронные книги	http://books.mlmbiz.ru
Публичная Интернет-библиотека (кроме публикаций за текущий год, которые предоставлены в цитированном варианте).	http://www.public.ru
Библиотека экономики (различные экономические тексты: книги, рабочие материалы (working papers), статьи из сборников и журналов, публикации, рефераты, дипломы, диссертации).	http://www.finansy.ru/publ.htm
Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации	https://minfin.gov.ru/ru/
Официальный сайт Федеральной налоговой службы	https://www.nalog.ru/rn50/
Официальный сайт Банка России	https://cbr.ru/
Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/

7.5 Методические указания и материалы по видам занятий

Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей), разработанных в соответствии с актуализированными федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО 3++)

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитория №402	<p>11 компьютеров</p> <p>Системный блок 1: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4570 CPU @ 3.20GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор Benq G922HDA- 22 дюйма</p> <p>Системный блок 2: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4170 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ; HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL 178FP</p> <p>Системный блок 3: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-6100 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ; SSD Объем: 120 ГБ Монитор Samsung 940NW Акустическая система 2.0 Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W</p>
2	Аудитория №403	<p>Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой</p>
3	Аудитория №405	<p>Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой</p>
4	Аудитория №302	<p>11 компьютеров</p> <p>Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ; HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W</p>
5	Аудитория №303	<p>Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W</p>
6	Аудитория №305	<p>Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ; 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW</p>

		Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
7	Аудитория №306	12 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ; HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
8	Аудитория №308	Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz; 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
9	Аудитория №2-120	Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ\$ 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
10	Аудитория №109	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Philips PHL 243V5 - 24 дюйма Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
11	Аудитории № 309, 310, 311, 410, 411	Проектор переносной Epson EB-5350 (1080p)– 1 шт. Экран переносной Digis 180x180 – 1 шт. Ноутбук HP ProBook 640 G3 (Intel Core i5 7200U, 4gb RAM, 250 SSD) – 1 шт.

